

A kamara 2022. évre tervezett szakmai és nemzetközi feladatai

(Az MKVK Elnöksége elfogadta a 2/2022. (01.21.) számú határozatával)

A. Általános szakmai feladatok

2022-ben a kamara előtt álló legfontosabb általános és konkrét szakmai feladatokat a következőkben határoztuk meg:

Általános célkitűzésként a Magyar Könyvvizsgálói Kamara Szakértői Bizottsága (továbbiakban: „SzB” vagy „Szakértői Bizottság”) folytatja azt a munkát, amellyel növelni kívánja azoknak a szakmai szolgáltatásoknak a színvonalát, hatékonyságát, szakszerűségét és gyorsaságát, amelyekkel a kamara segíteni és támogatni tudja a kamarai tagok munkáját, elsősorban a jogszabályi kötelezettségen alapuló könyvvizsgálatok nemzeti könyvvizsgálati standardok követelményeinek megfelelő végrehajtásában. Ez a tevékenység évről-évre, így 2022-ben is, jellemzően a következő szakmai feladatok folyamatos ellátását jelenti:

1. A **Nemzetközi Könyvvizsgálati Standardok** (továbbiakban: „ISA”) legutóbbi **változásainak nyomon követése, a változások szükség szerinti átvezetése a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardban** (továbbiakban: „MNKS”). Ez a feladat az érvényben lévő MNKS alapján hatályban lévő nemzeti standardokhoz képest megváltozott és már kihirdetett nemzetközi standardok magyar nyelvre történő lefordíttatását és magyar nemzeti könyvvizsgálati standardként való bevezetését foglalja magában. Ez többnyire az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardok aktualizálását jelenti a folyamatosan változó nemzetközi szabályozáshoz való felzárkózás érdekében, valamint adott esetben az újonnan kibocsátott nemzetközi standardok hazai implementálását is. Az MNKS-sel bevezetett standardok körébe tartoznak még a nemzetközi minőségbiztosítási standardok, melyek közelmúltbeli átfogó megújítása mérföldkőnek számít a nemzetközi standardalkotási tevékenységben, így 2022-ben a magyar nemzeti standardokban is szükséges lesz a módosított nemzetközi minőségbiztosítási standardok aktualizálása és egy új standard implementálása.

A 2022-es évre tervezett konkrét standardalkotási projektek:

- **Az ISA-k aktualizálása és bevezetése tekintetében:**
 - a felülvizsgált **ISA 540 Számvetési becslések és a kapcsolódó közzétételek könyvvizsgálata**, valamint
 - a felülvizsgált **ISA 315 A lényeges hibás állítás kockázatának azonosítása és felmérése, továbbá**
 - **ISA 220 (Revised) Quality Management for an audit of financial statements (Minőségmenedzselés a pénzügyi kimutatások könyvvizsgálatában)**
 - **ISQM 1 Quality Management for firms that perform audits or reviews of financial statements, or other assurance or related services engagements** - ez

a standard a jelenleg érvényes ISQC1 minőségellenőrzési standardot fogja felváltani.

- **ISQM 2 Engagement quality reviews (Mebízás belső minőségellenőrzése)** témájú nemzetközi standardok lefordíttatása és magyar nemzeti standardokként való bevezetése.
- **IAASB Handbook 2020 (2020. évi IAASB kézikönyv)** alapján a már publikált magyar standardokban (ezek közül összesen 23 db standardot érintően) a publikálásuk időpontja óta bekövetkezett olyan módosítások átvezetése az egyes nemzeti standardok szövegében, melyeket más standardok módosításai, vagy új bevezetett standardok okoztak (ún. Conforming amendments-ek).

A fenti projektek következtében, terveink szerint 2022-ben megalkotásra kerülnek azok az aktualizált nemzeti könyvvizsgálati standardok, amelyek teljes egészében meg fognak egyezni az érvényben lévő nemzetközi könyvvizsgálati standardok jelenleg hatályos szövegével. Ezt követően, a folyamatos változások miatti különböző időállapotok felhasználóbarát elérése érdekében a nemzeti standardok publikálását a kamara honlapján egy, a nemzeti jogszabályok jogtára típusú rendszerhez hasonló módon szeretnénk megvalósítani. Ezzel az lenne a fő célunk, hogy kamarai tagjaink az egyes nemzeti standardok szövegét a kívánt időállapotban a módosításokkal egységes szerkezetben tudják megtekinteni. Ez jelentős segítséget nyújtana számukra a nemzeti standardok változásainak követésében és az adott könyvvizsgálati megbízás tekintetében érvényes standardok gyors megtalálásában és azok alkalmazásában.

A felülvizsgált ISA 540 és a felülvizsgált ISA 315 standardok, valamint a 2020. évi IAASB kézikönyvben módosításokkal érintett 23 db standard lefordítása és ezek szakmai lektorálása 2021. évben részben már elkezdődött, véglegesítésük 2022-re áthúzódó feladatunk lesz. A fent felsorolt fordítási projektek eredményeként keletkező valamennyi aktualizált, illetve új nemzeti standardot 2022. első félévének végéig tervezzük előbb az elnökség elé terjeszteni, majd a közfelügyeleti hatóság részére jóváhagyás végett megküldeni. Ennek megfelelően az év második felében kerülhet sor a jogtárszerű időgépes standardtár külső szolgáltató igénybevételével történő kialakítására, megvalósítására.

- ***Az MNKS tekintetében:***

- A Magyar Nemzeti Standard kiegészítését tervezzük az átalakulási vagyonszámok könyvvizsgálatának az idei évtől megkezdődő kamarai minőségellenőrzésével összefüggésben, melynek speciális ellenőrzési kérdőívét 2021. decemberben fogadta el a kamara elnöksége. Az ellenőrzési kérdőív kidolgozásának folyamatában a minőségellenőrzési bizottság elnökével 2021-ben folytatott szakmai egyeztetések alapján az az álláspont alakult ki, hogy a vonatkozó nemzetközi könyvvizsgálati standardok alkalmazásának néhány olyan alapvető sajátosságát, melyek az átalakulási megbízások jellegéből adódnak, az MNKS-ben célszerű rögzíteni.

2. A könyvvizsgálati standardokon kívüli, könyvvizsgálók által végezhető nem könyvvizsgálati szolgáltatások *(átvilágítási, egyéb bizonyosságot nyújtó, valamint kapcsolódó szolgáltatások) nyújtására vonatkozó nemzetközi standardok* többsége szintén már korábban bevezetésre került, mint magyar nemzeti standard. E standardok körében is fontos, hogy nyomon kövessük a nemzetközi téren bekövetkezett változásokat, módosításokat, illetve dönteni szükséges az esetleges új standardok nemzeti standardként való bevezetéséről, és végig kell vinni az egyes standardok lefordíttatása, kamarán belüli jóváhagyása, majd a közfelügyeleti hatóság általi jóváhagyása és bevezetése teljes munkafolyamatát.

A 2022-es évre tervezett konkrét projektek:

- a felülvizsgált **ISRS 4400 Megbízás pénzügyi információk megállapodás szerinti vizsgálatának végrehajtására** témájú nemzetközi standard lefordíttatása és magyar nemzeti standardként való bevezetése (a standard aktualizálása a nemzetközi változásokhoz).

A standard lefordíttatása 2021. évben elkezdődött, jelenleg a fordítás véglegesítése zajlik, így 2022. első felében tervezzük a standard elnökség elé terjesztését, majd a közfelügyeleti hatóság általi jóváhagyásának megkérését.

3. A *könyvvizsgálókra vonatkozó nemzetközi etikai normák* változásainak folyamatos figyelemmel kísérése szintén fontos kamarai feladat, mely évek óta a szakmai alelnök irányításával és gondozásában valósul meg, az SzB és szakmai munkatársainak a bevonásával.
4. A nemzeti standardokkal kapcsolatban a Szakértői Bizottság fontosnak tartja a bekövetkezett módosítások és változások gyakorlati alkalmazásának az elősegítését, a *standardváltozások tartalmának és összefüggéseinek a megértését célzó szakmai támogatás nyújtását a kamarai tagságnak*. Ennek érdekében az SzB rendszeresen javaslatokat tesz az Oktatási Bizottságnak, hogy a megváltozott vagy új nemzeti standardok feldolgozása és ismertetése kerüljön bele a kötelező éves szakmai továbbképzési program tematikájába. Az elkészített kötelező oktatási tananyagokat ennek az együttműködésnek a keretében az SzB minden esetben véleményezi.

Emellett az SzB javaslatokat tesz a hagyományosan ősszel megrendezett Országos Könyvvizsgálói Konferencia (OKK) szakmai témaköreire, és általa fontosnak tartott szakmai témakörök e-learninges oktatási anyag formájában való feldolgozására, oktatására. Az SzB tagjai – igény szerint – közreműködnek az OKK szakmai munkájában is (pl. szekcióvezetés).

Előzőek szerinti együttműködések az Oktatási Bizottsággal 2022-ben is az SZB tervei között szerepelnek.

5. A könyvvizsgálók szélesebb körét érintő, általuk felvetett vagy a Szakértői Bizottság által fontosnak ítélt témákban az egységes szakmai álláspontra és megítélésre, könyvvizsgálói eljárásra vonatkozó szakmai állásfoglalások, iránymutatások és ajánlások kidolgozása és közzététele a honlapon, illetve a Könyvvizsgálók Lapjában.

A 2022-es évre tervezett konkrét projektek:

- Az ISA 540, ISA 315, ISRS 4400, valamint az új minőségbiztosítási standardcsomaggal kapcsolatos implementációt segítő, az IFAC nemzetközi szakmai szervezet által kiadott segédanyagok lefordíttatása és közzététele a kamara honlapján. Szintén a terveink között szerepel, hogy a honlapon erre egy külön dedikált oldalt hozunk létre annak érdekében, hogy a tagok könnyebben és egy helyen elérhessék ezeket a hasznos szakmai anyagokat.
6. ***Könyvvizsgálati szakmai módszertani útmutatók, segédletek kidolgozása és kiadása*** (külső szakértők bevonásával). Az előző Szakértői Bizottság jelentős munkát fektetett abba, hogy a már évekkorábban készült tematikus vagy speciális iparágakra vonatkozó szakmai módszertani útmutatók felülvizsgálatra, megújításra kerüljenek, illetve új útmutatókat is kidolgoztattott (pl. adótételek könyvvizsgálata, átalakulások könyvvizsgálata, kisvállalkozások könyvvizsgálata). A jelenlegi SzB a könyvvizsgálók visszajelzése nyomán úgy látja, hogy időszerű lenne az „*Uniós támogatások könyvvizsgálói ellenőrzése*” című, 2011-ben készült és publikált módszertani útmutató helyett egy új elkészítése.

A módszertani útmutatók kidolgozása és aktualizálása összetett és időigényes feladat, és annak is a függvénye, hogy akadnak-e olyan, az adott témakörben nagy tapasztalattal és szabad kapacitással bíró könyvvizsgáló szakemberek, akik a Szakértői Bizottság felkérésére vállalkoznak erre a munkára. Több hónapos keresés után az elmúlt év végén a szakmai alelnök kezdeti megbeszélést folytatott olyan szakemberekkel, akik közreműködésével 2022-ben reményeink szerint elkészülhet a támogatások könyvvizsgálói ellenőrzése témájú új útmutató.

7. ***Jogszabályok által előírt különféle könyvvizsgálói jelentéstételi kötelezettségeknek való megfelelés egységes gyakorlatának kialakítása, jelentésminták kidolgozása és közreadása.***

Ez a feladat az előző évhez hasonlóan, 2022-ben is a jogszabályi környezet és előírások változása nyomán felmerülő sajátos igények alapján a különféle jogszabályokban előírt könyvvizsgálói jelentéstételi kötelezettségek értelmezését, az egyes nemzeti standardok hatókörébe való besorolását, valamint az SZB által szükségesnek ítélt további új jelentésminták kidolgozását vagy aktualizálását jelenti, a könyvvizsgálók által követett egységes jelentéstételi gyakorlat elterjedése érdekében.

A kamara honlapján jelenleg elérhető összes könyvvizsgálói jelentésminta átfogó felülvizsgálata a jelenlegi ismereteink szerint ebben az évben nem szükséges.

A 2022-es évre tervezett, eddig ismertté vált konkrét feladatok:

- **A szabályozott ágazatokban törvényi szinten előírt számviteli szétválasztással összefüggő** könyvvizsgálói feladatok 2021. január 1-jétől hatályos törvénymódosításaira való tekintettel a korábbi SzB ajánlás szerinti **könyvvizsgálói jelentésminta** felülvizsgálata és átdolgozása, közreadása a kamara honlapján. Ennek a feladatnak a jelentős részét, a kidolgozást 2021-ben végrehajtottuk, az utolsó egyeztetések és a honlapon való megjelentetés áthúzódta 2022. januárra.
 - Az SZB közreműködése annak kialakításában, hogy a tőzsdei kibocsátókra az EU-s szabályozás által előírt **ESEF** (Egységes Elektronikus Beszámolási Formátum) **követelményeinek való megfeleléssel összefüggésben** ezen cégek könyvvizsgálata során **a könyvvizsgálónak milyen feladatai és milyen jelentéstételi kötelezettségei vannak**, illetve azt milyen formában kell teljesíteni.
 - A B. fejezet 1. pontjában említett, a PM részére megküldendő állásfoglalás kérésünkhöz is részben kapcsolódva, a Szakértői Bizottság szakmai munkatársai 2021-ben, az egyik legnagyobb szakmai feladatként, kidolgoztak egy olyan összeállítást, melyben összegyűjtötték a különféle jogszabályokban előírt szerteágazó, és sok esetben a jellegüket tekintve is nagyon különböző azon könyvvizsgálói feladatokat, melyek a Kkt. 3. § (1) bekezdése alá esnek, valamint egy másik listába azokat az ismertebb könyvvizsgálói feladatokat, melyek nem alapulnak jogszabályi előíráson. Az összegyűjtött egyes könyvvizsgálói feladatok jellegéhez igazodóan elvégezték ezek besorolását a vonatkozó szakmai standardok hatóköre alapján. Ennek a munkának az eredményét **a kamarai tagság részére - a közfelügyeleti hatósággal való szakmai egyeztetést követően - 2022-ben szakmai segédanyagként tervezzük a kamara honlapján megjelentetni, azzal a céllal, hogy segítséget nyújtsunk az egyes könyvvizsgálói feladatok egységes értelmezéséhez és végrehajtásához**
 - a vonatkozó szakmai követelmények beazonosítása,
 - az e követelményeknek megfelelő könyvvizsgálói munka szerződésben való rögzítése, elvégzése, az elvégzett munkáról szóló jelentés formájának és tartalmának a meghatározása, valamint a jelentés összeállításatekintetében, s ezáltal elősegítsük az adott könyvvizsgálói feladat könyvvizsgálói szakmán belüli egységes szakmai megközelítését és egységes jelentéstételi gyakorlatának a kialakítását és alkalmazását.
8. Az SzB folyamatosan figyelemmel kíséri a szakmai tagozatok működését és a feladatkörével összefüggő témákban szakmai támogatást nyújt a tagozatoknak. Az SzB a kamara bizottságaival, a tagozatokkal együttműködve, véleményezési, észrevételezési jogával élve, figyelemmel kíséri mindazokat a kiadványokat, módszertani útmutatókat, segédleteket, állásfoglalásokat, szabályzatokat, amelyek az MKVK nevében kiadásra kerülnek.

A 2022-es évre tervezett, eddig ismertté vált konkrét feladatok:

- Az államháztartás szervezetei könyvvizsgálatának módszertani útmutatója Költségvetési Tagozat által aktualizált segédleteinek véleményezése.
 - A Natura Tagozat elnökének aktuális tájékoztatása szerint, a 2022. évi terveik között szerepel a „*Mezőgazdasági vállalkozások könyvvizsgálatának ágazati módszertani füzet*” aktualizálása, ehhez szakmai támogatás nyújtása.
 - A Könyvelői Tagozat által kidolgozott „*Könyvelői módszertani segédletek*” véleményezése.
9. A könyvvizsgálattal és a számvittel kapcsolatos EU-s jogszabályok tervezett és tényleges változásainak nyomon követése, a szabályozással kapcsolatos véleményezések, állásfoglalások koordinálása. A tervezetek és az elfogadott változások megismertetése a Kamara tagjaival.
10. ***A Szakértői Bizottság továbbra is nagyon fontos feladatának tekinti a Konzultációs Szolgálat hatékony működtetését,*** és ennek keretében a felkért külső szakértők szakmai álláspontja kidolgozásának a koordinálását, és a szakértői álláspontok kamarai tagokkal való megismertetését. Az SzB, az elmúlt évek gyakorlatához hasonlóan, a Konzultációs Szolgálathoz beérkezett egyes szakmai kérdések kapcsán szükség szerint kikéri az adott szakterület tekintetében érintett szakmai tagozat, vagy más kamarai bizottság, illetve adott esetben a Pénzügyminisztérium szakmai véleményét. Az elmúlt néhány évben a Konzultációs Szolgálat tevékenységét illetően több pozitív visszajelzés érkezett a kamarához, ezért ennek a tevékenységnek a működtetésében elért eddigi sikereket kívánjuk továbbra is megőrizni, illetve lehetőség szerint tovább növelni.
11. A kamara honlapja mellett a SZAKma, illetve a Könyvvizsgálók Lapja c. szakmai folyóiratokban közérdekű szakmai információk folyamatos közzététele (elsősorban a „Könyvvizsgálat” című rovaton keresztül, rendszeresen tartalmas és időszerű publikációk megjelentetésével). A Könyvvizsgálók Lapja-ban a „Nemzetközi kitekintés” rovatban rendszeres híradás a nemzetközi szakmai szervezetekben (IFAC, Accountancy Europe) folyó munkáról, aktuális szakmai hírekről.
12. A Minőségellenőrzési Bizottság SZMSZ-e III. fejezetének 28. pontjában foglaltakra tekintettel az SzB a Minőségellenőrzési Bizottsággal közös feladatként részt vesz a minőségellenőrzési kérdőívek rendes éves aktualizálásának munkájában, továbbá a minőségellenőrzési módszertani útmutató felülvizsgálatában és szükség szerinti átdolgozásában. A minőségellenőrök éves felkészítő továbbképzésén való részvétel formájában is együttműködünk a Minőségellenőrzési Bizottsággal a kamarai minőségellenőrzés szakmai standardokkal összhangban történő gyakorlatának a kialakításában.
13. A kamara honlapján, a Szakértői Bizottság gondozásában főt lévő szakmai anyagok (közlemények, útmutatók, jelentésminták stb.) éves rendszeres felülvizsgálata és a szükséges módosítások, archívumba helyezések, eltávolítások elvégeztetése nemcsak éves rendszerességgel, hanem eseti jelleggel is, szükség szerint.

B. Egyéb szakmai jellegű és operatív (működési) feladatok

1. Vélemény formálása a Számviteli törvény, a könyvvizsgálatról szóló törvény vagy más, a könyvvizsgálói szakmát érintő jogszabályok tervezett módosításairól, valamint a könyvvizsgálattal vagy számvittel kapcsolatos jogszabályok módosításának kezdeményezése.

A 2022-es évre tervezett konkrét projektek:

- **A Kkt. (2007. évi LXXV. törvény) 3. § (1)-(2) bekezdéseinek egységes értelmezése, és az egyes könyvvizsgálati feladatok megfelelő kategorizálása** céljából, a kamara főtitkárával együttműködve, **szakmai konzultáció és állásfoglalás kérés, illetve adott esetben a korábbi kamarai törvénymódosítás ismételt kezdeményezése a Pénzügyminisztérium (PM) /Közfelügyeleti hatóság felé.** Ehhez a kezdeményezésünkhöz kapcsolódik az A. fejezet 7. pontjában említett, a jogszabályi előíráson, illetve nem jogszabályon alapuló különféle könyvvizsgálói feladatok 2021. évi összegyűjtése és kategorizálása, mellyel 2022-ben e célból tervezzük a további lépéseket megtenni.
2. A nemzetközi szakmai szervezetek (IFAC, Accountancy Europe) szakmai munkájában való részvétel, a Kamara véleményének képviselése. Ezeket a feladatainkat részletesebben a „**D. Nemzetközi tevékenység**” címszó alatt ismertetjük.
 3. A Szakértői Bizottság 2022. évi munkatervének kidolgozása és elfogadása.
 4. A Szakértői Bizottság 2022. évre vonatkozó költség tervének meghatározása a bizottság éves munkatervének megfelelően.
 5. Igény szerint közreműködés az előző évi kamarai éves adatszolgáltatásból levonható tanulságok és tapasztalatok feldolgozásában és kiértékelésében, szakmai konzultációk nyújtása a 2022. évi adatszolgáltatással kapcsolatban.

C. Együttműködéssel kapcsolatos országos és regionális célok, feladatok

1. A kamara kiemelt partnereivel való együttműködési megállapodások alapján a könyvvizsgálók széles körét érintő kérdésekben szakmai egyeztetések lefolytatása, szükség és lehetőség szerint az érintett partner szervezetekkel közös közlemények kiadása.
2. Együttműködési megállapodások megkötésének elősegítése, minden olyan országos hatáskörű szervezettel, amely elősegítheti a könyvvizsgálati szakma népszerűsítését, a könyvvizsgálói feladatok bővítését.
3. Kapcsolattartás a helyi kamarai szervezetekkel. A helyi szervezetektől érkező szakmai kérdések, problémák megoldásában és megválaszolásában való segítségnyújtás.

D. Nemzetközi tevékenység

1. A V4 országok (Visegrádi 4-ek) könyvvizsgálói kamaráinak soron következő éves tanácskozásán való részvétel, akár személyes, akár virtuális találkozó formájában kerül megrendezésre.
2. Részvétel az IFAC és az Accountancy Europe (a továbbiakban: „AE”) legfontosabb tagszervezeti (ez idő szerint jellemzően virtuális) ülésein. Az AE rendszerint évi 3 alkalommal tart taggyűlést a tagszervezeteknek. Az IFAC 2021. novemberében virtuálisan tartotta meg taggyűlését, melyen részt vettünk. A 2022-es IFAC Council Meeting megrendezésének módjáról még nincsenek információink.
3. ***Az IFAC tagsági kötelezettségeknek való megfelelésre vonatkozó helyzetjelentésről szóló Akcióterv ((SMO Action Plan) soron következő teljes körű aktualizálása 2023-ban esedékes.*** A legutóljára teljeskörűen 2017. évben aktualizált Akcióterv IFAC által jóváhagyott változata 2019. végére készült el a kamarában. 2023-ig ezzel kapcsolatosan nincs nagyobb lélegzetű konkrét jelentéstételi feladata az IFAC felé a kamarának. Az Akciótervben a kamara részéről adandó magyarországi helyzetjelentés összeállításában a Szakértői Bizottság koordinációs szerepet tölt be a kamarán belül. A vállalt tagszervezeti kötelezettségek (SMO-k) egyes főbb területei (úm. az oktatás és továbbképzés, az etikai standardok implementálása és fegyelmi ügyek, a minőség-ellenőrzés gyakorlata, a szakmai standardok implementálása) lényegében megfeleltethetők a kamarán belüli egyes bizottságok fő feladatkörének. Ezért az IFAC felé időszakosan esedékes vonatkozó kamarai helyzetjelentés előkészítése és tényszerű kidolgozása a kamara többi illetékes bizottságainak jelentős szakmai közreműködését is igényli, melyhez az SMO-k magyar nyelven való eléréséhez a magyar nyelvű fordítás kamarán belüli rendelkezésre bocsátása szintén az ez évi terveink között szerepel.

A 2023-ban esedékes következő teljes körű Akciótervi beszámolásig tartó időszakban ***javasoljuk, hogy a saját éves munkaterveinek a meghatározása során az érintett kamarai bizottságok vegyék figyelembe a legutolsó, IFAC által elfogadott Akciótervben a feladatkörüket érintő, jövőbeni feladatként feltüntetett célok eléréséhez szükséges intézkedések, tennivalók megtervezését és végrehajtását.***

Az Oktatási Bizottság feladatkörében említést érdemel az ***International Education Standards (IES = Nemzetközi Oktatási Standardok) magyar nyelvre történő lefordíttatása és kamarai bevezetése***, mely az egyik alapvető SMO, azaz tagszervezeti vállalás, ami eddig nem került végrehajtásra. Az IES-ekre vonatkozó fordítási projektek elindítását és lebonyolítását, az oktatási alelnök kérése alapján, a szakmai alelnök gonozza és intézi az SzB szakmai munkatársaival.

4. Mind az IFAC, mind az Accountancy Europe rendszeresen kér a tagszervezeteitől, így az MKVK-tól is, különböző szakmai témákban véleményt, illetve információt a helyi tapasztalatokról, megoldásra váró kérdésekről, melyek felhasználásával tagországi helyzetjelentéseket, felméréseket, kiadványokat készítenek és publikálnak. Ezeknek a

kéréseknek a kamara a szakmai alelnök irányításával és egyedi döntései alapján határidőben mindig eleget tett, így lesz ez 2022-ben is.

A két nemzetközi szakmai szervezet közelmúltbeli tevékenységéről és jövőbeni stratégiai céljairól, az ezek elérése érdekében futó jelenlegi legfontosabb projektekről, és a Szakértői Bizottság ezekhez kapcsolódó tevékenységéről, feladatairól ***a jelen előterjesztéshez csatolt melléklet nyújt részletesebb tájékoztatást.***

5. Az IFAC 2019-ben minden tagszervezet részére regionális alapon kijelölt egy személyes IFAC kapcsolattartót, akivel évente legalább egy alkalommal informális, kevésbé szakmai, mint inkább általános és szervezeti témákat is érintő párbeszédre kerül sor (telekommunikációs eszközök révén), a kölcsönös tájékozódás és a személyesebb kapcsolattartás jegyében. 2021 szeptemberében online videóhívás keretében bonyolítottuk le ezt az éves megbeszélésünket az IFAC regionális kapcsolattartójával, érintve többek között az aktuális magyarországi helyzetet, illetve a kamarai tapasztalatokat. Várhatóan 2022-ben is sor kerül hasonló tájékozódó megbeszélésre az IFAC számunkra kijelölt kapcsolattartójával.