

A MAGYAR KÖNYVVIZSGÁLÓI KAMARA SZABÁLYZATA

A PÁRTOLÓ SZEMÉLYI, PÁRTOLÓ SZERVEZETI ÉS A SZENIOR KÖNYVVIZSGÁLÓI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉNEK, MEGSZÜNTETÉSÉNEK RÉSZLETES SZABÁLYAIRÓL

**A kamara elnöksége elfogadta 2019. április 5-én
Hatályba lépett 2019. április 15-én**

A Magyar Könyvvizsgálói Kamara (a továbbiakban: kamara) elnöksége a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvény (a továbbiakban: Kkt.) 116. §-ának d) pontja és a kamarai alapszabály 290. i) pontja alapján a pártoló személyek, pártoló szervezetek és szenior könyvvizsgálók nyilvántartásba vételéről és törléséről a következő szabályzatot alkotja.

I. BEVEZETÉS

1.

A Kkt. 146/A. § (1) bekezdése értelmében a kamara az alapszabályában és egyéb önkormányzati szabályzatában meghatározott feltételekkel pártoló személyi, pártoló szervezeti és szenior könyvvizsgálói jogviszonyt létesíthet.

2.

A Kkt. 146/A. § (2) bekezdése alapján a pártoló személy, a pártoló szervezet és a szenior könyvvizsgáló kamarai nyilvántartásba vétele és a nyilvántartásból való törlése tekintetében első fokon a kamara felvételi bizottsága (a továbbiakban: bizottság) jár el, amely a pártoló személyi, a pártoló szervezeti és a szenior könyvvizsgálói jogviszony fennállásáról igazolást ad.

II. A NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI ELJÁRÁSOK KÖZÖS SZABÁLYAI

3.

A pártoló személy, a pártoló szervezet és a szenior könyvvizsgáló kamarai nyilvántartásba vétele iránti eljárás során a kapcsolattartás írásban, vagy az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvényben (a továbbiakban: Eüsztv.) meghatározott elektronikus úton történhet.

4.

A nyilvántartásba vételi eljárások díjmentesek.

5.

A felvételi bizottság a kérelemről annak főtitkári hivatalhoz történő beérkezésétől számított 60 napon belül testületi ülésen, tárgyaláson kívül határoz. Amennyiben a határozathozatal

testületi ülés hiányában az előzőek szerinti ügyintézési határidőn belül nem lehetséges, a felvételi bizottság a határidő letelte utáni első testületi ülésen hozza meg érdemi döntését.

6.

Ha a kérelmező a kérelmet hiányosan nyújtotta be, vagy a tényállás további tisztázásra szorul, a felvételi bizottság a kérelem beérkezésétől számított 22 napon belül megfelelő határidő megjelölésével és a mulasztás következményeire történő figyelmeztetés mellett a kérelmezőt hiánypótlásra/nyilatkozattételre hívja fel.

A hiánypótlásra/nyilatkozattételre irányuló felhívástól az annak teljesítéséig terjedő idő az ügyintézési határidőbe nem számít be.

7.

Ha a kérelmező a hiánypótlásra/nyilatkozattételre szóló felhívásnak nem tett eleget és az erre megállapított határidő meghosszabbítását nem kérte, a kérelmet a felvételi bizottság elutasítja/az eljárást megszünteti.

8.

A nyilvántartásba vételi kérelmet elutasító határozat ellen a kérelmező annak közlésétől számított 15 napon belül a kamara elnökségéhez írásban, vagy az Eüsztv.-ben meghatározott elektronikus úton fellebbezhet. Az elnökség a fellebbezésről annak beérkezését követő 60 napon belül testületi ülésen, tárgyaláson kívül határoz.

9.

A pártoló személyi, a pártoló szervezeti és a szenior könyvvizsgálói jogviszony a nyilvántartásba vételi kérelemnek helyt adó határozat napjával keletkezik.

10.

A felvételi bizottság a pártoló személyi, a pártoló szervezeti és a szenior könyvvizsgálói jogviszony fennállásáról igazolást ad ki.

III. A PÁRTOLÓ SZEMÉLYI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉNEK KÜLÖNLEGES ELŐÍRÁSAI

11.

A pártoló személyi jogviszonyt létesíteni kívánó kérelmező (a jelen fejezet alkalmazásában a továbbiakban: kérelmező) 30 napnál nem régebbi hatósági bizonyítvánnyal köteles igazolni annak tényét, hogy büntetlen előéletű.

12.

Kérelmező a kérelmében nyilatkozni köteles arról, hogy:

- a) kamara működését, célkitűzéseit a kamarába pártoló személyként való jelentkezésével támogatni kívánja;
- b) vállalja a kamara alapszabálya és egyéb önkormányzati szabályzatai rá vonatkozó előírásainak betartását;
- c) vállalja a pártoló kamarai díj megfizetését.

13.

A nyilvántartásba vételi kérelemhez csatolni kell az aa)-ab) szerinti okiratokat, vagy a b) pontban megjelölt okiratokat:

- aa) Az okleveles könyvvizsgálói szakképesítést igazoló oklevél, vagy mérlegképes könyvelői oklevél, bizonyítvány, és
- ab) a könyvviteli szolgáltatás végzésére jogosító minisztériumi engedély.
- b) Az ACCA (Association of Chartered and Certified Accountants) végzettséget és member vagy fellow regisztrációt igazoló okirat.

IV. A PÁRTOLÓ SZERVEZETI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉNEK KÜLÖNLEGES ELŐÍRÁSAI

14.

A pártoló szervezeti jogviszonyt létesíteni kívánó kérelmező (a jelen fejezet alkalmazásában a továbbiakban: kérelmező) a kérelmében nyilatkozni köteles arról, hogy:

- a) kamara működését, célkitűzéseit a kamarába pártoló szervezetként való jelentkezésével támogatni kívánja;
- b) vállalja a kamara alapszabálya és egyéb önkormányzati szabályzatai rá vonatkozó előírásainak betartását;
- c) vállalja a pártoló szervezeti kamarai díj megfizetését.

15.

Kérelmezőnek a kérelmében meg kell jelölnie legalább egy olyan tagját, munkavállalóját, vezető tisztségviselőjét, aki megfelel a kamarai alapszabály 451.b.) pontjában meghatározott feltételeknek.

16.

Kérelmezőnek igazolnia kell, hogy a tevékenységi köre és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (1) bekezdésének b) pontja alapján könyvviteli szolgáltatás nyújtására jogosult.

V. A SZENIOR KÖNYVVIZSGÁLÓI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉNEK KÜLÖNLEGES ELŐÍRÁSAI

17.

A szenior könyvvizsgálói jogviszonyt létesíteni kívánó kérelmező (a jelen fejezet alkalmazásában a továbbiakban: kérelmező) 30 napnál nem régebbi hatósági bizonyítvánnyal köteles igazolni annak tényét, hogy büntetlen előéletű.

18.

Kérelmező köteles hitelt érdemlően igazolni, hogy az öregségi teljes nyugdíjra jogosultságot szerzett (amennyiben a 65. életévét nem töltötte még be).

19.

Kérelmező a kérelmében nyilatkozni köteles arról, hogy vállalja:

- a) a kamara alapszabálya és egyéb önkormányzati szabályzatai rá vonatkozó

- előírásainak betartását;
b) a szenior könyvvizsgálói kamarai díj megfizetését.

VI. PÁRTOLÓ SZEMÉLYEK, PÁRTOLÓ SZERVEZETEK ÉS A SZENIOR KÖNYVVIZSGÁLÓK NYILVÁNTARTÁSÁBÓL VALÓ TÖRLÉS

20.

A pártoló személy, pártoló szervezet, szenior könyvvizsgáló köteles haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül a felvételi bizottság részére bejelenteni, ha a kamara által nyilvántartásba vett adataiban változás következett be, vagy a kamarai alapszabály IX. fejezetében foglalt nyilvántartásba vételi feltételeknek a továbbiakban már nem felel meg.

21.

A felvételi bizottság a pártoló személyt, pártoló szervezetet, szenior könyvvizsgálót törli a vonatkozó kamarai nyilvántartásból

- a) a pártoló személy, pártoló szervezet, szenior könyvvizsgáló kérésére;
- b) ha az érintett pártoló személy, pártoló szervezet, szenior könyvvizsgáló a kamarai alapszabály IX. fejezetében foglalt nyilvántartásba vételi feltételeknek a továbbiakban már nem felel meg;
- c) ha az érintett pártoló személy, pártoló szervezet, szenior könyvvizsgáló a kamara alapszabálya és egyéb önkormányzati szabályzatai rá vonatkozó előírásait felróhatóan megszegi;
- d) a kamarai díjfizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget;
- e) a pártoló személy, szenior könyvvizsgáló halálával, a pártoló szervezet jogutód nélküli megszűnésével.

22. A nyilvántartásból való törlési eljárásokra a jelen szabályzat II. fejezetében rögzítettek megfelelően irányadóak (kapcsolattartás, díjmentesség, ügyintézési határidő, hiánypótlásra/nyilatkozattételre felhívás, jogorvoslati lehetőség).

23.

A nyilvántartásból való törléssel egyidejűleg a jogviszony fennállásáról szóló igazolás visszavonásra kerül.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉS

24. Jelen szabályzat 2019. április 15-én lép hatályba.

Záradék

Alulírott Dr. Pál Tibor elnök aláírással igazolom, hogy jelen szabályzat szövege megfelel a kamara elnöksége által elfogadott szabályzatnak.

Budapest, 2019. április 15.

.....
elnök

