

A VESZÉLYHELYZET ALATTI ONLINE SZÓBELI VIZSGÁK LEBONYOLÍTÁSÁNAK ELJÁRÁSRENDJE

1.

A kamara okleveles könyvvizsgálói szakképzési és vizsgaszabályzatának 103. pontja, valamint a szakmai minősítő vizsgaszabályzatának 38/A. pontja (a továbbiakban: együtt vizsgaszabályzatok) szerint *„Jogszabályban kihirdetett veszélyhelyzet esetén az oktatási alelnök elrendelheti, hogy a szóbeli vizsga elektronikus kép és hang továbbítására alkalmas eszköz (videokonferencia) útján kerüljön lebonyolításra, melynek részleteire, technikai feltételeire az oktatási bizottság által a kamara honlapján az érintettek számára hozzáférhetővé tett eljárásrendet kell alkalmazni. A vizsgázó a szóbeli vizsgára történő – videokonferencián keresztül – bejelentkezéssel az oktatási bizottság által az előzőek szerint meghatározott eljárásrendet elfogadja, azt magára nézve kötelezőnek tekinti, utólag a szóbeli vizsga megtartásának módja nem kifogásolható.”*

Az oktatási bizottság jelen eljárásrendet a vizsgaszabályzatok fent hivatkozott pontjainak eleget téve készítette el és tette közzé a kamara honlapján. Az eljárásrendben nem szabályozott kérdésekben a vizsgaszabályzatok rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

2.

Az oktatási alelnök jogszabályban kihirdetett veszélyhelyzet esetén elrendelheti, hogy adott szóbeli vizsga elektronikus kép és hang továbbítására alkalmas eszköz (videokonferencia) útján kerüljön lebonyolításra (a továbbiakban: online szóbeli vizsga).

Az online szóbeli vizsgák technikai lebonyolítása a Zoom vagy Microsoft Teams alkalmazáson keresztül történik.

3.

A főtitkári hivatal elkészíti a vizsgázók pontos időbeosztását, ezt követően a vizsgázót elektronikus levélben értesíti a szóbeli vizsga online formában történő megtartásáról, az online szóbeli vizsga időpontjáról, és elérhetőségéről.

4.

A vizsgabizottság az online szóbeli vizsga megkezdése előtt erre alkalmas módon (elektronikus levélben, Zoom-on vagy Microsoft Teams-en) egyeztet és véglegesíti az írásbeli vizsgadolgozat minősítését.

„Elégtelen” (sikertelen) minősítésű írásbeli vizsgadolgozat esetén a vizsgaszabályzatok szerinti megtekintési jog a kamara székhelyén/épületében, előzetesen egyeztetett időpontban illeti meg a vizsgázót.

5.

A vizsgázó köteles a számára meghatározott vizsgaidőpontban az online vizsgaszobába teljes nevének megadásával belépni.

Az online vizsgaterem és az online várószoba közötti átjárást a technikai szervező (host) teszi lehetővé.

6.

Az online szóbeli vizsga megkezdése előtt a vizsgázó köteles személyazonosságát, személyazonosításra alkalmas igazolványának bemutatásával igazolni.

7.

Az online szóbeli vizsga során

- a vizsgázó nem használhat a vizsgaeredmény befolyásolására alkalmas eszközt;
- a vizsgázó más személy közreműködését sem veheti igénybe;
- abban a helyiségben, ahol a vizsgázó fizikailag tartózkodik, más személy nem lehet jelen;
- a vizsgázó az online vizsgatermet nem hagyhatja el;
- a vizsgázó köteles végig bekapcsolva hagyni a kameráját és nem némíthatja le a mikrofonját,
- a vizsgázó nem használhat fülhallgatót (headsetet).

8.

A vizsgabizottság jogosult a 7. pontban foglaltak betartását ellenőrizni, így különösen

- meggyőződni arról, hogy adott helyiségben a vizsgázón kívül fizikailag más nem tartózkodik;
- aggály esetén a vizsgázót a környezetének kamerával való bemutatására hívhatja fel;
- a vizsgázót – szükség esetén – a szemkontaktus tartására hívhatja fel.

9.

A 7. pontban rögzített szabályok megszegése, illetve a vizsgabizottság 8. pont szerinti ellenőrzésének megakadályozása – az írásbeli vizsgadolgozat eredményétől függetlenül – sikertelen vizsgát von maga után.

10.

A szóbeli vizsga teljes időtartamáról a Zoom/ Microsoft Teams alkalmazásban hang- és képfelvétel készül, mely a vizsga eredményének kihirdetését követően 30 nappal megsemmisítésre kerül.

11.

A vizsgázó a Zoom/ Microsoft Teams alkalmazáson keresztül történő vizsgára való bejelentkezéssel elfogadja és tudomásul veszi a 7-9. pontokban rögzített szabályokat és előírásokat, egyúttal hozzájárul a 10. pontban rögzítettekhez.

12.

A vizsgázó a sorszámozott szóbeli tételek közül az online szóbeli vizsga kezdetekor egy sorszám közlésével választ.

13.

A vizsgázó az online szóbeli vizsga során – a vizsga tisztaságát szem előtt tartva és az ellenőrizhetőség hiányára tekintettel – a vizsgaszabályzat általános szabályaitól eltérően nem kap felkészülési időt. A vizsgázó ezen körülményt a Zoom/ Microsoft Teams alkalmazáson keresztül történő vizsgára való bejelentkezéssel elfogadja és tudomásul veszi, utólag mindezt nem teheti kifogás tárgyává.

14.

Az online szóbeli vizsga befejezését követően a vizsgabizottság vizsgaértékeléséig a vizsgázó az online várószobában tartózkodik, majd a vizsgabizottság az online vizsgateremben közli a vizsgázóval a vizsga eredményét.

15.

Az online szóbeli vizsga eredményét tartalmazó vizsgajegyzőkönyvet a vizsgabizottság elnöke elektronikus úton megküldi a főtitkári hivatalnak, melyet az oktatási alelnök aláír.

16.

Az okleveles könyvvizsgálói képzés vizsgáját követően digitális formában vezetett lecke-könyv esetén a vizsgaeredmény lecke-könyvbe történő bejegyzése elektronikus úton történik. Amennyiben a vizsgázó papíralapú lecke-könyvvel rendelkezik, a vizsgaeredményt a veszélyhelyzet megszűnését követő 60 napon belül kell a lecke-könyvbe bejegyezni.

17.

A vizsgán technikai problémák mind a vizsgáztató, mind pedig a vizsgázó oldalán felmerülhetnek.

17.1.

Amennyiben a vizsga megtartását lehetetlenné tevő technikai probléma (így különösen az internetes kapcsolat megszakadása)

- a) a vizsga megkezdését *megelőzően* merült fel, akkor az adott napra esedékes többi vizsga lebonyolítását követően ismét meg kell próbálni létrehozni a kapcsolatot;
- b) vizsga megkezdését *követően* merült fel, haladéktalanul meg kell kísérelni a probléma elhárítását, és a vizsgát folytatni kell, ennek során azonban a vizsgáztató jogosult más kérdést feltenni.

17. 2.

Előzőek sikertelensége esetén,

- a) amennyiben a vizsga megtartását lehetetlenné tevő technikai probléma a vizsgáztató oldalán merült fel, a vizsgázót igazoltan távollévőnek kell tekinteni és biztosítani kell, hogy a vizsgázó előre egyeztetett időpontban újra vizsgát tehessen;
- b) amennyiben a vizsga megtartását ellehetetlenítő technikai probléma a vizsgázó oldalán, önhibáján kívül merült fel, úgy - 8 napos jogvesztő határidőn belül írásban - igazolási kérelmet terjeszthet elő, mellyel egyidejűleg a kérelemben hivatkozott körülmény(ek) fennállását és az önhiba hiányát igazolni kell. Az igazolási kérelmet az oktatási bizottság bírálja el a kérelem előterjesztésétől számított 30 napon belül. Az oktatási bizottság döntésével szemben jogorvoslatnak helye nincs. Az igazolási kérelemnek helyt adó döntés esetén a vizsgázó a vizsgadíj ismételt megfizetése nélkül kérelmezheti az elmulasztott vizsga megismétlését.

18.

Jelen eljárásrend alkalmazásában

- a) *Technikai szervező (host)*: a Zoom vagy Microsoft Teams alkalmazásban a videokonferenciát technikai szempontból levezető kamarai munkavállaló;
- b) *Online vizsgaterem*: a Zoom vagy Microsoft Teams alkalmazásban a meghívó szerinti – az online szóbeli vizsga helyszínéül szolgáló – videokonferencia szoba

- c) *Online várószoba*: a Zoom vagy Microsoft Teams alkalmazásban az az online tér, amelyben az online szóbeli vizsga megkezdése előtt, majd a vizsgabizottság vizsgaértékeléséig a vizsgázó virtuálisan tartózkodik.

Jó munkát és sikeres vizsgát kívánunk!

Budapest, 2020. november 19.

Magyar Könyvvizsgálói Kamara
Oktatási Bizottsága