



Magyar Könyvvizsgálói Kamara

Kamaráról..., archiválásról...

Előadó: Agócs Gábor
Elnök

2026. június 24. – MKVK Minőségellenőrzési Konferencia Siófok



Tartalom

- Minőségellenőrzési változások – e-aláírás
- Minőségellenőrzési változások – digitális archiválás
- Minőségellenőrzési változások – MIR kérdőív





Minőségellenőrzés e-aláírt jelentés tekintetében

- Változik a kérdőív és az eljárási szabályzat 2026. szeptembertől!
 - június 12-i elnökség jóváhagyta
 - közfelügyeleti jóváhagyásra várunk!
- Szankció, ha nem készül szabályos e-jelentés:
 - „nem megfelelt” minősítés
 - nem kell lefolytatni az ellenőrzést (az ellenőr nem utazik a helyszínre)
 - Eltiltás nem lehet a következmény
- Jelentés keltezése esetén az időbélyegnél az óra és perc is számít
 - és ha a teljességi keltezése szintén időbélyeggel ellátott (és az későbbi), gond lehet!
 - de ha bizonyítható, hogy a jelentés később került kiküldésre, akkor rendben mégis van



Minőségellenőrzés digitális archiválás tekintetében

- Változik a kérdőív és az eljárási szabályzat 2026. szeptembertől – 2028 augusztus 31-ig!
 - június 12-i elnökség jóváhagyta
 - közfelügyeleti jóváhagyásra várunk!
 - Eltiltás nem lehet a következmény

• Szankciók:	ha a digitális archiválás 60 napon belül megtörténik	ha a digitális archiválás 60 napon túl történik, de arra augusztus 30. előtt sor kerül	ha a digitális archiválás augusztus 30 előtt sem történik meg
nem hiányoznak alapvető dokumentumok		10%	40%
hiányoznak alapvető dokumentumok	hiányzó alapvető dokumentumonként 5%, de maximum 40%	hiányzó alapvető dokumentumonként 15%, de maximum 40%	40%



Minőségellenőrzés digitális archiválás tekintetében

- Változik a kérdőív és az eljárási szabályzat 2028. szeptembertől!
 - június 12-i elnökség jóváhagyta
 - közfelügyeleti jóváhagyásra várunk!
- Szankciók:

	ha a digitális archiválás 60 napon belül megtörténik	ha a digitális archiválás 60 napon túl történik, de arra augusztus 30. előtt sor kerül	ha a digitális archiválás augusztus 30 előtt sem történik meg
nem hiányoznak alapvető dokumentumok	0% (ha alapvető dok. megvan) vagy 20% (alapvető dok. hiány)	10% 20%	40%
hiányoznak alapvető dokumentumok	hiányzó alapvető dokumentumonként 5%, de maximum 40%	hiányzó alapvető dokumentumonként 15%, de maximum 40%	40%



„Alapvető dokumentumok”

1. átfogó könyvvizsgálati stratégia/ Könyvvizsgálati Terv (Tervezési dokumentum),
2. a csalási kockázat felmérést igazoló munkalap(ok),
3. lényegességi küszöbérték számítás dokumentumai,
4. könyvvizsgálati munkaprogram,
5. megbízás elfogadás/meghosszabbítás dokumentumai,
6. a kockázatbecslése szerinti két fő vizsgálati terület végrehajtását összefoglaló munkalapok,
7. áttekintő lista (amelyen dokumentálták, hogy a jelentés kiadását megelőzően a megbízási dokumentációt a könyvvizsgáló/partner áttekintette és megállapította, hogy a véleményt alátámasztó következtetés levonásához szükséges valamennyi könyvvizsgálati eljárást elvégeztek),
8. teljességi nyilatkozat,
9. kibocsátott (e-aláírt) független könyvvizsgálói jelentés.





MIR változások és további döntések az elnökségi ülésen

- A 2027. évi minőségellenőrzési szabályok:
 - 2026. szeptember 30-ig kidolgozásra kerülnek
 - 2026. november 6-ára tervezett, a területi szervezetek elnökeivel kibővített ülés tárgyalhatja
 - A tervezet honlapon történő, tagság általi véleményezésre is meg lesz nyitva
- MIR kérdőív változása:
 - kiválasztott egyedi megbízás mellett további, maximum 2 megbízás tekintetében kell előzetesen (az ellenőrzés napját megelőző nap déli 12:00-ig) feltölteni dokumentumokat
 - további kérdés felvétele: „Az ellenőrzött egyedi megbízás esetében az adott komponenshez kapcsolódó minőségcélok megfelelően kerültek alkalmazásra és működtetésre?”



MIR ellenőrzéshez feltöltenő dokumentumok a 3 kiválasztott megbízáshoz

1. átfogó könyvvizsgálati stratégia/ Könyvvizsgálati Terv (Tervezési dokumentum),
2. a családi kockázat felmérést igazoló munkalap(ok),
3. lényegességi küszöbérték számítás dokumentumai,
4. megbízás elfogadás/meghosszabbítás dokumentumai,
5. könyvvizsgálati munkaprogram,
6. munkacsoport esetén (amennyiben releváns) munkaidőlap (kimutatás a könyvvizsgálati megbízásra fordított időről és az annak megfelelőségére vonatkozó könyvvizsgálói (partneri) értékelés dokumentálása),
7. áttekintő lista (amelyen dokumentálták, hogy a jelentés kiadását megelőzően a megbízási dokumentációt a könyvvizsgáló/partner áttekintette és megállapította, hogy a véleményt alátámasztó következtetés levonásához szükséges valamennyi könyvvizsgálati eljárást elvégeztek),
8. a teljességi nyilatkozat,
9. kibocsátott (aláírt) független könyvvizsgálói jelentés.



Köszönöm a figyelmet!

