

Információk a cégről:

Az Írisz Office Zrt. 18 éves múltra tekint vissza, mely során egy kis könyvelőirodából adótervezéssel, könyveléssel foglalkozó cégcsoport névadó zászlóshajója lett, amely minőségben joggal Magyarország egyik legkiemelkedőbbje. Adótervezési és könyvelési tevékenységünket bővítve folyamatosan jelenünk meg különböző európai uniós és azon kívüli országokban. Innovatív megoldásainkkal forradalmasítjuk a könyvelést, vezetői döntéstámogató rendszerré fejlesztve azt, létrehozva egy olyan szakmát, ahol a velünk dolgozók hivatásra, önmegvalósításra lelnek.

Cégcsoportunk ezennel könyvvizsgálattal is bővíti tevékenységi körét, mely pozícióra kollégát keresünk, azonban ez a feladat sokkal sokrétűbb, változatosabb, összetettebb és érdekesebb is, mint a hagyományos könyvvizsgálat.

A fő feladok a következők lesznek:

- Könyvvizsgálatok lebonyolítása
- Belső ellenőrzések végzése
- Publikációk írása
- NGM és NAV szakvélemények begyűjtése
- Belső szakmai képzések lebonyolítása
- Külföldi partnerekkel való kapcsolattartás
- Szakmai anyagok összeállítása
- Előadásokon való részvétel (előadóként, szakmai partnerként)

Mit biztosítunk?

Kiemelt pozíciót egy elismert cégben. Jó munkahelyi feltételeket, azaz illusztris környezetet, jó technikai adottságokat, piacvezető szoftvereket. Anyagi és erkölcsi megbecsülést. Egy igazi igényes **önmegvalósítást**. Mindezt egy remek csapatban, akik országelső produktumokat adnak ki a kezükből.

Milyen kollégát keresünk?

Nem sokéves tapasztalatra van szükségünk, hanem elkötelezett emberre, aki élvezi azt, amit csinál. Aki a könyvvizsgálaton kívül szeretné más érdekes területeken is megmérettetni magát. Aki tud része lenni egy dinamikus csapatnak, ugyanakkor tud önállóan is dolgozni. Aki többre vágyik, mint csak ellenőrizni más produktumát, és meg van áldva egy adag maximalizmussal.

Feltételek:

- Naprakész szakmai ismeretek
- Tárgyalóképes angol nyelvismeret
- Könyvvizsgálói végzettség
- Aktív kamarai tagság

Jelentkezés módja:

Fényképes szakmai önéletrajzzal és motivációs levéllel, nettó jövedelemigény megjelölése mellett. A jelentkezést az alábbi email címre várjuk: cegvezetes@iriszoffice.hu