

Papírmentes technológiák a könyvvizsgálatban

BEVEZETÉS

- az informatika használata megkerülhetetlen,
- az informatika nélkül végzett könyvvizsgálat versenyhátrányt okoz,
- mindenkinek szüksége van fejlődésre, mind az ismeretek, mind pedig a technikai felszereltség és szoftverek terén,



Kitöltött Kft.

2011

AuditDok

AuditTeszt

AuditIroda

AuditBeszámoló

Egyszerűen.
Papír nélkül.

Cégkezelés

Cég-év választás

Új cég létrehozás

Új évi állomány létrehozás

Törzsadatok

Cégadatok

Szerviz

Mentés

Visszatöltés

Programfrissítés

Regisztráció

Beállítások

Támogatás

Leírások

Verzió leírás

Névjeggy



Cégadatbázis helye: adatok\KV_KITOLTOTT_KFT_2011.GDB

Dimenzió Kft. - www.dimenzio-kft.hu

7:58
2012.09.07.

Mi a papírmentes könyvvizsgálat célja

- Korszerű, hatékony munkavégzés
- Magasabb minőség és bizonyosság

Mitől papírmentes egy könyvvizsgálat?

Minimális technikai követelmények

- Korszerű hardver és szoftver (max. 3 éves)
- Archivált adatok elkülönült tároló egységen (a szerver is képes tönkremenni)
- Nyomtató (még nem árt, de újat venni már nem szabad)
- Szkenner (asztali és/vagy mobil)
- Internet kapcsolat (kábel, wifi, és/vagy mobil)

Szoftverek

- Rendszer és irodai szoftverek
- Dokumentáció kezelő könyvvizsgáló program
- Adatexport lehetőség a könyvelő programban
- Adatexport beolvasó/kezelő a könyvvizsgáló programban,
- Kiegészítők, kellékek (Jogtár, Skype, Távoli asztal, PDF, JPEG,)

Ha papírmentes a könyvvizsgálat

- Nincs szükség
 - irattároló dossziékra,
 - polcrendszerekre,
 - Saját, vagy bérelt padlásra, garázsra
- Csökken
 - az utazások száma, időtartama
 - a helyszínen végzett vizsgálatok időtartama

Megnő a felelősség!

- Az adatok birtoklásával együtt járó felelősség mellett a korszerű archiválási és adatvédelmi megoldások alkalmazása szükséges.

Titkosítási technikák,
Távoli asztal

Audit XML tapasztalatok

- 42 program,
- Oktatási tapasztalatok a mesterképzésben
- Néhány esetben beolvasási probléma (speciális karakterek),
- Nem mindenki tudja (vállalja?) a T-K tételpár megbontást,
- A több-több tételek esetében (pl.: munkabérek és járulékaik) nincs megoldás ??
- Előfordul, hogy az XML nem teljes, vagy túl sok. (esettanulmány)

Audit XML tapasztalatok

- Sokkal több lehetőséget hordoz, mint amennyit ki tudunk használni,
- Kevés és bátortalan fellépés van a szoftverfejlesztő irányába,
- Ha nincs a listán kezdeményezni kell.

Könyvvizsgálóbarát szoftver

Együttműködési megállapodás

A jelen együttműködési megállapodás célja, hogy az MKVK Audit XML export alkalmazást bevezető cégek szakmai munkáját és áldozatvállalását a könyvvizsgálói szakma nevében elismerje, velük hosszú távú szakmai kapcsolatot létesítsen és a kamara által gondozott „Könyvvizsgálóbarát szoftver”-ként vegye nyilvántartásba azt a szoftvert melyben az alkalmazást bevezették és fenntartják.

A Magyar Könyvvizsgálói Kamara (MKVK) (Székhely: 1063 Budapest, Sövényi Mórse Pál u. 8.) vállalja:

1. Az Audit XML export alkalmazás dokumentációját (Adatexport útmutató, Audit XML séma, Audit XML ellenőrző, Audit XML konvertáló) karbantartja, aktuális verziót honlapján, szabadon felhasználhatóan közzéteszi.
2. Az együttműködő szoftverfejlesztő cég nevét, székhelyét és az Audit XML export elérést menürendszerében alkalmazó ügyviteli program nevét, az együttműködés érvényességét a kamara honlapján, oktatási, ismeretterjesztő anyagában, és a kamara szakmai rendezvények keretében közzéteszi.
3. Az Audit XML export alkalmazást előkészítő, bevezető, karbantartó szoftverfejlesztők részére folyamatos informatikai konzultációs támogatást biztosít e-mail levelezés keretében.
4. Az Audit XML export alkalmazások könyvvizsgálói munkában történő felhasználására szűles körű ismeretterjesztést valósít meg oktatási programjaiban, szakmai összejövetelein.
5. Az együttműködő szoftverfejlesztők részére papír alapú oklevelet adományoz, továbbá a kamara hivatalos logójával ellátott „Könyvvizsgálóbarát szoftver, Magyar Könyvvizsgálói Kamara” feliratú digitális képet ad át, azok marketing célú felhasználásához hozzájárul.
6. Az MKVK hozzájárulását adja, hogy az együttműködő szoftverfejlesztő a felhasználók részére üzemeltetett honlapján közzétehesi, felhasználói kommunikációjában alkalmazhassa a nyilvántartásba vételt követően, a „Könyvvizsgálóbarát szoftver” megnevezést, és az MKVK által készített digitális képet is megjeleníthesse.

Az együttműködő Szoftverfejlesztő cég
(Székhely:) vállalja:

7. Az MKVK Audit XML export funkciót ügyviteli programrendszerében, önálló menüpontként elérhetővé teszi a felhasználók számára.
8. Együttműködik az MKVK Audit XML export funkció alkalmazását megelőző teszt állomány ellenőrzése, majd az esetlegesen szükséges jogszabály, szakmai karbantartás miatt szükségessé váló módosítás során és a frissítést végrehajtja.
9. Tájékoztatást ad az MKVK Audit XML export funkció alkalmazását kifejlesztő cég és ügyviteli programjának nevről, honlap címéről, operatív e-mail elérési címéről és a végrehajtást lebonyolító személyekről a mellékelt adatlap kitöltésével.
10. A jelen együttműködésben vállalt Szoftverfejlesztői kötelezettségek teljesítésének elmaradásáról tájékoztatja az MKVK-t, és ezzel egyidejűleg megszünteti az együttműködéssel járó jogosultságainak gyakorlását különös tekintettel a „Könyvvizsgálóbarát szoftver” elnevezés használatára.

A felek egyenrangú partneri együttműködést valósítanak meg, az együttműködés vállalásainak feltételeit saját költségükre biztosítják.

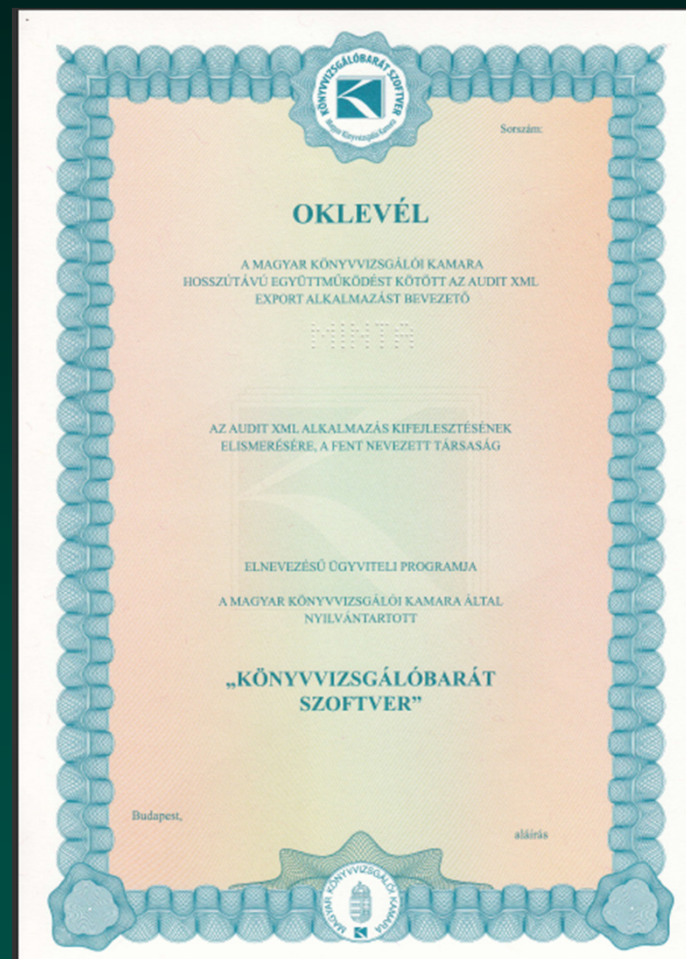
Bármely fél kezdeményezheti az együttműködés megszüntetését a másik félhez küldött nyilatkozatával érdeklődésre hivatkozva, vagy más indoklással, ezzel egy időben köteles az együttműködés keretében a másik fél által nyújtott jogosultságokat megszüntetni.

Melléklet: Azonosító adatlap a „Könyvvizsgálóbarát szoftver” együttműködési megállapodás végrehajtására.

Budapest, 2

Dr. Lukács János
elnök
Magyar Könyvvizsgálói Kamara

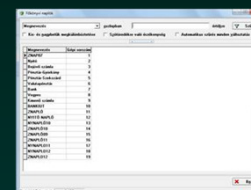
Név:
Beosztás:
Cégnev:



2012.07.20. Fejlesztőhöz

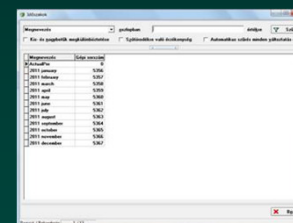
Tegnap telefonon egyeztettünk a program **Audit XML** adatexportjának zárlati tételek elkülönítési lehetőségéről. Ha jól értettem a program decemberi időszakon belül és elkülönült naplóban tartalmazza a technikai zárás tételeit.

2011. évi állományából :



Időszak	Időszak
2011. január	1
2011. február	2
2011. március	3
2011. április	4
2011. május	5
2011. június	6
2011. július	7
2011. augusztus	8
2011. szeptember	9
2011. október	10
2011. november	11
2011. december	12

és a **12. időszak** tartalmazza a gazdasági eseményeket és a technikai (zárlati) könyvelési tételeket is.



Időszak	Időszak
2011. január	1
2011. február	2
2011. március	3
2011. április	4
2011. május	5
2011. június	6
2011. július	7
2011. augusztus	8
2011. szeptember	9
2011. október	10
2011. november	11
2011. december	12

- A kamara útmutatója valóban nem tartalmazza az Önök programjára vonatkozó, zárlati tétel elkülönítési megoldást, de az ellenőrzési szempontok ezt nem nélkülözhetik.
- Kérem szíves segítségüket olyan felhasználói felület kialakításában, mellyel az Audit XML létrehozása során **elkülöníthetők (kizárhatók) az exportálandó állományból a zárlati tételek.**

2012.08.07. Fejlesztőhöz

Érdeklődöm, hogy alábbi üzenetemet megkapták-e és számíthatok-e arra, hogy használni tudom a letöltést?

2012.08.13. Első számú vezetőhöz

-Zrt.
-
- ügyvezető igazgató részére
-
- Tisztelt Úr!
-
- Szeretném megkérdezni, hogy a könyvvizsgálói kamara által kidolgozott egységes adatexport alábbiakban leírt és úrral több alaklommal egyeztetett probléma megoldására lehet-e számítani a közel jövőben?

2012.09.06. Vezető tanácsadótól

Tisztelt Nyirati Úr!

Az Ön által kért változtatás a 2012. III. negyedévében kiadásra kerülő xxxxxx verzióban elérhető lesz. A verzió kiadás várható időpontja : 2012. szeptember vége.

A frissítés kiküldéséről levélben értesítjük Önt is.

üdvözlettel:

XY

vezető tanácsadó

Papírmენტesség alapja

DOKUMENTUM KEZELŐ

Felhasználói műveletek, elvárások:

- Fogadás
- Rendszerezés, szűrés
- Technológiai illesztés
- Átláthatóság
- Segéd műveletek (felületek változtatása, jegyzet, mappaszerkesztés, áthelyezések)
- Alternatív megoldások

Egy lehetséges megoldás



AuditDok - AuditTeszt

Alkalmazások Fastruktúra Dokumentumkezelő Mérleg

Audit XML Főkönyv Adatok tesztelése Súlyó

HU magyar (Magyarország) Súlyó

GGG Kft

TECHNOLÓGIA

IKTATÓ

2011

Jegyzet

Keresés

Jegyzet :

+ -

- A Állandó dokumentumok
- B Beszámoló és elemzés
- K Könyvvizsgálat végrehajtása
 - KE Előkészítés
 - KN Nyitó modul
 - KK Kockázatelemzés-tervezés
 - KM Munkaprogram, Főlapok, Főlap Főkönyvi kivonatgyeztetés
 - KM-Mérleg
 - KM-AI Immateriális javak munkaprogram
 - KM-AI-01 Főlap
 - KM-AI-02 Főlap-főkönyvi kivonatgyeztetés
 - KM-AI-03 Könyvelés tesztelése
 - KM-AI-04 Adatok és ellenőrzés tesztelése
 - KM-AII Tárgyi eszközök munkaprogram
 - KM-AIII Befektetett pénzügyi eszközök munkaprogram
 - KM-BI Készletek munkaprogram
 - KM-BII Követelések munkaprogram
 - KM-BIII Értékpapírok munkaprogram
 - KM-BIV Pénzeszközök munkaprogram
 - KM-C Aktív időbeli elhatárolások munkaprogram
 - KM-D Saját tőke munkaprogram
 - KM-E Céltartalékok munkaprogram
 - KM-FI Hátrasorolt kötelezettségek munkaprogram
 - KM-FII Hosszú lejáratú kötelezettségek munkaprogram
 - KM-FIII Rövid lejáratú kötelezettségek munkaprogram

Bejövő

Kimenő

eredeti (47)

E-mail (4)

Egyebek (4)

Evkozi (14)

PADLÁS

F	Fájl név	Fájl típus	Hely	Módosítás dátuma	Módosítás
	4823.pdf	pdf	KM-BI	2012.04.12.	10:07:24
	4823 a.pdf	pdf	KM-G	2012.04.12.	12:08:46
	4821 as.pdf	pdf	KM-G	2012.04.12.	12:12:18
	4811.pdf	pdf	KM-G	2012.04.12.	12:23:08
	474 bónusz.pdf	pdf	KM-FIII	2012.04.12.	12:04:12
	3923.pdf	pdf	KM-C	2012.04.12.	11:38:58
	2012.04.12.	pdf	KM-C	2012.04.12.	11:50:00
	2012.04.12.	pdf	KM-C	2012.04.12.	11:59:38
	2012.04.12.	pdf	KM-C	2012.04.12.	11:51:36
	2012.04.12.	pdf	KM-BIII	2012.04.12.	11:09:50
	2012.04.12.	pdf	KM-BII	2012.04.12.	11:04:12
	2012.04.12.	pdf	KM-BII	2012.04.12.	10:46:36
	353.pdf	pdf	KM-BII	2012.04.12.	10:38:34
	EPMS-9-es Számlaosztály.xls	xls		2011.12.19.	18:54:38
	EPMS-4-es Számlaosztály.xls	xls		2011.12.19.	18:52:32
	Érkeztetés visszaigazolás.pdf	pdf	B-10	2011.11.12.	10:45:12
	Minta Gazdaság Zrt Adozott_eredmeny_felt.pdf	pdf	B-10	2011.11.12.	10:55:02
	Minta Gazdasag_Zrt_kiegeszito_melleklet.pdf	pdf	B-10	2011.11.12.	10:56:40
	Pénzkezelési szabályzat 2011 kiegészítés.doc	doc	AS-01	2009.11.20.	09:43:58
	Számviteli politika 2011 kiegészítés.doc	doc	AS-01	2009.11.18.	12:55:44
	Minta_Gazdasag_Zrt_merleg.pdf	pdf	B-10	2009.11.18.	12:52:36
	Minta_Gazdasag_Zrt_eredmenykimutatas.pdf	pdf	B-10	2009.11.18.	12:52:36
	Irodaépület tulajdoni lap.doc	doc		2009.11.18.	12:44:20
	Készlet leltár.jpg	jpg		2008.10.02.	09:43:00

<< Beillesztés

Listához adás

Megnyitás

<< Beillesztés

Listához adás

Vizuális dokumentum rendezés

Amire nem is gondolnánk

- A „fogd és vidd”, „húzd és ejtsd” ([angol nyelven](#): drag and drop) a [számítógép grafikus felhasználói felületén](#) használatos funkció, melynek segítségével a képernyőn lévő valamely absztrakt objektumra [egérrel](#) kattintva, majd azt egy másik helyre vagy objektum fölé húzva valamilyen feladatot tudunk végrehajtani. ... **A húzás mozdulata nagyobb erőfeszítést igényel, mint az egér mozgatása a gomb nyomva tartása nélkül. Emiatt a felhasználó nem tudja olyan gyorsan és precízen mozgatni az egeret** „drag and drop” közben (lásd [Fitt törvénye](#)). A drag and drop-műveletek **előnye viszont, hogy két operandust (a megragadott objektumot és a dobás célját) sikeresen kombinálja egy műveletben.**^[2] A sok drag and drop-művelet (pl. grafikai tervezés során) **megterhelheti az egeret mozgató kezét.**
(wikipedia.org)