

AJÁNLÓ

Beszámoló

a Magyar Könyvvizsgálói Kamara Oktatási Bizottsága a 2008. évi szakmai továbbképzés és a könyvvizsgálói képzés tapasztalatairól.

4

Beszámoló

az Okleveles Könyvvizsgálókat Képesítő Testület a 2008. év második, illetve a 2009. évi első féléves tevékenységéről.

5

Az MKVK PTT rendezvényei

A pénz- és tőkepiaci tagozat részletesen ismerteti, hogy mikor és milyen témakörben rendezi 2009. második félévében a szakmai programokat.

6

Standard-változások

A kamara elnöksége megtárgyalta és elfogadta a magyar nemzeti könyvvizsgálói standardok 2010-től érvényes változásait.

7

A minőség-ellenőrzési rendszer mint új ellenőrzési terület

A 2009. évi minőség-ellenőrzések során a kijelölt egyéni könyvvizsgálók és a könyvvizsgáló társaságok új kérdőívvel is találkozhatnak. Most először kerül sor a belső minőség-ellenőrzési rend kialakításának, szabályozásának és végrehajtásának vizsgálatára, bár az erre vonatkozó előírásokat évek óta alkalmazni kell.

■ A könyvvizsgálói munka minőségének ellenőrzéséhez a következő standardok adnak iránymutatást.

▶ **1. témaszámú standard:** Minőség-ellenőrzés a múltbeli pénzügyi információk könyvvizsgálatával és átvilágításával, valamint az egyéb bizonyosságot nyújtó és a kapcsolódó szolgáltatási megbízások végrehajtásával foglalkozó társaságok esetében

A standardnak megfelelő minőség-ellenőrzési rendszereket 2007. január 1-jéig kell létrehozni.

▶ **220. témaszámú standard:** A múltbeli pénzügyi információk könyvvizsgálata minőségének ellenőrzése

A standardot a 2006. január 1-jén vagy azt követően kezdődő időszakra vonatkozó beszámolóknak könyvvizsgálatára kell alkalmazni.

Mindkét standard a munka minőségének biztosítását írja elő követelményként, ezért nagyon hasonló szabályokat fogalmaznak meg, de tartalmuk mégis eltérő.

Az 1. számú standard azon feltételek biztosítását írja elő, amelyek szükségesek ahhoz, hogy az ügyfeleknek végzett könyvvizsgálat során az előírt minőség-ellenőrzési követelmények reálisan teljesülhessenek. Ennek megfelelően a standard a cégszintű, vezetői ellenőrzésekre és a feltételek biztosítására helyezi a hangsúlyt.

A 220. számú standard a könyvvizsgáló (társaság) által az egyes megbízások könyvvizsgálata során alkalmazandó ellenőrzési feladatokat fogalmazza meg. Tehát ez a munkafolyamatba épített ellenőrzéseket hangsúlyozza.

ÁLTALÁNOS KOCKÁZAT, EGYSÉGES KÖVETELMÉNYEK

A nemzetközi tapasztalatok évek óta közvetítik a könyvvizsgálók felé, hogy tevékenységük

magas kockázattal jár, amit csak következetes kockázatelemzéssel és hatékony minőség-ellenőrzéssel lehet csökkenteni. Éppen ezért a legnagyobb könyvvizsgáló társaságok az egységes, következetes és minőségi munkavégzés érdekében már a 220. sz. standard hatálybalépése előtt is kialakították és alkalmazták azt a belső szabályozást, amely alapján az audit munkát végezték. Számukra a belső szabályok kialakítása és működtetése segíti az ellenőrzést és a folyamatos értékelést, ami csökkenti a könyvvizsgálói munka kockázatait, illetve a folyamatos értékelés segíti a hibás gyakorlat feltárását és a hibák kijavítását.

A nagy társaságok és a kisvállalkozások könyvvizsgálói ugyanazon képesítéssel rendelkeznek, mint az egyéni könyvvizsgálók és a gyakorlati évek alatt a saját működési területén mindenki értékes szakmai tapasztalatokkal gyarapítja tudását. A munka lényege minden működési formában ugyanaz és ugyanazok a könyvvizsgálóra vonatkozó szabályok és elvárások is.

Ugyanakkor a standard előírásokat úgy kell alkalmazni, hogy a könyvvizsgálói célok a megbízó sajátosságaira tekintettel a lehető legjobban teljesüljenek. A kisebb megbízók könyvvizsgálata általában az egyéni könyvvizsgálók, illetve az egyéni rendszerhez hasonlóan működő kisebb társaságok végzik, míg a nagyobb megbízók beszámolóit többnyire több könyvvizsgálóval dolgozó társaságok auditálják, így a megbízások bonyolultsága és a könyvvizsgáló (társaság) szervezeti felépítése legtöbbször szinkronban áll egymással.

A nagyobb társaságok több munkatárssal rendelkeznek, a könyvvizsgálói feladatokat az e célra létrehozott munkacsoportok végzik, ahol a csoportvezető minden közreműködő felügyeletét, ellenőrzését ellátja. Az aláíró könyvvizsgáló a vélemény kialakításához áttekinti a munka do-

kumentumait, összegyűjti és értékeli a megszerzett információt, tehát több szintű ellenőrzés történik. A kisebb társaságok és egyéni könyvvizsgálók egyszerűbb szervezettel rendelkeznek és asszisztensek hiányában csak egyszerű belső ellenőrzést tudnak megvalósítani.

Ennek megfelelően a könyvvizsgálók (társaságok) azonos követelmények alapján, de egyéni sajátosságokra tekintettel eltérő szabályokat alakítanak ki. Ehhez jó alapot biztosítanak a kamara által kidolgozott mintaszabályzatok, melyek minden könyvvizsgáló számára elérhetőek. De nem szabad megelégedni arról, hogy a mintaszabályzat csak egy keret, amit a sajátosságokra tekintettel át kell dolgozni, ki kell bővíteni, pontosítani kell. Fontos, hogy a kialakított belső szabályok megfelelő követelményeket tartalmazzanak, melyeknek a könyvvizsgáló (társaság) reálisan meg tud felelni és a gyakorlatban is alkalmazni fog.

ELTÉRŐ MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK, ELTÉRŐ MINŐSÉG-ELLENŐRZÉSI FOLYAMATOK

A sajátosságokra tekintettel az egyes könyvvizsgálók, könyvvizsgáló társaságok belső minőség-ellenőrzési rendszere igen eltérő lehet.

Az egyéni könyvvizsgálók kockázat-megosztás nélkül dolgoznak, felelőségük a könyvvizsgálati munka egészére kiterjed és minden tekintetben személyesen áll fenn, még akkor is, ha asszisztenseket alkalmaznak.

A több könyvvizsgálót foglalkoztató társaságok esetén az aláíró könyvvizsgáló egyéni felelősége mellett megjelenik a vezetés felelősége is, hiszen az egységes minőség-ellenőrzési rendszer kialakítása, a szükséges emberi erőforrások és technikai feltételek biztosítása, a megfelelő érdekeltiségi rendszer kialakítása és a követelmények betartásának ellenőrzése a cég szintjén jelentkező feladatok. Amennyiben a társaságban a könyvvizsgálók mellett egyéb munkatársak is dolgoznak, akkor a munkacsoportok kialakítása, munkájuk irányítása, segítése és ellenőrzése újabb feladatokat jelent.

A magyar vállalkozások összetételét vizsgálva, megállapítható, hogy a társaságok jelentős hányadában a könyvvizsgáló egyedül dolgozik. Ugyancsak jelentős arányt képviselnek azok a társaságok, melyeket néhány (2-5 fő) könyvvizsgáló közösen alapított, de a könyvvizsgálók gyakorlatilag egyedül, egyéni módszerekkel dolgoznak. Ennek ellenére ezeknek a társaságoknak is ki kell dolgozni és működtetni kell a saját céges belső minőség-ellenőrzési rendszerüket, nem tekinthetnek el a vezetői döntésektől és felelősségtől, de megállapítható, hogy működésük egészében az egyéni könyvvizsgálók rendszeréhez jobban hasonlít, mint a nagy társaságok rendszeréhez.

A működési sajátosságokra tekintettel az egyéni könyvvizsgálóknál és a legfeljebb 5 aláíró könyvvizsgálót foglalkoztató társaságoknál egy sajátos értékelési rendszer került kidolgozásra.

Ennek lényege, hogy a minőség-ellenőrzés két lépcsőben történik.

► A vizsgálat első szintje a könyvvizsgáló önértékelési hatáskörében valósul meg. A minőség-ellenőrzésre kijelölt könyvvizsgáló még a helyszíni vizsgálat előtt megkapja azt a minőség-ellenőrzési rendszer működésére vonatkozó kérdőívet, melynek kérdései a saját maga, illetve a könyvvizsgáló társaság minőség-ellenőrzési szabályzatának tartalmára vonatkoznak. A kérdések alapján területenként követhető, hogy a szabályzatot a könyvvizsgáló, illetve társasága az előírásoknak megfelelő tartalommal készítette-e el. A kérdésekre adott válaszok az önértékelés mellett azt is lehetővé teszik, hogy a könyvvizsgáló megfelelően előkészüljön a minőség-ellenőrzésre. A kérdések ellenőrző szerepük mellett értelmezési segítséget is adnak az 1. számú és a 220. számú standardokhoz és támogatják a munka minőségének javítását is, hiszen a kérdőív kitöltése során felmerült kételyek esetén lehetőség nyílik a szabályzat kiegészítésére.

A vizsgálat második szintje a minőség-ellenőrzés során valósul meg. A minőségellenőr a vizsgálat megkezdésekor alapvetően elfogadja a könyvvizsgáló önértékelését, annak valódiságát szűrőpróbaszerűen, a minőségvizsgálat

céljára kialakított kérdőív alapján ellenőrzi és az önértékelés eredményét csak abban az esetben utasítja el, ha a vizsgálat során azt tapasztalja, hogy

- a szabályzat nem felel meg a standardokban és a segédletben előírt követelményeknek,
- nem tér ki minden területre,
- a szabályzat nem felel meg a könyvvizsgáló sajátosságainak,
- nem utal a működési formára és
- nem biztosítja az egységes eljárási rendet.

► A minőségellenőr az önértékelés eredményét rögzíti a saját kérdőívében, ami a továbbiakban elsősorban a szabályzatban foglaltak végrehajtásával, kisebb részben a szabályozás értékelésével foglalkozik. A kérdések kiterjednek a minőség-ellenőrzési rendszer minden elemére, ezáltal megfelelő képet nyújtanak arról, hogy a könyvvizsgáló (társaság) által kialakított rendszer képes-e biztosítani a standardoknak megfelelő munkavégzést, valamint betartják-e a szabályokat annak érdekében, hogy megfelelő könyvvizsgálói jelentést bocsássanak ki.

A MINŐSÉG-ELLENŐRZÉS MINT ÖSZTÖNZŐ ELJÁRÁS

Az ismertetett értékelési modul alapvetően nem szankciókra épít, s mint ilyen, lehetőséget teremt a könyvvizsgálók részére a minőség-ellenőrzésre vonatkozó új standardok megérettéhez a hiányosságok pótlásához, és lehetővé teszi a minőség-ellenőrzési rendszer színvonalának évről évre történő javítását. Érdemes tehát elővenni és átnézni a szabályzatot azoknak is, akik ebben az évben nem kerültek kijelölésre a minőség-ellenőrzési terv összeállításakor. A szabályok rögzítésén túl érdemes átgondolni az abban foglalt gyakorlati alkalmazását is. Ne feledjük, az ellenőrzés új területeit érintő standardok végső célja a könyvvizsgálói vélemény megbízhatóságának növelése, ami minden könyvvizsgálónak alapvető érdeke.

TAKÁCSNÉ GRÚZ ERZSÉBET
kamara tag, könyvvizsgáló

ELNÖKSÉGI HATÁROZATOK (2009. JÚLIUS 10. TÁVSZAVAZÁS)

66. számú (2009. 07. 10.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége tizenegy igen szavazattal, öt érvénytelen szavazat mellett elfogadta a módosított és/vagy átfogalmazott nemzetközi könyvvizsgálati standardok (kulcskifejezések listája, a standardnevek listája, valamint a 230, 240, 260, 300, 315, 330, 540, 560, 570, 580, 720-as témaszámú standard) magyar fordítását.

DR. LUKÁCS JÁNOS
az MKVK elnöke

ELNÖKSÉGI HATÁROZATOK (2009. SZEPTEMBER 2.)

66. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége a fegyelmi bizottság FB-87/2009. sorszámú határozatát egyhangúlag helybenhagyta.

67. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége a felvételi bizottság 1358-1/2009. sorszámú határozatát egyhangúlag részben megváltoztat-

ta, és a kérelmezőt a Magyar Könyvvizsgálói Kamarába a könyvvizsgálói törvény 11. §-a (2) bekezdésének alkalmazhatóságára irányuló kérelemnek helyt adva felvette.

68. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége az oktatási bizottság 934-1/2009. sorszámú határozatát egyhangúlag helybenhagyta.

69. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége az oktatási bizottság 1364-1/2009. sorszámú határozatát 8 igen, 4 nem szavazattal megváltotta, és a kérelmező által a Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Karán, számviteli szakon, vállalkozási szakirányon folytatott közgazdász tanulmányok keretében elvégzett „a számvitel magyar szabályozása” és „a számvitel magyar és nemzetközi szabályozása eltérései” részmodult az okleveles könyvvizsgálói képzési program azonos részmoduljainak teljesítéseként elismerte.

70. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége az oktatási bizottság 1365-1/2009. sorszámú határozatát 8 igen, 4 nem szavazattal megváltotta, és a kérelmező által a Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Karán, számviteli szakon, vállalkozási szakirányon folytatott közgazdász tanulmányok keretében elvégzett „a számvitel magyar szabályozása” és „a számvitel magyar és nemzetközi szabályozása eltérései” részmodult az okleveles könyvvizsgálói képzési program azonos részmoduljainak teljesítéseként elismerte.

71. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége az oktatási bizottság 1394-1/2009. sorszámú határozatát 8 igen, 4 nem szavazattal megváltotta, és a kérelmező által a Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Karán, számviteli szakon, vállalkozási szakirányon folytatott közgazdász tanulmányok keretében elvégzett „a számvitel magyar szabályozása” és „a számvitel magyar és nemzetközi szabályozása eltérései” részmodult az okleveles könyvvizsgálói képzési program azonos részmoduljainak teljesítéseként elismerte.

72. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége az oktatási bizottság 1401-1/2009. sorszámú határozatát 8 igen, 4 nem szavazattal megváltotta, és a kérelmező által a Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Karán, számviteli szakon, vállalkozási szakirányon folytatott közgazdász tanulmányok keretében elvégzett „a számvitel magyar szabályozása” és „a számvitel magyar és nemzetközi szabályozása eltérései” részmodult az okleveles könyvvizsgálói képzési program azonos részmoduljainak teljesítéseként elismerte.

73. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége az oktatási bizottság 1402-1/2009. sorszámú

határozatát 8 igen, 4 nem szavazattal megváltotta, és a kérelmező által a Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Karán, számviteli szakon, vállalkozási szakirányon folytatott közgazdász tanulmányok keretében elvégzett „a számvitel magyar szabályozása” és „a számvitel magyar és nemzetközi szabályozása eltérései” részmodult az okleveles könyvvizsgálói képzési program azonos részmoduljainak teljesítéseként elismerte.

74. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége az oktatási bizottság 1403-1/2009. sorszámú határozatát 8 igen, 4 nem szavazattal megváltotta, és a kérelmező által a Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Karán, számviteli szakon, vállalkozási szakirányon folytatott közgazdász tanulmányok keretében elvégzett „a számvitel magyar szabályozása” és „a számvitel magyar és nemzetközi szabályozása eltérései” részmodult az okleveles könyvvizsgálói képzési program azonos részmoduljainak teljesítéseként elismerte.

75. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége egyhangúlag tudomásul vette a Magyar Könyvvizsgálói Kamara 2009. I. féléves gazdálkodásáról szóló tájékoztatót.

76. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége a minőség-ellenőrzési módszertani kézikönyv előterjesztés szerinti módosítását egyhangúlag elfogadta.

77. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége egyhangúlag elfogadta a módosított és/vagy átfogalmazott nemzetközi könyvvizsgálói standardok (ISA 200, 320, 450, 505, 550, 600, 620, 705, 706-os témaszámú standard) magyar fordítását.

78. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége egyhangúlag tudomásul vette a 2009. évi tag- és hozzájárulási díjbevétele alakulásáról szóló tájékoztatót.

79. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége egyhangúlag elfogadta, hogy a kamara gazdálkodása és hivatali működése reformra szoruló, legalább az előterjesztés szerinti lehetséges gazdálkodási prioritások érvényesítése mellett. Az elnökség felkéri a területi szervezeteket, hogy

az előterjesztésben felvetett, valamint az esetlegesen felmerülő további finanszírozási kéréseket tárgyalják meg. Az elnökség létrehoz egy munkabizottságot, amely összegyűjti és rendszerezi a területi szervezetek által beküldendő válaszokat, javaslatokat és jelentést készít a novemberi elnökségi ülésre.

80. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége 9 igen szavazattal tudomásul vette a 2010. évi becsült tag-, és hozzájárulási díjbevételekről szóló tájékoztatót. Az elnökség a területi szervezetek 2010. évi átengedett tagdíját a 2009. évi átengedett tagdíjnak a béremelés többletköltségeivel növelt összegében határozta meg.

81. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége 12 igen, 1 nem szavazattal és 1 tartózkodással jóváhagyta a Benczúr utcai székház pályázati anyagának megvásárlását.

82. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége 13 igen szavazattal és 1 tartózkodással elfogadta, hogy a Magyar Cégminősítő Zrt.-vel az előterjesztés szerinti együttműködési megállapodás az elhangzott észrevételekkel átdolgozva aláírásra kerüljön.

83. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége egyhangúlag elfogadta, hogy az MKVK Oktatási Központ Kft.-vel az előterjesztés szerinti együttműködési megállapodás aláírásra kerüljön, ugyanakkor a Magyar Könyvvizsgálói Kamara akkreditációjának fenntartásához szükséges feltételeket is át kell tekinteni és az akkreditációt működtetni kell; az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítását a Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége tudomásul vette.

84. számú (2009. 9. 2.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége 11 igen, 2 nem szavazattal és 1 tartózkodással akként határozott, hogy a könyvvizsgálói törvény 11. §-a (2) bekezdésének alkalmazhatóságára irányuló kérelmek elbírálása során a főállásban a felsőoktatásban dolgozó, minősített oktatói címmel rendelkező kérelmezők esetén főszabályként a teljes munkaidőre és a kötetlen munkaidőre vonatkozó feltételtől az alapszabály 61. pontja szerint indokolt eltekinteni.

DR. LUKÁCS JÁNOS,
az MKVK elnöke

Beszámoló

az oktatási bizottság 2008. évi tevékenységéről

A 2008. évi szakmai továbbképzés tapasztalatai

A küldöttgyűlés döntése alapján a 2008. évi szakmai továbbképzés időtartama 32 óra volt. Az említett időtartamból egy napot az elnökség által elfogadott tematika és továbbképzési segédanyag felhasználásával, míg három napot a területi szervezetek szakmai napjai, a tagozatok előadási, valamint az Oktatási Központ Kft. közreműködésével tartottunk meg.

Miközben központilag egy napra kellett oktatási anyagot biztosítani, az oktatókat is az említett időtartamra kellett felkészíteni. A területi szervezetek megkülönböztetett figyelemmel, színvonalas oktatásszervező munkával látták el feladatukat.

Az oktatási anyagok elkészítésére pályázatot hirdettünk, sajnos – az elmúlt évek gyakorlatához hasonlóan – csekély érdeklődés mellett.

A kialakult gyakorlatnak megfelelően az oktatók felkészítése 2008. augusztus végén megtörtént. A kamara 2008. évi szakmai továbbképzése október elején kezdődött el és decemberben fejeződött volna be, de a területi szervezetek kérésére az időpontot 2009. február végéig meghosszabbítottuk.

Az elmúlt évek gyakorlatának megfelelően ebben az évben is póttanfolyamot kell azoknak szervezni, akik – különböző okok miatt – a továbbképzési kötelezettségüket szervezett formában nem tudták teljesíteni. Az említett tanfolyamot központilag szervezve és lebonyolítva 2009. április végén tartottuk meg. Valós problémaként jelentkezik, hogy a speciális minősítéssel is rendelkező kollégáknak egy napot speciális témakörből kellett teljesíteniük. Ezt a bizottság indokolatlannak tartja, ezért a szakmai továbbképzési szabályzat megfelelő módosítását kezdeményeztük.

Az átlagos csoportlétszám 2008-ben 51 fő/csoport volt, ennek következményeként 2008-ban 112 csoportban tudtuk a továbbképzéseket megtartani. Tekintettel arra, hogy 2007-hez viszonyítva mintegy 70 csoporttal kevesebb csoportot kellett indítani, ez azt (is) jelenti, hogy az előző évekhez viszonyítva jelentős bérleti díj, valamint előadói díj megtakarítást értünk el. Megállapítható az is, hogy a területi szervezetek oktatásszervező munkája az elmúlt években jelentősen javult.

A szakmai továbbképzéseken részt vevők számáról lásd az 1. táblázatot.

1. táblázat

A szakmai továbbképzés csoportszáma, átlagos csoportlétszáma

ÉV	CSOPORTOK SZÁMA	ÁTLAGOS CSOPORT LÉTSZÁM (fő/csoport)	MINIMUM-MAXIMUM, ÁTLAGOS CSOPORTLÉTSZÁM (fő/csoport)
2007	123	50	27–97
2008	112	51	11–92

2. táblázat

A továbbképzés minősítése

A MINŐSÍTETT, ÉRTÉKELT SZEMPONTOK	ÁTLAGOS ÉRTÉK	
	2007	2008
Az oktatási anyag színvonala, szemléltetés, példák	4,33	4,44
A feldolgozott standardok gyakorlati alkalmazhatósága	4,12	4,34
A helyi szervezetek szervezési munkája	4,75	4,85
A tárgyi és a technikai feltételek biztosítása	4,62	4,74

3. táblázat

Fő témák

- Adótörvények várható változásai
- A teljes körű minőség-ellenőrzés folyamata követelményei, tapasztalatai
- Végszámolás, felszámolás könyvvizsgálói feladatai
- Ellenőrzés, önellenőrzés megállapításának számviteli kezelése
- EU támogatások könyvvizsgálói ellenőrzése és gyakorlati tapasztalatai
- A minőségellenőrzés aktuális kérdései, teljes körű minőségellenőrzés
- Változások az áfatörvényben
- Az átalakulások könyvvizsgálata

Összefoglalóan megállapítható, hogy a továbbképzésben részt vevők alapvetően elégedettek voltak az oktatási anyag színvonalával, ugyanakkor – az elmúlt évekhez hasonlóan – kritikai észrevételek is megfogalmazódtak.

A területi szervezetek által szervezett napok jellemző (tipikus) témáit a 3. táblázat ismerteti.

Az oktatók munkája

Az előző évekhez hasonlóan a továbbképzés színvonalas lebonyolítása döntő mértékben függött az oktatók felkészültségén, hozzáállásán. Az elmúlt évek tapasztalatai, valamint a 2004. évben kiírt és elbírált oktatói pályázat alapján felkért előadók munkáját a továbbképzésben részt vevők általában jónak ítélték meg (magas színvonalú szakmai felkészültség, az előadás anyagának saját, gyakorlati tapasztalatokkal való kiegészítése). Az előadók

4. táblázat

A könyvvizsgálói képzés minősített oktatói és vizsgáztatói létszáma

MEGNEVEZÉS	MINŐSÍTETT OKTATÓ	VIZSGÁZTATÓ
	2004. JÚNIUS 15-TŐL 2009. JÚNIUS 30-IG (fő)	2006. ÁPRILIS 1-TŐL 2011. MÁRCIUS 31-IG (fő)
Jog	22	8
Szervezet és vezetés	21	13
Pénzügy	47	14
Számvitel és elemzés	112	15
Számvitel-szervezés	21	8
Könyvvizsgálat és ellenőrzés	60	15

A tanfolyamokról a részt vevő kamarai tagok – az eddigi gyakorlatnak megfelelően – értékelő lapot állítottak ki. Az értékelő lap a továbbképzés valamennyi lényeges eleméről tartalmaz kérdéseket. Az értékeléseket a területi szervezetek összesítették és feldolgozás után elküldték az oktatási bizottság munkatársainak. Az ezek alapján összesített véleményeket a 2. táblázat tartalmazza (1–5 skálán).

jelentős része gyakorlati példákkal, kiváló tárgyi ismeretekkel vezette le az előadást, előadása érthető, tárgyilagos, lekötötte a hallgatók figyelmét.

Tárgyi és technikai feltételek

Egybehangzó véleményként fogalmazódott meg, hogy az oktatás tárgyi, technikai feltételei kiválóak voltak, a szervezés figyelmes, minden részletre kiterjedő volt.

A területi szervezetek a múlt évben is kiemelt figyelemmel szervezték és bonyolították le a továbbképzést, jelentős oktatásszervező munkát végeztek a továbbképzés tárgyi és technikai feltételeinek megteremtésében. Az elhelyezés általában megfelelő volt, a hallgatók megelégedésére az időpontokat is jól választották meg.

5. táblázat

A könyvvizsgálói képzésben vizsgálók száma (fő)		
TANTÁRGY	2007	2008
Jog	146	80
Szervezet és vezetés	160	82
Pénzügy	161	135
Számvitel és elemzés	227	99
Számvitel-szervezés	97	83
Könyvvizsgálat és ellenőrzés	94	50
Összesen	885	529

A kamara irányításával szervezett könyvvizsgálói képzés tapasztalatai

A 2007. évi LXXV. törvény a kamara hatáskörébe utalta a könyvvizsgálói képzés irányítását. Erre tekintettel az Okleveles Könyvvizsgálókat Képesítő Testülettel együttműködünk a képzés követelmény- és vizsgarendszerének kidolgozásában.

A szervezett képzés előfeltételeinek megteremtése körébe tartozott a képzésben részt vevő oktatók, valamint a képzést lebonyolító oktatási

7. táblázat

A végzettek vizsgaeredményei az alábbi módon alakultak		
TÁRGY	EREDM. (átlag) 2007	EREDM. (átlag) 2008
Jog	3,97	3,82
Szervezet és vezetés	4,06	4,13
Pénzügy	3,53	3,58
Számvitel és elemzés	2,86	3,22
Számvitelszervezés	3,53	3,89
Könyvvizsgálat és ellenőrzés	3,11	3,18

intézmények pályáztatása is. Ennek eredményeként az egyes tantárgyak oktatásában, illetve vizsgáztatásában minősített oktatói minősítéssel rendelkező oktatók vehettek, illetve vehetnek részt (lásd 4. táblázat).

Az egyes tárgyakból a vizsgáztatásban 40 fő vizsgaelnök működik közre.

A képzés tényleges lebonyolítása két oktatási intézményre – az MKVK Oktatási Központ Kft. és a Budapesti Gazdasági Főiskola – koncentráldott, illetve koncentráldódik.

6. táblázat

TANTÁRGY	Vizsgálók				
	VIZSGÁK SZÁMA	JELENT- KEZŐK SZÁMA	VIZS GÁZÓK SZÁMA	VIZSGA- LEMONDÁ- SOK SZÁMA	VIZSGA- LEMONDÁSOK ARÁNYA (%)
Jog	3	102	80	22	21,57
Szervezet és vezetés	4	122	82	40	32,79
Pénzügy	3	236	135	101	42,80
Számvitel és elemzés	4	318	99	219	68,87
Számvitelszervezés	3	120	83	37	30,83
Könyvvizsgálat és ellenőrzés	2	126	50	76	60,32

Az oktatási intézmények a képzést a minősített oktatók közül felkért oktatókkal végzik. Az oktatásban részt vevő oktatási intézményekkel kapcsolatban elmarasztaló észrevétel nem érkezett. A tanfolyamokon való részvétel – alapvetően – egyenletes volt.

Az elmúlt évek adatai alapján megállapítható, hogy a képzésbe az első években évenként átlagosan mintegy 200 fő, az utóbbi években ennél kevesebb, 130–170 fő jelentkezett. A 2008. év végéig 125 fő könyvvizsgáló hallgatót regisztráltunk, ebből – 2008-ban – jelentős számban a régi rendszerű képzésből „vettünk át” jelöltet.

Az elmúlt években – vizsganaptár alapján – több vizsgaidőszakban adhattak számot a hallgatók megszerzett tudásukról. Az egyes vizsgákra részt vevők számát az 5. táblázat mutatja.

2008-ban a vizsgákra jelentkezők, valamint a ténylegesen vizsgázók számát az 6. táblázat tartalmazza.

A 2003. évben – elsőként – 43 fő, 2004-ben összesen 98-an, 2005-ben 81-en, 2006-ban 83-an, 2007-ben 64-en, 2008-ban 56-an fejezték be a tanulmányaikat, így a beszámolási időszak végéig összesen 425 jelölt kapott oklevelet. A végzettség vizsgaeredménye a 7. táblázat szerint alakult.

A kamara által kialakított képzési rendszer – véleményünk szerint – bevált, a továbbiakban az ellenőrzésre, a képzés és vizsgáztatás minőségi követelményeinek az erősítésére kell hangsúlyt helyezni.

A kamarai törvény elfogadásával az oktatandó témaköröket bővítettük, új, önálló tantárgyként jelenik meg az adózás. Az adózás tantárgy minősített oktatóinak kiválasztása pályázat útján a 2009. évben megtörtént, az új követelmények kialakítása folyamatban van.

DR. UJVÁRI GÉZA,
az MKVK oktatási alelnöke

Beszámol az Okleveles Könyvvizsgálókat Képesítő Testület a 2008. év második, illetve a 2009. évi első féléves tevékenységéről

Az Okleveles Könyvvizsgálókat Képesítő Testület (OKKT) a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról és a könyvvizsgálói tevékenységről szóló 2007. évi LXXV. törvény 117.

§-ának (1) bekezdése alapján 2008. januárban kezdte meg tevékenységét. Az OKKT 9 főből álló testület, elnökét és tagjait a Pénzügyminiszter egyetértésével a kamara elnöksége nevezte ki.

Az OKKT tagjai:

- dr. Adorján Csaba
- dr. Bács Zoltán
- Kresalek Péter
- dr. Nagy Lajos
- dr. Pál Tibor
- dr. Printz János
- dr. Róth József
- dr. Sztanó Imre
- dr. Tremmel Zoltán

■ Az OKKT legfontosabb feladata az okleveles könyvvizsgálói képzés rendszerének irányítása. A Magyar Köztársaságban az okleveles könyv-

vizsgálói szakképesítést igazoló oklevelet – a kamara nevében – az OKKT jogosult kiadni.

Az OKKT által kidolgozott, a kamara elnöksége által (a pénzügyminiszter egyetértésével) jóváhagyott vizsgaszabályzat határozza meg az okleveles könyvvizsgálói szakképzés megszerzésének feltételeit.

Az OKKT tevékenységéről szóló előző beszámolót 2008. júniusban tárgyalta meg a kamara elnöksége.

Összefoglaló az OKKT ülésain tárgyalt témakörökről

◆ Az OKKT az elmúlt egy évben főként a tantárgyi tematikák és tananyagok kialakítá-

sával, illetve a vizsgaszabályzat átalakításával foglalkozott.

◆ Az OKKT 2008. év végén elfogadta, illetve közzétette a 2009-es év vizsganaptárát.

◆ A jog tárgy oktatási anyaga elkészült, amelynek a nyomdába adása a következő napokban várható.

◆ A jog tárgy szóbeli tételeit az OKKT 2008 végén fogadta el, oly módon, hogy a 2009. első félévi vizsgatapasztalatok alapján az felülvizsgálata és szükség szerint átdolgozásra kerül. Erre a június 10-ei OKKT-ülésen kerül sor.

◆ Az adózás tárgy részletes tematikája véglegesítésre került és felkértük a tananyag készítőit az oktatási anyag összeállítására. Az adózás tárgy oktatásában az első csoportok kurzusai június közepéig fejeződnek be, a módosított vizsganaptár szerint június második felében kerül sor a vizsgák lebonyolítására. Az adózás tárgy szóbeli tételeinek a véglegesítéséről az OKKT a június 10-ei ülésén dönt.

◆ Megtörtént a pénzügy tárgy részletes tematikájának véglegesítése, illetve a tananyag készítőinek a felkérése a munkára. Várhatóan a szeptemberi tanfolyamok indításáig a tananyag elkészül.

Az Oktatási Bizottsággal együttes ülésen kerültek megvitatásra az adózás tantárgyból „minősített oktató” cím elnyerésére benyújtott pályázatok, illetve az adózás tantárgyból vizsgáztatói feladatok ellátására benyújtott pályázatok. Mindezekről két ülést is kellett tartani, mivel jelenős arányban hiányosak voltak a pályázatok.

◆ Az adózás tantárgy vizsgáztatóinak pénzügyminiszter általi jóváhagyására június elején került sor.

◆ Kiírásra került a többi tárgy „minősített oktatói” címének elnyerésére is a pályázat, azonban a jelentkezések minimális száma miatt ennek benyújtási határidejét május 31-ről június 30-ra módosítottuk.

◆ A kamarai törvény, illetve a kamarai szabályzatok módosításával összhangban az OKKT több ízben tárgyalta az okleveles könyvvizsgálói képzés 2008. január 1-jétől hatályos szakképzési és vizsgaszabályzatát. A módosítások véglegesítését követően a kamara elnöksége 2009. április 17-ei ülésén fogadta el a módosított szabályzatot. A Pénzügyminisztérium illetékeseivel megtörtént az egyeztetés. Várhatóan június közepéig kerül a pénzügyminiszter által jóváhagyásra a vizsgaszabályzat, így július 1-től lesz hatályos.

◆ Az OKKT minden ülésén döntött az okleveles képzésben részt vevő hallgatók által benyújtott méltányossági kérelmek ügyében. Az OKKT a méltányossági ügyek elbírálásával kapcsolatban azt az álláspontot alakította ki, hogy az okleveles képzésben részt vevők számára a tanulmányaik folyamán egyenlő több esetben nincs lehetőség a kérelmek pozitív elbírolására.

Az OKKT ülésekről készült jegyzőkönyvek a kamara központjában megtekinthetők.

DR. ADORJÁN CSABA,
az OKKT elnöke

Az MKVK Pénz- és Tőkepiaci Tagozatának rendezvényei

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara Pénz- és Tőkepiaci Tagozata 2009 második félévében a következő egész napos szakmai rendezvényeket szervezi.

Az előadásra nem csak a tagozat tagjai jelentkezhetnek!

1. Rendezvény	
Időpont:	2009. október 15.
Jelentkezési határidő:	2009. október 12.
Helyszín:	Budapest (további információ a helyszínről a visszaigazoló e-mailben)
Téma:	<ul style="list-style-type: none"> • A minőség-ellenőrzés változásai a pénz- és tőkepiaci könyvvizsgálóinál 2009-től • A kis- és közepes hitelintézetek könyvvizsgálói számára készített módszertani útmutató bemutatása • A közfelügyelet szerepe és munkája 2009–2010-ben • IFRS-beszámoló tapasztalatainak értékelése • A pénztári könyvvizsgálat specialitásai, gyakorlati problémák, kérdések és válaszok

2. Rendezvény a PSZÁF-fal közösen	
Időpont:	2009. november 24.
Helyszín:	Budapest (további információ a helyszínről a visszaigazoló e-mailben)
Téma:	<ul style="list-style-type: none"> • A PSZÁF visszajelzései a könyvvizsgálók számára – a különjelentés előző évi tapasztalatai • Tőkekövetelmények és azok számítása a pénz és tőkepiaci szervezeteknél – milyen könyvvizsgálói teendők vannak • A CRD (Tőkedirektíva) alapján született kormány- és PM-rendeletek ismertetése • Visszaélések és szabálytalanságok a pénz- és tőkepiaci szereplőknél – avagy mit tesz a PSZÁF? • Az Országos Rendőr Főkapitányság Gazdaságvédelmi Osztályának bemutatkozója – avagy mit tesz a rendőrség

3. Rendezvény	
Időpont:	2009. december 9.
Helyszín:	Budapest (további információ a helyszínről a visszaigazoló e-mailben)
Téma:	<ul style="list-style-type: none"> • Taggyűlés (és szakmai konferencia) • Fegyelmi ügyek a kamarában a pénz- és tőkepiaci ügyfelek könyvvizsgálóinál • Átláthatósági jelentések követelményei, valamint az első év hazai tapasztalatai • A pénzügyi vállalkozások (faktoring, pénzügyi lízing) könyvvizsgálatának specialitásai, a gyakorlati problémák, kérdések és válaszok

Az előadásokon való részvétel térítésmentes, és négy kreditponttal beleszámít a szakmai továbbképzésbe.

Amennyiben Ön már jelentkezett a rendezvényre és a témával kapcsolatban már vannak kérdései, előzetesen írásban felteheti a vszofia@mkvk.hu e-mail címre. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy az előadáson az előzetesen beérkezett kérdések kerülnek megválaszolásra. Aktív személyes közreműködésére feltétlenül számítunk.

Az előadásra jelentkezni – ügyfélkapus bejelentkezést követően – a kamara honlapján keresztül a következő linken keresztül lehet:

<https://www.mkvk.hu/szolgalatasok/rendezvenyek>

A **helyszín** pontos **megnevezéséről** és megközelítéséről az előadást megelőző napokban küldünk e-mailben visszaigazolást.

AGÓCS GÁBOR
az MKVK PTT elnöke

Standardváltozások

A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége megtárgyalta és elfogadta a magyar nemzeti könyvvizsgálati standardok 2010-től érvényes változásait.

A Magyar Könyvvizsgálói Kamara Szakértői Bizottsága megtárgyalta a magyar nemzeti könyvvizsgálati standardok aktualizálásáról szóló előterjesztéseket.

Az alább módosított standardok 2009. december 15-én lépnek hatályba.

230	Dokumentálás
240	A könyvvizsgálónak a csalás és a hiba mérlegelésére vonatkozó felelőssége a pénzügyi kimutatások könyvvizsgálatánál
300	A pénzügyi kimutatások könyvvizsgálatának tervezése
315	A gazdálkodó és környezetének megismerése, valamint a lényeges hibás állítás kockázatának felmérése
330	A könyvvizsgáló által a becsült kockázatokra adott válaszként alkalmazott eljárások
540	Számviteli becslések könyvvizsgálata
560	A fordulónap utáni események
570	Vállalkozás folytatásának elve
580	Vezetés nyilatkozatai
600	Másik könyvvizsgáló munkájának felhasználása
720	A könyvvizsgáló auditált pénzügyi kimutatásokat tartalmazó dokumentumokban szereplő egyéb információkra vonatkozó felelőssége

A hivatkozott standardok letölthetők a kamara honlapjáról az alábbi linken:

http://www.mkvk.hu/tudastar/standardok/standardvaltozasok_2009

NYELVTANFOLYAMOK – 2009. OKTÓBER



Tisztelt Hölgyem/Uram!

Tanuljon új nyelvet, frissítse nyelvtudását és szakmai szókincsét a Rieb Alapítvány októberben induló tanfolyamain:

Angol kezdő – normál (1. szint)

2009. október második hetében
Hétfő 9.00–11.00 (heti 1x3 óra)
Kedd, csütörtök 17.00–19.25 (heti 2x3 óra)

Német, francia, olasz, spanyol kezdő – normál

2009. október 6-tól
Kedd, csütörtök
9.00–11.30 / 17.00–19.25 (heti 2x3 óra)

Angol középhaladó szakmai – intenzív

2009. október 12–16. és október 26–30.
9.00–14.00 (napi 6x45 perc)

Angol középhaladó és kezdő normál

folyamatosan lehet becsatlakozni már meglévő csoportjainkba
hétfő, szerda 8.30–11.00 (középhaladó)
kedd, csütörtök 17.00–19.25 (kezdő)
(heti 2x3 óra)

Középhaladó szinttől anyanyelvi tanárok részvételével!

Helyszín: MKVK Budapest, Szinyei Merse u. 8., igény szerint a helyi szervezeteknél is!

Kérjük, jelezzék egyéni igényeiket!

Cégeknél 4 fő részvételétől vállaljuk a kihelyezett tanfolyam szervezését.

Átlagos csoportlétszám minden kurzusunknál: 4–6 fő

Az intenzív kurzusok ára: 36 000 Ft + áfa (30 óra) – (3 fő esetén 42 500 Ft + áfa)

A normál kurzusok ára: 72 000 Ft + áfa (60 óra) – (3 fő esetén 85 000 Ft + áfa)

Jelentkezzen ingyenes próbaóránkra!

Tel: (1) 473 4500, 473 4522 E-mail: szsuzsa@mkvk.hu

PÓTPÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A kötelező szakmai továbbképzés általános területén oktatói feladatok ellátásához

A Magyar Könyvvizsgálói Kamara pótpályázatot hirdet a kötelező szakmai továbbképzés oktatói feladatainak ellátására. A pótpályázati adatlaphoz csatolni kell maximum 1 oldal terjedelmű szakmai önéletrajzot.

A pótpályázat benyújtási határideje: **2009. október 15.**

A pályázatokat a következő címre kérjük benyújtani:

Magyar Könyvvizsgálói Kamara Főtitkári Hivatala 1373, Budapest 5, Pf.: 587.

A pályázattal kapcsolatban információ kérhető: Kercsov-Farkas Krisztina, oktatási előadó

Tel: 06-1-473-4540 • oktatas@mkvk.hu

MKVK Oktatási Bizottság

PÓTPÁLYÁZATI ADATLAP

A kötelező szakmai továbbképzés általános területén oktatói feladatok ellátásához

Ezennel megpályázom az MKVK által kiírt kötelező szakmai továbbképzés oktatói feladatainak ellátását.

NÉV:
Kamarai tagszám:
Területi szervezet:
Levelezési cím:
Telefon:
E-mail:

Oktatási gyakorlat

Tantárgy/témakör	Intézmény	Időtartam (dátum, -tól -ig)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

A pályázat elnyerése esetén hozzájárulok ahhoz, hogy nevem a „kötelező szakmai továbbképzés oktatói” névsorában az MKVK lapjában és honlapján közzétételre kerüljön.

Kelt

.....
aláírás

Melléletek: Szakmai önéletrajz (max. 1 oldal terjedelemben)