



AJÁNLÓ

A minőség-ellenőrzési bizottság beszámolója

A minőség-ellenőrzési bizottság beszámolóját a 2008. évi tevékenységéről a legutóbbi küldöttgyűlés elfogadta.

3

Adózási vizsgáztatói névjegyzék

Ismertetjük azok névsorát, akik az okleveles könyvvizsgálói képzésben adózási ismeretek tantárgyat oktathatnak a következő 5 évben.

5

Beszámol a Győr-Moson-Sopron megyei Szervezet

A beszámoló elsősorban a 2008. évre koncentrál, de utalásszerűen az 1997. évi megalakulástól végbe ment folyamatokról is informál.

6

XVII. Országos Könyvvizsgálói Konferencia

A kamara Recessió és könyvvizsgálat címmel 2009. szeptember 3-4-én Balatonalmádin rendezi meg a XVII. Országos Könyvvizsgálói Konferenciát.

8

A szakértői bizottság elnökének beszámolója

a szakértői bizottság 2008. évi tevékenységéről

■ A kamara szakértői bizottsága (a továbbiakban: szb) munkáját a 2008. évben a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló, 2007. évi LXXV. törvény, a kamara alapszabálya, valamint az szb ügyrendje szerint végezte.

Az szb 2008. február 2-án alakult meg. A 2008. évben kilenc alkalommal ülésezett.

Az szb kialakította stratégiáját, amelyben kiemelt figyelmet szentelt a változó gazdasági körülményekre való gyors és hatékony reagálásra.

Az szb a kamara 2008. évben hatályos alapszabálya 347-349. pontjaiban meghatározott feladatait az alábbiak szerint látta el.

A magyar nemzeti könyvvizsgálati standardok aktualizálása

Az szb legfontosabb feladatai közé tartozik a könyvvizsgálati standardok aktualizálása és bevezetésre történő előkészítése. A standardok aktualizálására az szb pályázatot írt ki, melyet a KPMG Hungária Kft. nyert el. Az elkészült standardokat az szb véleményezte és megvitatta véleményét a fordítókkal. Az szb a szó szerinti fordítás szükségességét tiszteletben tartva mindenkor az érthetőségre törekedett.

A 2008. évben az szb gondozásában nyolc standard került aktualizálásra, amelyeket 2009. január 23-án az elnökség elfogadott. A standardváltozások a honlapról letölthetőek, a hatályosságuk dátuma szerint.

Az IFAC által átdolgozott és újrafogalmazott nemzetközi standardok nemzeti adaptálása további nyolc standard esetében megtörtént. A standardok az elnökség elé a későbbiekben kerülnek.

Módszertani útmutató a közepes- és kishitelintézetek könyvvizsgálóinak

Az szb a pénz- és tőkepiaci tagozattal (a továbbiakban: ptt) közösen megbízta a MILE-AUDIT Könyvvizsgáló és Pénzügyi Tanácsadó Kft.-t a „Módszertani útmutató a közepes és kishitelin-

tézetek könyvvizsgálói részére” régóta igényelt szakmai útmutató összeállítására.

Az útmutató összeállításánál, valamint az útmutató mellékletét képező minta dokumentációk, munkaprogramok kialakításánál az összeállítók törekedtek arra, hogy alkalmazása segítse a közepes- és kishitelintézetek könyvvizsgálóit.

A módszertani útmutató 2009 elejére elkészült, azt a ptt és az szb is véleményezte. A módszertani útmutató a közeljövőben kerül fel a honlapra.

Az alapszabályban és a minőség-ellenőrzési szabályzatban a minőség-ellenőrzés területén az szb részére meghatározott feladatok végrehajtása

Annak érdekében, hogy az szb folyamatosan segítse a minőség-ellenőrzési bizottság munkáját, az szb egy tagja, Fejes Etelka, 2008 közepe óta állandó felhatalmazással, folyamatosan részt vesz a minőség-ellenőrzési bizottság munkájában. Feladata egyebek mellett a minőség-ellenőrzési bizottság ülésein felmerült kérdések összegyűjtése, rendszerezése. A kérdéseket az szb rendszeresen megvitatta, kialakította állásfoglalását, amit rendszerint írásban adott át a minőség-ellenőrzési bizottságnak.

Szoros és folyamatos az együttműködés a minőség-ellenőrzési bizottság által előkészített, a 2008. évtől alkalmazott kérdőívek tekintetében is, amelyeket az szb teljes terjedelmében áttekintett, véleményezett.

A minőség-ellenőrzési bizottság elnökének megkeresésére az szb az egyedi minőség-ellenőrzési kérdésekben is véleményt alkotott.

A könyvvizsgálók tevékenységének feltételeit meghatározó törvények és más jogszabályok véleményezése

A jogszabályok véleményezése az szb folyamatos feladata. A törvények, jogszabályok vélemé-

(Folytatás a 2. oldalon.)

(Folytatás az 1. oldalról.)

nyezésére általában rendkívül rövid határidők állnak rendelkezésre, ennek ellenére az szb-hez eljuttatott jogszabálytervezeteket egyre szélesebb kör bevonásával véleményeztetjük.

Vélemények, állásfoglalások kialakítása

Az szb - folytatva az elmúlt évek gyakorlatát - minden bizottsági ülésen foglalkozott a kamarai tagok, esetenként egyéb szervezetek írásos megkereséseivel, amelyekben véleményt, állásfoglalást kérnek az általuk problémásnak, nem egyértelműnek tartott témakörökkel kapcsolatban. A kérdéseket feltevők minden esetben közvetlenül kaptak értesítést az szb által kialakított álláspontokról. A több könyvvizsgálót érintő kérdések - név, cím stb. nélkül - és az azokra adott válaszok a kamara honlapjára is felkerültek.

Az szb a 2008. évben is feladatának tartotta, hogy azokban a könyvvizsgálók által feltett kérdésekben, amelyekre nem lehetett egyértelmű választ adni, a kamara nevében állásfoglalást kérjen az illetékes szakminisztériumtól.

A kiadott állásfoglalások a honlapon megtekinthetők.

A 2007. évet megelőző időszakban keletkezett - a kamara honlapján lévő - szb-állásfoglalások aktualizálása megtörtént.

Oktatási bizottság munkájának segítése

Az szb javaslatot tett a kötelező oktatások témájára, majd véleményezte a kötelező oktatási anyagokat.

Konzultációs szolgálat működése

A 2006. szeptember 1-je óta működő konzultációs szolgálat továbbra is segíti a könyvvizsgálók munkáját az szb felügyelete mellett.

A konzultációs szolgálatban részt vevő szakértők munkadíjának elszámolásában, illetve a szakértők személyében a 2008. november hónaptól változás történt.

A feltett kérdések száma évről évre növekszik. A 2008. évben a feltett kérdések száma meghaladta a 300-at. A mennyiségi növekedés mellett a kérdések összetételében és bonyolultságában folyamatos változás figyelhető meg.

Kezdetben a szolgáltatás a könyvvizsgálói és számviteli kérdések, problémák megoldásának segítését tűzte ki célul. A 2008. évben a kérdések összetétele a következőképpen alakult (lásd az 1. számú táblázatot).

Honlap megújulása

Az szb a 2008. évben igyekezett minél több hasznos információval ellátni a könyvvizsgálókat. Az új szerkezetű honlap erre egyszerű lehetőséget kínál.

A honlap megújulásával és a nemzeti könyvvizsgálói standardok aktualizálásával összefüggésben az szb a közzététel strukturális átalakítását javasolta az elnökség számára, az áttekinthetőség javítása érdekében. A javasolt struktúra szerint mátrix rendszerbe szervezve soronként kerülnek elkülönítve és bemutatásra az egyes könyvvizsgálói standardok, amelyhez oszloponként szervezve lennének folyamatosan illesztve az egyes módszertani anyagok. Az új struktúra anyagi erőforrások biztosítása mellett megteremtheti a feltételeket arra, hogy az általános standardokban és szabályozási környezetben bekövetkezett változások minden módszertani anyagban átvezetésre kerülhessenek és könnyen követhetők legyenek.

A „Tudástár” fejlesztése érdekében a honlapon folyamatosan megjelenik a KPMG figyelmű szolgálat, amely a standardok változásait követi nyomon, beleértve a tervezetek megjelenését is.

Az szb tagjai folyamatosan figyelemmel kísérik a tagságot foglalkoztató kérdéseket, és ezekre keresik a választ. Ennek egyik példája az „Egymás szakmai segítése - könyvvizsgálói szakma segítése”, ami 2009. év elején került fel honlapra, de a felhívás előkészületei a 2008. évről nyúlnak vissza.

A 2008. évben elkezdett, de 2009. és az azt követő években befejeződő feladatok

- Módszertani útmutatók, standardok, ajánlások egységes struktúrába való rendezése, azokról a honlapon való megjelentetését követően kör e-mail-ben könyvvizsgálók értesítése.
- A korábbi években elkészült, de még nem aktualizált „Módszertani útmutatók” felülvizsgálata, azok aktualizálása.
- Kis- és középvállalkozások számára készített módszertani útmutató kiadvány fordí-

tása és nemzeti környezetbe való átültetése (adaptálása).

- „Speciális céghelyzetek könyvvizsgálata” témák, így az „Átalakulás”, „Végelszámolás”, „Felszámolás”, „Ismételtlen közzétett beszámoló” témakörök feldolgozása.
- A Konzultációs szolgálat működésének felülvizsgálata.
- Kitorési pontok keresése értékhatár növekedés esetére.
- Kapcsolattartás a Magyar Számvitel Fejlesztéséért Alapítvánnyal a számviteli törvény módosítás előkészítése esetén, a módosítási javaslatok előkészítése.
- Elektronikus aláírással és közzététellel kapcsolatos gyakorlati tudnivalókról folyamatos tájékoztatás.

A szakértői feladatok 2008. évi pénzforgalmi teljesülése

adatok forintban

Megnevezés	2008 terv	2008 tény
2.10. Szakmai kiadványok	21 500 000	14 340 000
2.11. Szakmai szolgáltatások	8 000 000	6 756 375
2.25. Kamarák közötti együttműködés	1 500 000	0
Összesen	31 000 000	21 096 375

A szakmai kiadványokat érintő előre betervezett kiadások elmaradásának oka: (2.10. Szakmai kiadványok)

- A standardok fordítására tervezett összeg kifizetésének egy része 2009. évre áthúzódott, mivel az szb által kért módosítások nem kerültek a 2008. évben átvezetésre. (Áthúzódó összeg 4 410 000 Ft +áfa)

- A módszertani útmutató a közepes- és kishitelintézetek könyvvizsgálói számára csak 2009-ben készült el. (Áthúzódó összeg 900 000 Ft)

A szakmai szolgáltatásokat érintő előre tervezett kiadási költségek elmaradásának oka (2.11. Szakmai szolgáltatások), hogy a tanácsadást végző szakértők díjelszámolásainak elhúzódása miatt egyes esetekben csak 2009-ben történt

a kifizetés. (Áthúzódó összeg 1 910 416 Ft)

A korábbi évek gyakorlatától eltérően a francia kamarai előadás a 2008. évben elmaradt. (2.25. Kamarák közötti együttműködés)

Az összes felhasználás így 29 198 791 Ft, ami azt mutatja, hogy a francia kamarai előadás elmaradását figyelembe véve 301 209 Ft nem került felhasználásra a 2008. évben.

DR. LADÓ JUDIT
az MKVK Szakértői
Bizottságának elnöke

1. sz. táblázat

Főbb szakterületek	Kérdések aránya szakterületenként (%)
Általános könyvvizsgálói kérdések	26,1
Számvittel kapcsolatos kérdések	21,2
Adózással, illetékekkel kapcsolatos kérdések	15,2
Általános és önkormányzati könyvvizsgálói kérdések	13,3
Átalakulással kapcsolatos kérdések	9,7
Minőség-ellenőrzéssel kapcsolatos általános könyvvizsgálói kérdések	5,5
Etikai, összeférhetetlenségi kérdések	4,8
Pénzügyi vállalkozások, tőzsdéi cégek, biztosítók könyvvizsgálata	4,2

A minőség-ellenőrzési bizottság beszámolója a 2008. évi tevékenységéről

■ 2008. január 1-jén az új kamarai törvény (2007. évi LXXV. a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről) előírásai alapján elkezdődött a könyvvizsgálók minőség-ellenőrzésének új szakasza. Ettől kezdve a kamarai minőség-ellenőrzés hatósági eljárásnak minősül.

A minőség-ellenőrzési bizottság 2008. 02. 02-i megválasztásával, valamint a minőség-ellenőrzési bizottság szervezeti és működési szabályzatának (a továbbiakban: szmsz) elfogadásával indult az új rendszer kialakítása.

A kamarai minőség-ellenőrzés eljárásrendjét és módszertanát tartalmazó Minőségellenőrzési Módszertani Kézikönyv 2008. július 1-jén hatályba lépett, lehetővé téve a 2008. évi ellenőrzések végrehajtását.

Új feladatként jelentkezett a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzésének és megakadályozásának ellenőrzési kötelezettsége, mely a minőség-ellenőrzéssel egy időben történik meg a könyvvizsgálóknál.

2008. évben a vizsgálat hatóköre nem terjedt ki a könyvvizsgálók belső minőség-ellenőrzési rendszerének, továbbá a közérdeklődésre számot tartó gazdálkodók konszolidált beszámolóit könyvvizsgálataira, megszűnt viszont az egyszerűsített ellenőrzés lehetősége. 2008. október 21-én a kamara elnöksége elfogadta a belső minőség-ellenőrzési rendszer, az átláthatósági jelentés és a konszolidált beszámolók könyvvizsgálatának minőség-ellenőrzési kérdőíveit. Így azokat a 2009. évi ellenőrzések során már alkalmazni fogjuk.

A törvény által meghatározott ciklushoz (6 év, 3 év) igazodva a bizottság 2008. évben összesen 521 könyvvizsgáló ellenőrzését tervezte. A ténylegesen lefolytatott ellenőrzések száma 473 volt.

A bizottság a minőség-ellenőrzés fedezetére rendelkezésre álló költségtervet nem lépte túl. A minőség-ellenőrzési bizottság továbbra is fontos feladatának tekinti, hogy a minőségellenőrök gyakorlati tanácsokkal segítsék a könyvvizsgálókat a szakmai feladatok megértésében, a standard-előírások betartásában.

A 2008. évi ellenőrzési terv teljesítése

Adatszolgáltatás teljesítése, kiválasztás

Az szmsz által meghatározott tartalommal a 2008. évben is kötelező adatszolgáltatás keretében mértük fel a könyvvizsgálók és könyvvizsgáló cégek tevékenységét a minőség-ellenőrzés

megalapozásához. Az adatszolgáltatási fegyverem megfelelő volt.

Minden könyvvizsgálónak legalább 6 évenként minőség-ellenőrzésen kell átesnie.

A közérdeklődésre számot tartó gazdálkodók könyvvizsgálóinál a 3 éves minőség-ellenőrzési ciklus az elvárás. A minőség-ellenőrzés alanya a 2008. évben a természetes személy könyvvizsgáló volt, cégszintű ellenőrzésre – elfogadott módszertan hiányában – nem került sor. A 2008. évi minőség-ellenőrzés terv- és tényszámait az 1. táblázat ismerteti.

1. számú táblázat

A 2008. évi minőség-ellenőrzés terv- és tényszámainak alakulása		
<i>(adatok főben)</i>		
Megnevezés	TERV	TÉNY
Terv szerinti minőség-ellenőrzés	521	466
Rendkívüli minőség-ellenőrzés		
– fegyelmi eljárás keretében		3
– könyvvizsgáló kérésére		2
Pályázók ellenőrzése		2
Összes minőség-ellenőrzés száma:	521	473
Tevékenység megszüntetése miatt a tervből törölt könyvvizsgálók száma		37
Engedélyezett éven túli halasztás		6
Egyéb okból törölt (téves adatszolgáltatás)		5
Tervből törölt könyvvizsgálók száma összesen:		
Minösszesen:	521	521

A ténylegesen elvégzett vizsgálatok száma: 473, ebből 5 rendkívüli ellenőrzés volt.

A 2008. évi minőség-ellenőrzési feladatok kapacitás-elszámolása

A minőségellenőrök névsorában található 72 minőségellenőr 7 csoportvezető felügyelete alatt végezte a vizsgálatokat.

A minőség-ellenőrzési módszertan változása miatt jelentősen módosult az egy vizsgálatra fordítható munkaórák száma, így az adatok korlátozottan hasonlíthatók össze az előző évi számokkal. A 2008. évben először kellett a minőségellenőröknek zárójelentést készíteniük a vizsgálat befejeztével, ami növeli az időráfordítást. Egy vizsgálatra átlagosan 9,2 óra jutott.

A 2008. évi minőség-ellenőrzési terv pénzügyi teljesítése

A minőségbiztosítás feladatainak ellátásával kapcsolatos költségek fedezetére a kamara pénzügyi tervében elkülönítetten kezelt Minő-

ségbiztosítási Alapot (a továbbiakban: MBA) kell képezni.

A pénzügyi tervezés során év közben módosult a költségterv (kamara hozzájárulása), amely magával vonta a minőség-ellenőrzések tervezett számának csökkentését.

A 2. számú táblázat bemutatja a minőség-ellenőrzési bizottság bevételeinek és költségeinek alakulását (teljesítményszemléletben).

A minőség-ellenőrzés jelentős költségmegtakarítást ért el, így az MBA bevétel oldalán a kamarai hozzájárulás értéke közel 17 millió forinttal lett kevesebb, mint a módosított tervben rendelkezésre álló összeg.

A megtakarítás főbb okai:

- A kiválasztásnál elsődleges szempont volt, hogy akiknél korábban még nem volt minőség-ellenőrzés, 2008. évben sorra kerüljenek, közöttük az átlagosnál több vizsgálat volt keves számú ügyféllel rendelkező könyvvizsgálónál (ahol csak egy cég könyvvizsgálata lett minőség-ellenőrzésre kiválasztva).
- A minőség-ellenőrzéshez tartozó utazási- és szállás költségtérítések összege alatta maradt a tervezettnél. A bizottság szem előtt tartotta az utazási távolságok optimális tervezését, a minőség-ellenőrzési módszertan változása következtében pedig nem volt jellemző az elhúzó vizsgálat, amely az előző években jelentős szállásköltséget eredményezett.

A jelentős megtakarítás a szigorú gazdálkodásnak köszönhető. A 2009. évben nem számolhatunk azonban például a kevesebb munkaóra-ráfordítást igénylő minőség-ellenőrzésekkel olyan nagy számban, mint 2008. évben.

Közvetlen költségnövekedést eredményez majd a cégszintű rendszerellenőrzés bevezetése.

Fejlesztési feladatok

A 2008. évi pénzügyi terv szerint a minőség-ellenőrzési szakmai feladatok elvégzésére 5000 E Ft állt rendelkezésre.

A minőség-ellenőrzési bizottság 2007. évben – az új kamarai törvény alapján – előkészítette a kamarai minőség-ellenőrzés működését biztosító szabályzatokat és módszertant.

A minőség-ellenőrzési bizottság 2008. évi szakmai feladatainak jelentős része a szabályozás, az eljárásrend, a kérdőívek és a segédletek – a könyvvizsgálói közfelügyelet, az új kamarai vezetés és az új bizottság által megfogalmazott elvárások szerinti – átdolgozása volt.

A 2008. évben teljesült jelentősebb kérdőív-kidolgozási feladatok:

- Az egyes megbízások ellenőrzésére vonatkozó általános és bővített kérdőívei

- Összevont (konszolidált) beszámoló minőség-ellenőrzésére vonatkozó kérdéslista
- Átláthatósági jelentés minőség-ellenőrzési kérdőív
- A könyvvizsgálók belső minőség-ellenőrzési rendszerének ellenőrzésére szolgáló kérdőíve (kétféle terjedelemben)
- A pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzésének és megakadályozásának kamarai ellenőrzési kérdőíve

A bizottság a 2008. évben is készített oktatási anyagot a minőség-ellenőrzés módszertanáról a könyvvizsgálók részére, melyet a területi szervezetek a szakmai napok keretében is igényeltek.

A minőségellenőrök kétnapos kötelező továbbképzésére szintén a bizottság gondoskodott oktatási anyagokról.

A Módszertani Kézikönyv részeként kidolgoztuk a minőség-ellenőrzési eljárási szabályzatot (a továbbiakban: eljárási szabályzat), valamint megtörtént a módszertani segédletek átdolgozása.

A minőség-ellenőrzéshez használt kérdőívek nagy száma, az értékelés megbízhatósága, a hibalehetőségek csökkentése megkövetelte, hogy az ellenőrzés végrehajtása számítógépes programmal történjen. Ennek érdekében jelentős fejlesztést hajtottunk végre.

2008. évi minőség-ellenőrzési tevékenység értékelése

A 2008. évi minőség-ellenőrzések számszerű eredménye

- A 473 fő könyvvizsgáló ellenőrzésekor:
 - 69,77 % kapott megfelelő minősítést,
 - 23,68 % ért el megfelelő, megjegyzéssel eredményt,
 - 6,55 % nem felelt meg a minőségvizsgálat követelményeinek.

A megfelelő minősítés aránya 2008. évben magasabb volt, mint 2007-ben (63,4%), ugyanakkor idén több könyvvizsgáló nem felelt meg a követelményeknek (2007. évben 24 fő).

A közérdeklődésre számot tartó gazdálkodók könyvvizsgálóinak minőség-ellenőrzését kiemelten kezeli a bizottság. Tizenegy érintett könyvvizsgáló ellenőrzése során egy nem felelt meg a követelményeknek, 10 könyvvizsgáló ellenőrzése pedig megfelelő eredménnyel zárult.

A megfelelnél rosszabb minősítés e körben elfogadhatatlan, a standard-követelmények figyelmen kívül hagyásával végzett könyvvizsgálói munka árt a könyvvizsgálói szakmának.

Kockázatot jelent, hogy a Budapesti Értéktőzsde kibocsátói listáján szereplő cégek könyvvizsgálói közül (éves adatszolgáltatása alapján) 11 könyvvizsgálónak nincs szakmai munkatársa, akit bevonhatna a feladat végrehajtásába.

2. számú táblázat

A minőség-ellenőrzési bizottság 2008. évi bevételeinek és költségeinek alakulása (teljesítményszemléletben)

(adatok E Ft-ban)

Megnevezés	TERV	Módosított TERV	TÉNY	ELTÉRÉS (TÉNY - TERV)	Eltérés aránya (%)
Minőség-ellenőrzések száma (fő)	600	500	473	(-27)	94,6
Bevételek összesen:	88 600	78 600	61 912	(-16 688)	78,8
Kamarai hozzájárulás	88 600	78 600	61 614	(-16 986)	78,4
Minőség-ellenőrzési bizottság által szervezett képzések, tovább-képzések bevételei,					
Könyvvizsgáló által kért soron kívüli minőség-ellenőrzésekért fizetett díjak és költségtérítések	-	-	40	40	
Költségek összesen:	88 600	78 600	61 912	(-16 688)	78,8
Minőségellenőrök díja, járulékok és költségtérítések	73 800	63 800	50 600	(-13 200)	79,3
Minőségellenőrök oktatása	2 300	2 300	2 794	494	121,5
Egyéb kiadás (posta és anyag)	500	500	206	(-294)	41,2
Minőség-ellenőrzés	76 600	66 600	53 600	(-13 000)	80,5
Szakmai szolgáltatások (rendszerfejlesztés)	5 000	5 000	1 308	(-3 692)	26,2
Minőség-ellenőrzési bizottság költségei	7 000	7 000	7 004	4	100,1
Egyenleg	0	0	0	0	

A 2008. évben elvégzett minőség-ellenőrzések tapasztalatainak összegzése

Új ellenőrzési módszertan alkalmazása, standardok érvényesülése

A minőség-ellenőrzés módszertana a 2008. évben jelentősen változott. Megszűnt az egyszerűsített ellenőrzés, a 2007. évben alkalmazott teljes körű kérdőív alapján pedig a bizottság kétféle terjedelmű (bővített és általános) kérdőívet dolgozott ki az egyes megbízások ellenőrzésére vonatkozóan.

Az általános kérdőív 66, a bővített kérdőív 97 kérdést tartalmaz. A speciális gazdálkodók kérdőíveinek aktualizálásánál is csökkent a kérdésszám, elsődlegesen szem előtt tartottuk azonban, hogy a kérdéslista lehetővé tegye a munkafolyamat követését és a standard-követelmények betartásának ellenőrzését. A módszertani kézikönyvet az elnökség 2008. június 20-án fogadta el.

A minőség-ellenőrzési bizottság szervezeti és működési szabályzata módosította az értékelés addigi szabályait. A „Megfelelt” minősítés határa 80% lett, a „Megfelelt, megjegyzéssel” eredmény eléréséhez pedig 60% fölött kell teljesíteni.

A standardok ismerete javult, jelentős igény mutatkozik a könyvvizsgálók körében a továbbképzések iránt, köszönhetően nagymértékben a minőség-ellenőrzésnek is.

Új ellenőrzési feladatok vizsgálati tapasztalatai

A kamarai törvény az eddigieken túl új feladatokat határoz meg a minőség-ellenőrzési bizottság számára. A bizottság feladat- és hatáskörében eljárva:

ellenőrzi és értékeli, hogy a jogszabályi kötelezettségen alapuló könyvvizsgálói tevékenység díja összhangban van-e az 54. § előírásaival,

ellenőrzi és értékeli a jogszabályi kötelezettségen alapuló könyvvizsgálói tevékenység során felhasznált erőforrások mennyiségét és minőségét.

A törvény azt is kimondja, hogy a kamara a könyvvizsgálói tevékenység ellátásáért járó díjak meghatározásának elveire, elsődlegesen szempontjaira ajánlást adhat ki.

Szorgalmazni kell a könyvvizsgálók munkaidő-nyilvántartási rendszerének kialakítását, mely minden könyvvizsgáló érdeke.

A könyvvizsgálói függetlenségi követelmények betartását az egyes megbízások vizsgálatánál, a megbízás elfogadása, megtartása munkaszakasznál ellenőrizzük. Eddigi vizsgálataink során nem tapasztaltuk a függetlenségi követelmények megsértését (az ügyfél-elfogadás-megtartás vizsgálati dokumentálásában vannak hiányosságok a könyvvizsgálóknál).

A jövőben is hangsúlyt kell fektetni a függetlenségi követelmények betartásának ellenőrzésére.

Azonosított problémák

A minőség-ellenőrzések tapasztalatainak összegzése fontos visszajelzés lehet a könyvvizsgálók számára, melyet hasznosíthatnak jövőbeni munkájukban.

Az évek során végzett minőség-ellenőrzések alapján elmondhatjuk, hogy jelentős fejlődés történt a szakmai munkában. A könyvvizsgálók elfogadták, hogy a standardok előírásai szerint kell végezni a könyvvizsgálatot, javultak rendszereik, a dokumentálás is színvonalasabb lett.

A minőség-ellenőrzés lezárása, szankciók

A „Megfelelt, megjegyzéssel” és a „Nem felelt meg” minősítésű könyvvizsgálókkal szemben a törvény előírásait figyelembe véve az eljárási szabályzat 75-77. pontjai fogalmaznak meg szankciókat. A 2008. évben a bizottság a követelményeknek minimális szinten megfelelni nem tudó könyvvizsgálókkal szemben minden esetben élt szankcionálással.

Egyedi elbírálás alapján egy „Megfelelt, megjegyzéssel” minősítésű könyvvizsgálóval szemben is előírt kötelezettséget (kötelező továbbképzést), és kivételesen egy „Megfelelt” eredménnyel zárult ellenőrzésnél alkalmazott figyelmegtétel az előírásoknak nem megfelelő gyakorlat megszüntetésére (a megtett intézkedésről a könyvvizsgáló beszámolni köteles a bizottságnak).

A minőség-ellenőrzés eredménye alapján eddig összesen 32 könyvvizsgáló számára kötelező a költségtérítéses továbbképzés. További szankcióként, a hiányosságok mielőbbi megszüntetése érdekében, az esetek többségében szükségesnek ítélte a bizottság, hogy a könyvvizsgálót jövőre újra kiválassza ellenőrzésre – melyet határozatában előre jelzett is.

Minőségellenőrök ellenőrzése, oktatása

Minőségellenőrök ellenőrzése

A csoportvezetők tartották a kapcsolatot az ellenőrökkel, segítették munkájukat és folyamatosan ellenőrzik a kérdőíveket annak érdekében is, hogy feltárják az esetleges értelmességi eltéréseket.

A 2008. évtől a minőség-ellenőrzés eljárásrendje is jelentősen megváltozott. A bizottság a minőségellenőrök felkészítése mellett fontosnak tartja az első év tapasztalatainak összegyűjtését, elemzését.

A minőségellenőrökkel szemben nagyobbak az elvárások (pl. íráskészség, állásfoglalási hajlandóság, informatikai ismeretek stb.), ezért szükséges megismerni, felmérni a fejlesztendő területeket.

Az ellenőrzési tapasztalatokat a bizottság beépíti a minőségellenőrök kötelező oktatási anyagába. Elmondható – az érzékelhető nehézségek ellenére –, hogy kevés kritika érte a minőségellenőrök munkáját.

Minőségellenőrök oktatása

A 2008. évben a minőségellenőrök kétnapos oktatása során a prezentációkat a bizottság tagjai és főmunkatársa dolgozták ki és adták elő. A minőségellenőrök jól hasznosítható ismereteket szerezhettek a 2008. évi ellenőrzések lebonyolításához, de tájékoztatást kaptak a törvényi és egyéb szabályváltozásokról is. A minőség-ellenőrzés végrehajtásának segítésére készült új számítógépes alkalmazás bemutatása is megtörtént.

A bizottság kidolgozott a könyvvizsgálók számára is egy előadást, melyet sok területi szervezet igényelt konzultációval egybekötve, a kötelező továbbképzés szakmai napja keretében.

A 2009. évi feladatok

Minőség-ellenőrzés és a rendszer fejlesztése

Tekintettel arra, hogy nemzetközi viszonylatban is kiemelt figyelem irányul a közérdeklődésre számot tartó gazdálkodók könyvvizsgálatára, a bizottság szükségesnek tartja – speciális ellenőrzési módszertan alkalmazása mellett – a minőségellenőrök közül kiválasztott, a feladat végrehajtására felkészült csoport kialakítását. A 2009. évtől az érintett körben a kérdőívek értékelésénél szigorúbb szabályok szerint, 90% fölötti eredménnyel lehet megfelelt minősítést elérni.

A törvény előírásai szerint az ellenőrzés gyakorisága 3, illetve 6 év, amelynek betartása elsődleges szempont a minőség-ellenőrzések tervezésénél. Figyelembe véve a kamara aktív tagságának létszámát is, a minőség-ellenőrzés költ-

ségtervezése során 500 fő vizsgálatával számol a bizottság 2009. évben – a küldöttgyűlés által elfogadott 64 300 E Ft költségkerettel.

A hatósági eljárási kötelezettségek teljesítése érdekében jelentős informatikai fejlesztéseket kell végrehajtani az adatszolgáltatás és feldolgozása, a nyilvántartás, az archiválás és a kontrolling rendszer terén.

Aktualizálni kell a meglévő módszertani elemeket és folytatni kell a jogszabályon alapuló könyvvizsgálói tevékenységek minőség-ellenőrzési kérdőíveinek kidolgozását:

- önkormányzatok, költségvetési szervek beszámolóinak könyvvizsgálatának ellenőrzési kérdőíve;
- speciális kérdőívek átdolgozása.

Minőségellenőrök oktatása

Hangsúlyt kell helyezni az eljárásrend betartásának követelményeire, a folyamatok összefüggéseinek megismertetésére.

A kérdőívek alkalmazása során előfordul, hogy az egyes kérdéseket nem egységesen értelmezik a minőségellenőrök. Erre évente vissza kell térni a felkészítés során.

Kiemelt feladat lesz a 2009. évben a cég-szintű rendszervizsgálat végrehajtására történő felkészítés.

Az előadások összeállításában és megtartásában a bizottság számít a minőségellenőrökre is. Külső szakértőt csak speciális témában indokolt igénybe venni.

2009. május 9.

PUSKÁS ISTVÁN

az MKVK Minőség-ellenőrzési

Bizottságának elnöke

Adózási ismeretek tantárgy vizsgáztatói névjegyzéke

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvény 117. §-ának (3) és (4) bekezdésére tekintettel a kamara elnöksége és a pénzügyminiszter jóváhagyta az **adózási ismeretek tantárgy vizsgáztatói névjegyzékét.**

Az okleveles könyvvizsgálói képzésben adózási ismeretek tantárgyra vonatkozóan – figyelemmel a könyvvizsgálói törvény 142. §-ára – vizsgáztatói feladatok ellátására **2009. május 29-től 5 évig terjedő időszakra** az alábbi vizsgáztatók kaptak engedélyt:

1. Balláné Nagy Katalin

2. Bánkúti Gáborné

3. Baranyi Irén

4. Bary László

5. dr. Báthory Ildikó Emőke

6. dr. Benkőné dr. Deák Ibolya

7. dr. Czabay Ilona

8. dr. Czegle Tibor

9. dr. Dolnay-Lágler Ágnes

10. dr. Gyenge Magdolna

11. Hirsch László

12. Horváth Józsefné

13. Jacszenik Gyula

14. Joó Ágnes

15. dr. Kószegi Miklósné

16. Lakatos László Péter

17. Lucz Zoltánné

18. Mézes Ildikó

19. Munkácsi Márta

20. Paróczai Péterné dr.

21. Rajcsányiné Gróf Gabriella

22. Sándorné Új Éva

23. dr. Szabellédi István

24. dr. Tasnádi Márta Éva

25. Tóthné dr. Deme Éva

Beszámoló

a Magyar Könyvvizsgálói Kamara

Győr-Moson-Sopron megyei Szervezete

■ A beszámoló elsősorban a 2008. évre illetve 2008. év végére kialakult helyzetre koncentrál, de utalásszerűen az 1997. évi megalakulástól végbement folyamatokról is igyekeztünk információt szolgáltatni.

Tagjaink és társaságaink

A kamara alakulását és működésének első éveit meghatározó 1997. évi LV. törvény szerint átmeneti időszakig nem volt szüneteltető státusz, mert nem volt korlátozás a könyvvizsgálat melletti munkaviszonyra. A 2008. évi Könyvvizsgálói Almanach szerint az első regisztrálás 189 tagot rögzített a megyei szervezet illetékességi területén. 1998. májusban végzett felmérés szerint 4952 tagja volt a Magyar Könyvvizsgálói Kamarának.

Az első 5 éves ciklus végére kialakult a helyi szervezet taglétszámának struktúrája, azt követően a létszám és annak összetétele csak kismértékben változott. A taglétszámban és a nyilvántartott társaságok számában enyhe csökkenő tendencia látszik, miközben a szüneteltető tagok létszáma és aránya kismértékben növekedett.

Megnevezés	2003. 12. 31.	2004. 12. 31.	2005. 12. 31.	2006. 12. 31.	2007. 12. 31.	2008. 12. 31.
Főfoglalkozású	156	159	151	149	148	142
Szüneteltető	108	111	113	114	113	116
Összesen	264	270	264	263	261	258
Társaságok	71	69	69	68	65	66

Az 1998. májusi adatok szerint a megye tagsága az MKVK taglétszámának 3,82%-át jelentette, 2008. december 31-ére az arányszám 4,46%-ra növekedett.

Anélkül, hogy az országos adatokat itt bemutalnánk, rögzíthetjük, hogy a megye taglétszámának alakulása – az arány növekedésén kívül – az országos tendenciától érdemben nem tért el.

A tagság nemek szerinti összetételében több mint 2/3-os aránnyal részesülnek a hölgyek, mind a megyében, mind országosan.

A tagság kor szerinti összetétele (2008. 12. 31.)				
Megnevezés	MKVK összesen		Gy-M-S. megyei Szervezet	
	Létszám (fő)	Megoszlás (%)	Létszám (fő)	Megoszlás (%)
30 év alatt	0	0	0	0
31–50 év	2 263	39,09	119	46,1
51–60 év	2 267	39,15	112	43,4
60 év felett	1 260	21,76	27	10,5
Összesen	5 790	100,0	258	100,0

A kamara elnökségének 2009. január 23-ai ülésére készült a beszámoló, melynek szerkesztett változatát ismertetjük.

A megyei szervezet tagságának legnagyobb létszámú decilise az 51–60 közötti korosztály, amely a tagság közel felét képviseli. A negyvenesek 78 fővel, a harmincasok 41 fővel képviseltetik magukat. Az adatok a könyvvizsgálói pálya iránti érdeklődés csökkenését mutatják.

Győr-Moson-Sopron megyében 68 fő költségvetési, 17 fő pénzügyi intézményi, 6 fő pénztári minősítéssel rendelkező könyvvizsgáló van. A társaságok közül 4 költségvetési, 10 pénzügyi intézményi, 4 pénztári minősítéssel rendelkezik.

Az adótagozatban 17 fő, költségvetési tagozatban 7 fő, a pénz és tőkepiaci tagozatban 12 fő, az igazságügyi könyvszakértői tagozatban 13 fő regisztrált tag van a helyi szervezet tagjai közül.

A területi szervezet működésének tárgyi feltételei

A Győr belvárosában bérelt iroda saját berendezése alkalmas az ügyfélszolgálati iroda, az elnökségi ülések lebonyolításának és a minőség-ellenőrzések elvégzésének céljaira egyaránt.

A területi szervezet vezetése, személyi feltételek, részvétel és képviselet a szervezeti munkában

Szervezetünk működését 5 + 1 főből álló elnökség irányítja. Az 5 fő szavazati joggal rendelkező elnökségi tag mellett részt vesz a munkában a területi szervezethez tartozó szüneteltető tagok gyűlése által választott képviselő.

A kamara megalakulásától változatlanul ugyanazok a tagok töltik be a helyi szervezet elnökének és alelnökének tisztségét. Az elnökségi tagok személyében két főt érintően következett be változás. A három ciklust tekintve összesen, egy fő visszavonult a könyvvizsgálói tevékenységből, egy fő pedig – bár jelenleg is aktív tag – nem jelöltette magát a második ciklustól kezdődően.

Az elnökség az alapszabályban meghatározott minimumot lényegesen meghaladó gyakorisággal (évente 6-, 7-, 8-szor) ülésezett.

Az elnökségi ülések napirendjei és időpontjai igazodnak a küldöttgyűlésekhez, az országos elnökség üléseihez, a területi szervezet taggyűléseire és az aktuális helyi feladatokhoz.

A területi szervezet szervezési, ügyintézői, ügyfélszolgálati, kereskedelmi stb. feladatait – az első két évet követően – munkaviszonyban álló kollégánál látja el, jelenleg 6 óras részmunkaidőben.

A helyi szervezet legfőbb szerve – a taggyűlés – az alapszabály szerint évente legalább egyszer ülésezik. Az alakulástól a legutóbbi évekig (a választási évek kivételével) két-két taggyűlést tartottunk. Decemberben programalkotás és tervezés, áprilisban, májusban az előző időszakról szóló beszámoló fő napirendekkel. Az utóbbi években évente egy „rendes” taggyűlést tartunk, jellemzően februárban. A taggyűlésekhez kapcsolódóan szakmai napot is rendezünk annak érdekében, hogy nő-

veljük az érdeklődést. Ennek ellenére az első időpontban a határozatképességet csak ritkán értük el.

A küldöttgyűlésben az első választási ciklusban 7, a második ciklusban 9, a jelenlegi ciklusban 4 fővel képviseltettük, illetve képviseltetjük magunkat. A küldöttgyűlési anyagokat előzetesen a küldöttekkel kibővített elnökségi üléseken megvitattuk (jelenleg „csak” egy küldött nem tagja az elnökségnek), a küldöttek munkájának elősegítése érdekében. A küldöttgyűlések határozatképességét szem előtt tartva nagy figyelmet fordítunk a megjelenésre, szervezetünk küldötteinek többsége – egy kivétellel – az elmúlt hat év küldöttgyűlésein megjelent.

Területi szervezetünk tagjai a kamara megalakulásától részt vesznek a kamara bizottságainak és elnökségének munkájában. A megalakulástól folyamatosan szervezetünktől került ki ciklusonként az elnökség egy-egy tagja, két cikluson át képviseltettük magunkat a szakértői és a felvételi bizottságban. Jelenleg a fegyelmi bizottságban dolgozik szervezetünk egyik tagja.

Tagi szolgáltatások, szakmai rendezvények

A helyi szervezet tagjai számára a törvényben és alapszabályban meghatározottan és saját elhatározásból nyújt tagi szolgáltatásokat.

A szervezet irodájában tagjaink igény esetén használhatják a Complex jogtárat, biztosítunk internet-hozzáférést. Szerény könyvtárunkban tanulmányozhatják a szakkönyveket és folyóiratokat. Ezen szolgáltatások iránti igény az évek múlásával egyre kisebb, tagjaink nagyrészt saját irodáikban megteremtették ezeket a lehetőségeket.

A tagok által igényelt és talán leginkább értékelt szolgáltatás a különböző aktuális témákban rendezett szakmai napok látogatásának a lehetősége. A szakmai rendezvényeink a tagok számára ingyenesek (beleértve más megyei tagokat is), a szomszédos megyékben több évvel ezelőtt megkötött együttműködési megállapodásnak megfelelően meghirdetettek.

A szakmai napok éves tervezésénél a helyi szervezet elnöksége követi azt a saját maga által hozott szabályt, hogy a megszerezhető kredit pontok összege érje el a kötelezettség másfélszeresét.

ÉV	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Rendezvények száma	4	4	6	7	7	8
Résztevők	n. a.	n. a.	745	896	1068	1320
Külsősök	71	158	106	60	83	51

A táblázat adataiból látható, hogy az egyes rendezvények résztvevőinek átlagos létszáma növekvő, 2008-ban 165 fő/rendezvény. Hozzá kell tenni, 2008-ban 114 fő más megyei illetőségű tag vett részt rendezvényeinken, amelynek a nem kamarai tagok által fizetett díjon számított teljesítményértéke 1,14 millió Ft.

A kamara megalakulásától (1998-tól) kezdődően, egy év kivételével, minden évben szerveztünk kb. egyhetes szakmai utat. Ezeknek az utaknak – a megszerzett új ismeretek túl – abban látjuk a legnagyobb jelentőségét, hogy elősegíti az emberi kapcsolatok erősítését, a kollégák között valódi közösség kialakulását.

5. számú táblázat

Megnevezés	Egyszerűsített minőség-ellenőrzés 2003-2008				Teljes körű minőség-ellenőrzés 2008				Teljes körű minőség-ellenőrzés 2003-2008		Mindösszesen 2003-2008	
	Országos		GY-M-S		Országos		GY-M-S		GY-M-S		GY-M-S	
	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő	%
Megfelelt:	2331	68,82	113	80,15	325	69,90	15	78,90	24	80,00	137	80,12
Megfelelt, de ... (megjegyzéssel):	936	27,64	19	13,47	109	23,40	2	10,50	3	10,00	22	12,87
Nem felelt meg:	120	3,54	9	6,38	31	6,70	2	10,50	3	10,00	12	7,01
Összesen:	3387	100,00	141	100,00	465	100,00	19	100,00	30	100,00	171	100,00

Év	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Helyszín	É-Olasz-ország	Erdély	Horvát-ország	Kárpátalja	Ausztria-Szlovénia	Svájc

A külföldi utak mellett néhány helyi szervezet vezetésének segítségével, egy-egy napos belföldi utakat is szerveztünk. E helyütt is megköszönjük a Baranya, Heves, Zala megyei helyi szervezetek tagjainak és elnökségének, kiemelten elnökeinek, vendéglátóként nyújtott önzetlen segítségét.

Kötelező oktatás

A központi tematika és követelmények szerint lebonyolított kötelező oktatást 2004. évvel kezdődően 5 csoportban szervezzük meg, melyből egy csoport oktatására Sopronban kerül sor.

Tapasztalatunk szerint az oktatás sikere és elfogadottsága döntő mértékben függ az előadó teljesítményétől, ezért a regisztrált oktatók közül minden évben igyekszünk megnyerni az országos ismertséggel bíró, nagy oktatási gyakorlattal rendelkező kollégákat. Előadóinknak köszönettel tartozunk, már csak azért is, mert a „vidéki” oktatás jelentős többlet-időrafordítással jár.

A kötelező oktatáson az érintett évek december 31-éig 4-7 fő nem vett részt. A hiányzók kisebb részben a következő év elején pótolták a mulasztást, többen felmentést kértek és kaptak az oktatási bizottságtól vagy megszüntették tagságukat.

A minőség-ellenőrzés eredménye

A minőség-ellenőrzési eredmények szempontjából a 2003–2008. években lefolytatott (valójában 2007-ben befejezett) egyszerűsített ellenőrzés megyei összesített eredményei lényegesen kedvezőbb képet mutatnak, mint az országos kép, hiszen a megyében 100 könyvvizsgáló közül 80, országosan 100 könyvvizsgáló közül 69 ért el megfelelő minősítést. Ugyanakkor nem felelt meg minősítést kapott 100 könyvvizsgálóból a megyében 6, míg országosan csupán 4 ellenőrzött kollégánk. Bár a minta kicsi, a 2%-os eltérésnek mégis jelentőséget tulajdonítunk. Jövőbeni szakmai programjainkban növelni kívánjuk a könyvvizsgálat minőségi követelményeiről meglévő ismeretek elmélyítését, és a kollégák felkészítését a minőség-ellenőrzésre (lásd az 5. táblázatot).

Gazdálkodás

Gazdálkodásunk a kamara küldöttgyűlése által meghatározott keretek között, a helyi elnökség által kidolgozott és a taggyűlés által elfogadott pénzügyi terv szerint történik. Működésünket ebben az évben is a takarékoság jellemzi annak érdekében, hogy rendelkezésére álljon az a pénzösszeg, amiből terveink szerint a helyi szervezet elhelyezését biztosító iroda megvásárolható lesz.

Továbbra is fenntartjuk azt a véleményünket, hogy a kamara tervezési és beszámolási rendszerét a teljesítés szerinti szemléletre kellene visszaállítani.

POZSGAI VINCE,

a MKVK Győr-Moson-Sopron Megyei Szervezetének elnöke

XVII. Országos Könyvvizsgálói Konferencia

Felhívjuk a Magyar Könyvvizsgálói Kamara tagjai és a könyvvizsgáló társaságok figyelmét, hogy 2009. szeptember 3–4-én kerül megrendezésre a XVII. Országos Könyvvizsgálói Konferencia, melynek címe

Recesszió és könyvvizsgálat

A konferencia helyszíne: Ramada Hotel & Resort Lake Balaton****, Balatonalmádi

Program:

2009. szeptember 2. szerda („0.” nap)

Szállás elfoglalása, regisztráció 15.00 órától

15.00–18.00 Regisztráció
(Ramada Hotel & Resort Lake Balaton****)

20.00– Grillparty

2009. szeptember 3. csütörtök

08.00–10.00 Regisztráció
(Ramada Hotel & Resort Lake Balaton****)

10.00–12.00 Plenáris ülés

12.00–13.30 Ebéd

13.30–15.00 Szekcióülések

15.00–15.30 Kávészünet

15.30–17.00 Szekcióülések

20.00– Gálavacsora

2009. szeptember 4. péntek

09.00–10.30 Szekcióülések

10.30–11.00 Kávészünet

11.00–12.00 Szekcióülések, pódiumviták

12.00–13.30 Ebéd

13.30–15.00 Plenáris ülés (Szekcióelnökök beszámolója, zárzó)

Szekcióvezetők:

I. Szekció dr. Szebellédi István

II. Szekció Kállay Ferenc

III. Szekció Beszedas István

Jelentkezési lap, illetve bővebb információ júliusi számunkban, illetve a honlapon: www.mkvk.hu/kamarai/esemenynaptar/okk

NYELVTANFOLYAMOK – 2009. JÚLIUS



Tisztelt Hölgyem/Uram!

Tanuljon új nyelvet, frissítse nyelvtudását és szakmai szókincsét a Rieb Alapítvány júliusban induló tanfolyamain!

Angol kezdő – normál (1. szint)

2009. július második hetében
Hétfő 9.00–11.00 (heti 1x3 óra)
Kedd, csütörtök 17.00–19.25 (heti 2x3 óra)

Német, francia, olasz, spanyol kezdő – normál

2009. július 7-től
Kedd, csütörtök
9.00–11.30/17.00–19.25 (heti 2x3 óra)

Angol középfeladó szakmai – intenzív

2009. július 13–17. és július 20–24.
9.00–14.00 (napi 6x45 perc)

Angol középfeladó és kezdő normál

folyamatosan lehet becsatlakozni már meglévő csoportjainkba hétfő, szerda 8.30–11.00 (középfeladó) kedd, csütörtök 17.00–19.25 (kezdő) (heti 2x3 óra)

Középfeladó szinttől anyanyelvi tanárok részvételével!

Helyszín: MKVK 1063 Budapest, Szinyei Merse u. 8.,
igény szerint a helyi szervezeteknél is.

Az intenzív kurzusok ára: 36 000 Ft + áfa (30 óra) – (3 fő esetén 42 500 Ft + áfa)

A normál kurzusok ára: 72 000 Ft + áfa (60 óra) – (3 fő esetén 85 000 Ft + áfa)

Jelentkezzen ingyenes próbaóránkra!

Tel: (1) 473-4500, 473-4522 • E-mail: szsuzsa@mkvk.hu