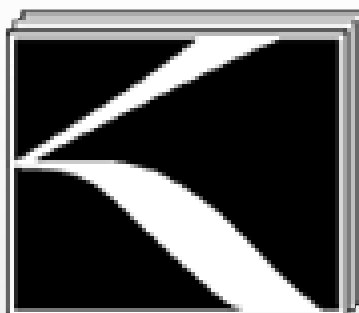


HÍRLEVÉL

A MAGYAR KÖNYVVIZSGÁLÓI KAMARA LAPJA • 5. évfolyam 2. szám



2005.
FEBRUÁR



A kamara 2005. évi szakmai feladatai

A Magyar Könyvvizsgálói Kamara (a továbbiakban: kamara) 2005. évi szakmai feladatait a kamara küldöttgyűlése által 2003. május 24-én elfogadott (2005–2007.) évekre vonatkozó középtávú terve határozza meg. Az ez évi szakmai feladatokról szóló előterjesztést a kamara elnöksége a januári ülésén fogadta el.

■ A középtávú terv a következő szakmai feladatoknak ad elsősegét:

- szakmai érdekérvényesítés,
- részvétel a szakmát meghatározó szabályozási környezet alakításában,
- a szakmai önszabályozó szerep megőrzése és fejlesztése,
- a szolgáltató szerepkör gazdagításának, hatékonyságának növelése.

Feladataink megfogalmazásakor figyelembe vettük az Európai Unióban a könyvvizsgálat szabályrendszere modernizálása jegyében zajló folyamatot, új 8-asként ismertté vált irányelvet, amelyet várhatóan 2005 első felében fogadnak el. A jóváhagyott irányelv hazai adaptációja és ezzel egyidejűleg a könyvvizsgálatról és a könyvvizsgálói kamaráról intézkedő törvény megújítása valószínűleg nem fejeződik be 2005-ben, de a 2005-ös tennivalók között elsőbbsége lesz a törvényalkotás előkészítésének. Ennek keretében kell a kamarai törvény módosítására vonatkozó, már elfogadott tézisek érvényesítéséről is gondoskodni.

SAKMAI ÉRDEKÉRVÉNYESÍTÉS

A könyvvizsgálói munka – és ezen keresztül a kamara tekintélyének növelése – szükségessé teszi, hogy kapcsolatunkat az államhatalmi, kormányzati szervekkel, beleértve az európai kormányzásban részt vevőket, illetve az uniós adminisztrációban dolgozókat is, erősítsük.

A szakmai munka egyik fontos része 2005-ben is a **könyvvizsgálókat érintő jogszabályváltozások véleményezése**, javaslatok megfogalmazása az érintett államigazgatási szervek felé. Ebben a munkában a korábbinál nagyobb szerepet kapnak a kamara szakmai tagozatai.

A Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (PSZÁF) kapcsolattartásra kijelölt felelősével együtt át kell tekinteni azokat a törvényhelyeket, amelyek a megállapodás egyik lényeges pontja (a speciális névjegyzékek kamarához történő átkerüléséhez) végrehajtásához szükségesek, valamint amelyek változtatására a 8-as irányelv adaptációja során szükség lesz.

SAKMAI SZABÁLYOZÁSI KÖRNYEZET

A tevékenység egyik súlypontja a **nemzetközi szervezetek munkájában való egyre intenzívebb részvételünk**. A másik terület a hazai számviteli szabályozás alakítása a nem-

zetközi normákhoz, amelyben a kamara a standardalkotó szervezetekbe delegált tagjain keresztül jelentős befolyással bír. A feladat kézenfekvő 2005-re: megkezdődik a **hazai számviteli standardok kidolgozása**. A kamarának fel kell készülnie a változásokra, ami részint a delegált tagok szerepvállalását, részint a következő években jelentkező oktatási feladatok tervbevételeét jelenti.

SAKMAI ÖNSZABÁLYOZÓ SZEREP

A magyar **nemzeti könyvvizsgálati standardok** alapját képező nemzetközi standardok (ISA-k) 2004. év végén megjelent módosulása újabb feladatot jelent számunkra. Az IFAC standardalkotó bizottsága, az IAASB nyilvánosságra hozta a könyvvizsgálói jelentés új formáját, és ezzel módosította 700-as standardját. Az új jelentés célja harmonizált és összehasonlítható kereteket teremteni azon alkalmazók számára, akik munkájukat az ISA-k szerint végzik, de speciális helyi törvényi előírások miatt az általánostól eltérő kérdésekben is könyvvizsgálói véleményt kell nyilvánítaniuk. (Erre a hazai gyakorlatban is van példa.) Ezzel összefüggésben módosul, illetve módosítás alatt van a 200-as, a 210-es, az 560-as és a 800-as standard, továbbá új standard születik 701-es számmal. Az új jelentést (700-as standard) 2006. január 1-jétől, a többi módosítást 2005. december 15-től kell alkalmazni. Az ISA-standardcsomagból adaptálásra vár az új 315-ös, 330-as, valamint a módosított 500-as standard, további néhány standardot pedig átstrukturáltak.

Az előbbiekből következik, hogy a standardmódosítások fordítását, adaptációját (és oktatását), különös tekintettel az új jelentésre, 2005-ben el kell végezni.

Emellett foglalkozni kell az aktualizált standardok hozzáférhetőségének biztosításával. A jelenleg hatályos magyar nemzeti könyvvizsgálati standardok a kamara honlapján mindenki számára hozzáférhetők, ám a könyvvizsgálók jelentős része nem rendelkezik internetelési lehetőséggel. A 2005. évi szakmai feladatai közül kiemelkedik a **magyar nemzeti könyvvizsgálati standardok aktualizált szövegének CD-n és könyv alakban történő megjelenítése**, melynek anyagi fedezetét a folyó évi pénzügyi terv tartalmazza.

2004-ben jelentős előrelépés történt a **szakmai tagozatok** szerveződésében. Az igazságügyi szakértői, a pénz- és tőkepiaci tagozat, va-

lamint az adótagozat megalakulása lendületet adott a sajátos problémákkal szembenező könyvvizsgálók szerveződésének. A szakmai feladatok teljesítésében (jogszabálytervezetek véleményezése, speciális témájú oktatások szervezése, az együttműködési megállapodások hasznosulása terén) egyre több szerep hárul a tagozatokra.

A SZOLGÁLTATÓI SZEREPKÖR

A kamarának fontos feladata, hogy tagjai munkáját **módszertani útmutatók** kiadásával segítse. A kamara szakértői bizottsága – a MKVK Oktatási Központ Kft. közreműködésével – két új módszertani anyag elkészítését tűzte ki célul.

- A kamara igazságügyi könyvszakértői tagozatával együttműködve a szakértői bizottság célul tűzte ki, hogy 2005-ben elkészíti az **igazságügyi könyvszakértők módszertani útmutatóját**.

- A középtávú programban szerepel az egyes ágazatok sajátosságait felölölő úgynevezett módszertani füzetek elkészítése. A szakértői bizottság célul tűzte ki, hogy az MKVK Oktatási Központ Kft. közreműködésével 2005-ben elkészíti az **építőipar könyvvizsgálatának módszertani füzetét**.

A szakértői bizottság az egységes szemlélet kialakítása érdekében a könyvvizsgálat körébe tartozó elméleti és gyakorlati kérdésekben továbbra is **szakmai állásfoglalásokat** ad ki. Ez vonatkozik a könyvvizsgálattal kapcsolatos differenciálódó igények teljesítésével kapcsolatos feladatokra, a javasolt jelentésformákra, valamint az írásban beérkező egyedi szakmai kérdésekre adott állásfoglalásokra, amelyeket közérdeklődés esetén, az előbbiekkal együtt a kamara honlapján a továbbiakban is meg kell jelentetni.

A minőség-ellenőrzés jelenleg általános követelmények szerint történik, amely követelményrendszer (standardizált kérdőív) a meghatározott megbízások (önkormányzat, hitelintézetek, biztosítók stb.) vizsgálatában csak korlátozottan alkalmazható. Ennek orvoslására a szakértői bizottság tervezi a kamara minőség-ellenőrzési bizottságával közösen egy-két **speciális terület (például hitelintézet, önkormányzat) minőségvizsgálattal összefüggő kérdéskörének kialakítását**, illetve bevezetését a 2006. évi minőség-ellenőrzés során.

DR. NAGY LAJOS,

FEKETE IMRÉNÉ,

a szakértői bizottság elnöke az MKVK szakmai alelnöke

ELNÖKSÉGI HATÁROZATOK (2005. JANUÁR 21.)

1. számú (2005. 01. 21.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége a felvételi bizottság 2625/2004. számú határozata ellen benyújtott fellebbezést elbírálta, és az I. fokon eljáró bizottság határozatát egyhangúlag helybenhagyta.

2. számú (2005. 01. 21.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége az etikai bizottság EB-42/2/2004. számú határozata ellen benyújtott fellebbezést elbírálta, és az I. fokon eljáró bizottság határozatát egyhangúlag pénzbírságra változtatta.

3. számú (2005. 01. 21.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége az etikai bizottság EB-42/1/2004. számú határozata ellen benyújtott fellebbezést elbírálta, és az I. fokon eljáró bizottság határozatát egyhangúlag pénzbírságra változtatta.

4. számú (2005. 01. 21.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége az etikai bizottság EB-40/2004. számú határozata ellen benyújtott fellebbezést elbírál-

ta, és az I. fokon eljáró bizottság határozatát egyhangúlag helybenhagyta.

5. számú (2005. 01. 21.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége az etikai bizottság EB-50/2004. számú határozata ellen benyújtott fellebbezést elbírálta, és az I. fokon eljáró bizottság határozatát egyhangúlag helybenhagyta.

6. számú (2005. 01. 21.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége megtárgyalta és egyhangúlag jóváhagyta az új kamarai törvény kodifikációs munkálatainak megszervezéséről, a feladatok kijelöléséről és ütemezéséről készült javaslatot.

7. számú (2005. 01. 21.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége a kamara középtávú programjának időarányos teljesítéséről készült tájékoztatót tudomásul vette.

8. számú (2005. 01. 21.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnök-

sége megtárgyalta és egyhangúlag elfogadta – az előterjesztésben szereplő határidőkkel – a 2005. évi szakmai feladatokról készült anyagot.

9. számú (2005. 01. 21.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége megtárgyalta és egyhangúlag elfogadta a helyi szervezetek 2005. évi pénzügyi terve összeállításáról készített előterjesztést.

10. számú (2005. 01. 21.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége megtárgyalta és egyhangúlag elfogadta a 2005. évi szakmai továbbképzéssel kapcsolatos előterjesztést.

11. számú (2005. 01. 21.) határozat

■ A Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége megtárgyalta és egyhangúlag elfogadta az integrált informatikai rendszer hardver beszerzéséről tartott tájékoztatót.

DR. SUGÁR DEZSŐ,
az MKVK elnöke

A PTT közreadja szmsz-tervezetét

■ „Elkészült a pénz- és tőkepiaci tagozat szervezeti és működési szabályzatának tervezete, amelyet a tagozat elnöksége a 2005. január 21-i ülésén jóváhagyott, és a tagság elé terjesztésre javasolt. A szabályzat (néhány tagozati elnökségi tag ellenvéleményével együtt) megtekinthető a kamara honlapján a Pénz- és Tőkepiaci Tagozat szekcióban. Ezúton kérjük a tagozat tagjait, hogy a szabályzatot véleményezzék, esetleges módosító javaslataikat fogalmazzák meg és ezeket a ptt@mkvk.hu e-mailcímre vagy a tagozat postacímére juttassák el. A véleményezési határidő 2005. március 20. A beérkezett véleményeket és javaslatokat összesítjük, majd az előreláthatólag április-május hónapban megrendezendő taggyűlésen megvitátjuk. Az elfogadott javaslatok figyelembevételével jóváhagyott szabályzat képezi majd a tagozat működésének alapját.

AGÓCS GÁBOR,
a PTT elnöke

Tájékoztató

■ Az MKVK elnöksége 2005. január 21-ei ülésén elfogadta a 2005. év fontosabb szakmai feladatait. A szakmai feladatok közül kiemelkedik – összhangban a 2005. évi költségvetésben foglaltakkal – a magyar nemzeti könyvvizsgálati standardok felülvizsgálata, az új elfogadott, módosított nemzetközi könyvvizsgálati standardok adaptálása, majd azt követően könyv alakban és CD-én való megjelentetése.

A közbeszerzési törvény – amely a kamarára is vonatkozik – előírásai alapján e feladatok elvégzésére közbeszerzési pályázatot kell kiírni. A közbeszerzési pályázat várhatóan 2005. február végén, március elején jelenik meg a Közbeszerzési Értesítőben.

A feladat elvégzése iránt érdeklődőknek bővebb felvilágosítással (melyik számban jelenik meg stb.) szolgálunk.

AZ MKVK SZAKÉRTŐI BIZOTTSÁGA

Helyesbítés

■ A Számvitel, Adó, Könyvvizsgáló 2005. januári számához mellékelte választási szabályzat első oldala téves dátummal jelent meg, a helyes szöveg a következő:

„A kamara küldöttgyűlése elfogadta 1998. április 25-én. Hatályba lépett 1998. május 1-jén. Módosítva 2002. május 25-én, 2002. szeptember 6-án, 2002. november 9-én és 2004. december 4-én. A 2004. december 4-én elfogadott módosítás 2005. február 1-jén lép hatályba.”

A MAGYAR KÖNYVVIZSGÁLÓI KAMARA LAPJA

Megjelenik: havonta

Felelős kiadó:

Trautmann Jánosné
ügyvezető igazgató

Felelős szerkesztő: Nagy Ildikó

A szerkesztőség címe: 1063 Budapest,
Szinyei Merse u. 8.

Levelezési cím: 1373 Budapest, 5., Pf. 587

Telefon: 473-4500

Fax: 473-4510

E-mail: mkvk@mkvk.hu

Internet: www.mkvk.hu

Nyomás: Prospektkop Bt.

Telefon: 308-1064



A Magyar Könyvvizsgálói Kamara nemzetközi szervezetekben részt vevő képviselőinek beszámolója a 2004. évi tevékenységről

Európai Könyvvizsgálói Szövetség

Fédération des Experts Comptables Européens (FEE)

A FEE elnöksége (Council)

Fekete Imréné

Képviselet kezdete	Attól kezdődően, hogy a Magyar Könyvvizsgálói Kamara a FEE teljes jogú tagjává vált (2002. december) képviselem a kamarát a FEE elnökségében.
Ülések, munkanyagok gyakorisága	<p>A tanács ülései – előre meghirdetett éves program szerint – negyedéves gyakoriságúak. Egy évben jellemzően 4 ülést tartunk. Esetenként – fontos nemzetközi eseményekhez kapcsolódva – előfordul egy-egy rendkívüli ülés (például a könyvvizsgálói környezet váratlan és jelentős változásai: amerikai-európai vita a közfelügyelet témájában, illetve a PCAOB elnökének részvételével tartott tanácskozás).</p> <p>Az ülések helyszíne szinte mindig Brüsszel. 2004-ben, hangsúlyozottan nem precedensértékű kivételként, a FEE közreműködésével szervezett kis- és közepes vállalkozásokról szóló spanyolországi konferencia miatt az októberi ülést Sitgesben tartottuk.</p> <p>Az ülések egynaposak, reggel 10-től délután 5-ig tartanak.</p> <p>Az ülések közötti időszakban – a FEE alapszabálya szerint – lehetőség van meghatározott témákban írásos szavazásra (előterjesztések véleményezése). Az ilyen jellegű, általában rövid határidővel érkező megkeresések gyakoriak.</p> <p>Tekintettel arra, hogy a FEE Tanácsa mellett számos munkabizottság működik, amelyek egy részében mi is képviseltetjük magunkat, természetes kötelességemnek érzem, hogy lehetőség szerint informálódjak a munkabizottságban zajló eseményekről. Ez feltételezi az együttműködést a bizottságokba delegált magyar képviselőikkel.</p>
A munkanyagok főbb témái 2004-ben	<ul style="list-style-type: none">• Az Európai Bizottság javaslata a könyvvizsgálat új irányelvére (visszatérő téma minden ülésen),• stratégiai terv a 8-as irányelv tervezete kapcsán követendő tárgyalásokhoz,• az Európai Bizottság 2003. évi felhívása a törvényes kötelességen alapuló könyvvizsgálat megerősítéséről az unióban,• a könyvvizsgálók képzése, továbbképzése,• a kis- és közepes vállalkozások (SMEs) részére kidolgozott útmutató az üzleti bukások elkerüléséhez,• a könyvvizsgálók függetlenségéről szóló 2002. májusi EU-ajánlás és az IFAC Etikai Kódexének összehasonlítása,• a liberalizáció kihívásai az európai piacon,• a könyvvizsgáló cégek kötelező rotációja,• pénzügyi irányelv változása,• szolgáltatási irányelv,• prospektus irányelv és a CESR intézkedései,• az IAS-ek/IFRS-ek befogadási mechanizmusa, beleértve az IAS 39 részleges befogadását. <p>A FEE-tanácsülésről minden alkalommal részletes úti jelentés készült az elnökség részére.</p>
A magyar részvétel hatékonysága	<p>Mint nemrég csatlakozott ország, amely a FEE teljes jogú tagságát is két éve nyerte el, a megjelenésünk, közvetlen részvételünk egyrészt demonstratív, másrészt először kaptunk lehetőséget arra, hogy részt vehessünk a véleményalkotásban, a döntési folyamatban. A velünk azonos státuszban lévő szomszédos országok szakmai szervezeteihez hasonlóan mi is megragadjuk az alkalmat, hogy hallassuk hangunkat. A tanácskozásokon való részvétel eredményeként személyes kapcsolatok épülnek, könnyebbé válik a társszervezetekkel való kommunikáció.</p> <p>A hatékonysághoz tartozik, hogy a tanácsüléseken megszerzett ismeretek mennyire hasznosulnak a hazai munkában. A kamara elnöksége – a SZAKma és a Hírlevél hasábjain megjelenő publikációknak köszönhetően a tagság is – értesül a legfontosabb történésekről, naprakész információkat szerez az európai folyamatokról. Ugyancsak idesorolom a könyvvizsgálói konferencián elhangzott előadásomat is.</p>
A bizottsági megbeszélések további hasznosulása, 2004. évi publikációk felsorolása	<p>A FEE Tanácsában végzett munkával, az ott megszerzett ismeretekkel kapcsolatban 2004-ben a következő publikációim jelentek meg a SZAKmában:</p> <p>2004/4. szám: A Parmalat-ügy apropóján, 2004/5. szám: Új standardsorozat a minőség-ellenőrzésről, 2004/6. szám: A FEE felhívása a globális standardokért, 2004/7–8. szám: Egységes útlevél az értékpapír-kibocsátóknak, 2004/10. szám: Könyvvizsgálók szerepe az EU-ban.</p> <p>Az úti beszámolók összegzései esetenként a Hírlevélben is megjelennek.</p>

FEE Könyvvizsgálati Munkabizottság (Auditing Working Party)

Dr. Borda Józsefné

Képviselőlet kezdete	1998
Ülések, munkaanyagok gyakorisága	2004. február 19., május 19., szeptember 16., november 18., amelyek közül az utolsó három alkalommal vettem részt az ülésen
A munkaanyagok főbb témái 2004-ben	<ol style="list-style-type: none">1. A munkabizottsági tagok beszámolója a hazájukban történt szakmai változásokról2. Beszámoló az IFAC Nemzetközi Könyvvizsgálati és Bizonyossági Standard Bizottság (IAASB), az IAASB Konzultációs Tanácsadó Csoport, az Európai Bizottság, az Európai Könyvvizsgálati Standard Alkotók és az Európai Könyvvizsgálati Bizottság (CoA) üléseiről és projektjeiről3. A 8. irányelv modernizálása4. A Sarbanes-Oxley törvény5. A 4. és a 7. irányelv módosítása6. A Nemzetközi Könyvvizsgálati Standardok (ISA) és Állásfoglalások7. A könyvvizsgálat minőség-ellenőrzési rendszere8. A könyvvizsgálói függetlenség9. Az Etikai Kódex (ISA és Európai Bizottság anyagai)10. Az ISA-standardok törvényes bevezetési mechanizmusa az Európai Bizottságnál11. Az ISA-standardok nemzeti szintű bevezetése12. A könyvvizsgáló partnerek és cégek rotációja13. FEE-levelek, munka- és vitaanyagok<ul style="list-style-type: none">• Új ISA-standardok és standardtervezetek• Környezetvédelemmel összefüggő könyvvizsgálat és bizonyosság• Az IAS-ek/IFRS-ek európai uniós és nemzeti szintű adaptálása• Amerikai Értékpapír és Tőzsde Bizottság felé<ul style="list-style-type: none">– SOX törvény– Nyilvános Társaságok Számviteli Közfelügyeleti Bizottsága– A PCAOB-nak a belső ellenőrzési rendszerekről szóló 2. számú könyvvizsgálati standardja• CESR (Európai Tőzsdei Szabályzó Bizottság) anyagai<ul style="list-style-type: none">– A Nemzeti Általánosan Elfogadott Számviteli Elvek (GAAP) az IAS/IFRS standardoknak történő megfeleltetésével kapcsolatos intézkedések– Az Átláthatósági Irányelv megvalósításával kapcsolatos intézkedések– CESR-irányelvek a Prospektusról szóló szabályozás konzisztens megvalósítására• FEE-véleménynyilvánítás az Európai Bizottság szabályozásával kapcsolatban<ul style="list-style-type: none">– Az Európai Bizottság által előterjesztett törvényes könyvvizsgálatra vonatkozó 8. számú irányelv– A pénzügyi rendszereknek a pénzmossás finanszírozására történő használatának megakadályozásáról szóló Európai Bizottsági Irányelv tervezete– Európai Bizottság szabályozása a prospektusról– Konzultáció a 4. és 7. irányelv módosításáról– Ajánlás az ügyvezetéstől független igazgatók és/vagy felügyelőbizottságok szerepéről– Komfortlevél a Prospektus pénzügyi információiról14. Tájékoztatás más FEE-bizottságok és albizottságok az EU Tanács és Ügyvezetés munkájáról<ul style="list-style-type: none">• FEE Európai Tőkepiacok Beszámolási Projekt• Pénzmossási Albizottság• Belső Ellenőrzési rendszerekkel kapcsolatos Albizottság• Fenntartható Fejlődés (Környezetvédelem) Könyvvizsgálati és Bizonyossági Albizottság
A magyar részvétel hatékonysága	<p>A magyar részvételt a FEE Audit Bizottság munkájában kiemelkedő fontosságúnak tartom. A könyvvizsgálat, illetve a könyvvizsgálói szakma fejlődése szempontjából az Audit Munkabizottsági üléseken tárgyalt munkaanyagok meghatározó jelentőséggel bírnak. Ilyen volt az új 8. irányelv kialakítása, amely alapját képezi a kamarai törvényünk továbbfejlesztésének és a könyv vizsgálat közfelügyeleti rendszere létrehozásának, illetve a „törvényes könyvvizsgálók” függetlenségével kapcsolatos ajánlás az Európai Bizottságtól és FEE-vitaanyagok, amelyek a törvényhez és az Etikai Kódex továbbfejlesztéséhez tartalmaznak iránymutatást. A minőség-ellenőrzéssel kapcsolatos tárgyalt anyagokat szintén fontosnak tartom a hazai továbblépés szempontjából. Részvételünk hatékonyságával kapcsolatban megjegyzem, hogy a FEE elnöke többször kifejezte a beszámolóink átfogó és informatív jellegéről szóló véleményét. A 2004 nyarán tartott nemzetközi konferenciánk témái is jelzik a FEE Audit Munkabizottságban való részvételünk hatékonyságát és fontosságát.</p>
Publikáció	Cikk a Számvitel, Adó, Könyvvizsgálat 2004. évi 3. számában „Vállalati kormányzás és a könyvvizsgálat” címmel

**FEE Kibővített Banki Bizottság (Extended Banks Working Party)****Tardos Ágnes**

Képviselőlet kezdete	2004. február
Ülések, munkanyagok gyakorisága	A bizottság az elmúlt 8 hónapban nem ülésezett. A 2004. szeptember 28-ára tervezett ülést, amelyen a bizottság az ED 7-es IASB-szabványtervezetet kívánta véleményezni, a bizottság konferenciahívásra változtatta.
A magyar részvétel hatékonysága	<p>Az elmúlt 8 hónapban a bizottság számos témában szervezett konferenciahívást. A konferenciahívások és véleményezések időpontjai és témái az alábbiak voltak:</p> <ul style="list-style-type: none">• 2004. április 22. – konferenciahívás – Pénzügyi Instrumentum Csoport – IFRS Szabványtervezet az IAS 39 módosításáról – Valós értékelési opció• 2004. május 12 – konferenciahívás – Pénzügyi Instrumentum Csoport – IFRS Szabványtervezet az IAS 39 módosításáról – Valós értékelési opció• 2004. június 4. – Felkérés az EFRAG IAS 32-es és 39-es szabvánnyal kapcsolatos álláspont véleményezésére, amelyet a Pénzügyi Instrumentum csoport tervez megtárgyalni június 7-én• 2004. június 14. – konferenciahívás – Pénzügyi Instrumentum Csoport – A FEE álláspontjának kialakítása az IAS 32-es és 39-es szabvány európai befogadásával kapcsolatban• 2004. június 17. – Felkérés a FEE tervezett leveleinek véleményezésére<ul style="list-style-type: none">– az IAS 32-es és 39-es szabványok befogadásával kapcsolatban, továbbá– az IFRS 39 módosításával kapcsolatos valószínűségi opciót tárgyaló szabványtervezetről• 2004. augusztus 27. – konferenciahívás – Kibővített Banki Bizottság az alábbi tervezett IFRS-szabványmódosításokról<ul style="list-style-type: none">– a pénzügyi instrumentumok kezdeti elismerése– előre jelzett csoporton belüli tranzakciók készpénzáram-fedezete– garanciák és hitelbiztosítások– szövetkezeti tulajdonokról szóló IFRIC-értelmezés• 2004. szeptember 17. – konferenciahívás – Kibővített Banki Bizottság – az európai 'Carve out' javaslat az IAS 39 befogadása• 2004. szeptember 28. és október 20 – konferenciahívás – Kibővített Banki Bizottság az ED 7-es IFRS szabványtervezetről a pénzügyi instrumentumokkal kapcsolatos közzétételi követelményekről
A magyar részvétel hatékonysága és további javaslatok	<p>A 3. pontban felsorolt konferenciahívások közül a 2004. áprilisi, májusi és júniusi hívásokon kizárólag a Pénzügyi Instrumentum Csoport tagjai vehettek részt, amelynek jelenleg én nem vagyok tagja. Céljaim között szerepel a Pénzügyi Instrumentum Csoportba történő bekerülés.</p> <p>Véleményem szerint az Európai Unió pénzügyi beszámolási rendszere szempontjából kiemelkedő fontosságú feladat, hogy az IASB és az Európai Unió a közeljövőben kompromisszumot köthessen és Európa hosszú távon ne egy 'carve out' IFRS-szabványrendszerrel, hanem egy teljes IFRS-szabványrendszerrel alkalmazhasson. Ehhez a folyamathoz szeretnék aktívan hozzájárulni a FEE Kibővített Banki Bizottságban végzett munkámmal. Megpályáztam az újonnan létrehozott EFRAG működését támogató Pénzügyi Instrumentum Bizottság tagságát és nyertem. A pályázat lehetőségéről 2004. november 15-án tájékoztatta a FEE a Kibővített Banki Bizottság tagjait.</p>
Bizottsági megbeszélések további hasznosulása, 2004. évi publikációk felsorolása	<p>Cikkek</p> <ul style="list-style-type: none">• Felkészülés a Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok Első Alkalmazására (Renner-Tardos/SZAKma, 2004. szeptember)• Nagyobb átláthatóságot a pénzügyi beszámolások terén (interjú/Világ gazdaság, 2004. április 2.)• Mérföldkő az európai számvitelben: átláthatóbbá teszi a piaci szereplők zömét az EU-s rendelkezés (interjú/Üzleti 7, 2004. ápr.)• Magyar számvitel és az IFRS (Bank és Tőzsde, 2003. december)• A piac bizalmának visszaszerzése az egységes pénzügyi beszámolási rendszeren keresztül (Figyelő, 2003. október) <p>2004. október 7-én az MKK Pénz- és Tőkepiaci tagozatának alakuló gyűlésén a tagozat elnökségi tagjává választottak. Az alakuló ülésen előadást tartottam az IAS 32-es és 39-es szabványok alkalmazásával kapcsolatos problémákról a magyar bankrendszerben.</p>

Kötelező továbbképzés 2005-ben

Az MKVK elnöksége döntött a 2005. évi kötelező továbbképzéssel kapcsolatos teendőkről, így többek között a kötelező oktatás tematikájáról, a kreditrendszer meghatározásáról, az oktatással kapcsolatos tananyagok előkészítéséről, a kiírandó pályázatokról és a lebonyolításról.

■ A kötelező továbbképzés feladata a kamarai tagok elméleti felkészültségének fejlesztése, illetve szinten tartása, gyakorlati ismeretek átadása, szakmai konzultációs lehetőség biztosítása. A továbbképzés emellett sokak számára a kamara életéről való közvetlen tájékozódás fóruma is. Ennek megfelelően a központi tanfolyamok szervezésénél mindezen követelményekre tekintettel kell lenni.

A kötelező oktatás központilag szervezett időtartama 2005-ben is 2 nap.

A KÖTELEZŐ OKTATÁS TÉMÁI

**Új, illetve módosuló
könyvvizsgálati standardok**

4 x 45 perc
(2 oktatási blokk)

A magyar nemzeti könyvvizsgálati standardok alapját képező nemzetközi standardok (ISA-k) folyamatos, legutóbb 2004. év végén megjelent módosulását nemcsak a hazai standardok adaptációjában, hanem az oktatásban is követnünk kell. A legutóbbi módosításoknak különös hangsúlyt ad az a tény, hogy a könyvvizsgálói munka végtermékét szabályozó standardok és maga a könyvvizsgálói jelentés is változik.

Az ISA-standardcsomagból adaptálásra kerül az új 315-ös, 330-as, valamint a módosított 500-as standard. Módosul, illetve módosítás alatt van a 200-as, a 210-es, az 560-as, a 700-as és a 800-as standard, továbbá új standard születik 701-es számmal. További néhány standardot átstrukturáltak. Mindezeket a bevezetés időpontjára is tekintettel 2005-ben adaptálni kell.

**A kockázatbecslés és annak hatása
a könyvvizsgálói programra**

4 x 45 perc
(2 oktatási blokk)

**Értékesítési rendszerek vizsgálata:
számlázási rendszerek, szerződések**

4 x 45 perc
(2 oktatási blokk)

Számlában adott és utólagos engedmények,

bahajthatatlan követelések. Értékelések, devizában (is) nyilvántartott követelések kezelése a számvitelben és az adótörvényekben. Színlelt szerződésekkel kapcsolatos könyvvizsgálói eljárások.

**Eszközök piaci értékének meghatározása
a gyakorlatban**

3 x 45 perc
(1,5 oktatási blokk)

**A könyvvizsgálók tájékoztatása
az aktuális kamarai eseményekről
(az ügyvezetés által összeállított
egységes tájékoztató szerint)**

1 x 45 perc
(0,5 oktatási blokk)

A kiválasztottakon túl mind a szakértői, mind az oktatási bizottság, sőt a helyi szervezetek részéről is vetődtek fel további témajavaslatok, amelyek teljesítése meghaladná a két-napos oktatás kereteit. Hasznosításukra a következő év programjának kialakításakor visszatérünk.

A KREDITRENDSZER MEGHATÁROZÁSA

A 2004-ben elindított rendszernek megfelelően a harmadik napot (4 pont) kreditrendszerben kell teljesíteni. **1 kredit 1 oktatási blokkot, 2x45 perces előadást jelent.** Kreditet adó előadást, oktatást – 2005-ben is – a kamarai helyi szervezete, tagozata, bizottsága, központja (konferenciák), illetve az Oktatási Központ Kft. szervezhet.

A szakmai napokon tartott előadások – az időtartamtól függően – általában 1 kreditet, vagy az időtartam arányában ennek (maradék nélküli) többszörösét jelentik. Az egy-napos vagy hosszabb képzések, konferenciák **4 kreditet érnek.** Ha nem egyértelmű a kreditérték meghatározása, akkor **erről az oktatási bizottság dönt.** A kredit naptári évre vonatkozik, következő időszakra nem vihető át.

A képzést szervező a megszerzett kreditről – jelenléti ív alapján – a könyvvizsgáló részére **igazolást állít ki** (név, helyi szervezet, tag-szám, a képzés dátuma, kredit). A kiadott igazolásokról képzésenként **összesítő listát** (a képzés dátuma, kreditszáma, résztvevők felsorolása) küld az oktatási bizottságnak.

Az igazolások (kreditek) összegyűjtéséért a **kamarai tag a felelős.** Az igazolásokat a kamarai tag a következő év január 15-éig eljuttatja a helyi szervezethez.

A helyi szervezet – a kötelező továbbképzés első két napjáról kiadott igazolást is figyelembe véve – január 31-éig **összeállítja a szükséges tagok listáját**, és azt a korábbi gyakorlat szerint **elküldi az oktatási bizottságnak.**

Az oktatási bizottság a kreditszám teljesítését a szervező nyilvántartásai alapján **ellenőrizheti.**

Az előadások, képzések tervezett témáit, előadóit, helyszíneit és időpontjait a **szervezők legalább egy hónappal korábban** eljuttatják az oktatási bizottsághoz, ahol ezeket az átfedések csökkentése érdekében **közvetlenül** (honlap, Hírlevél, e-mail stb.)

Azok az előadások, képzések, amelyek 2005-ben már lebonyolításra kerültek és a szervező nyilvántartása alapján az előzőekben foglaltak (igazolások kiadása) teljesíthetők, a 2005. évre vonatkozó kreditszámok megállapításánál **figyelembe vehetők**, vagyis a szükséges kreditek az év teljes időszakában teljesíthetők.

AZ 1. ÉS 2. NAP SZERVEZÉSI, LEBONYOLÍTÁSI FELADATAI

A helyi szervezetek az általuk összeállított ütemtervet 2005. szeptember 15-ig elküldik az oktatási bizottság munkatársának. A **helyi szervezet** – az oktatási bizottság javaslatának figyelembevételével – tanfolyamonként **egy vagy több oktatót kér fel.** Az oktatók egymás között közvetlenül állapodhatnak meg a feladat megosztásáról.

A továbbképzésen naponta **JELENLÉTI ÍV** aláírásával kell igazolni a részvételt, amelyet az **oktatók minden nap aláírnak.** A tanfolyam végével a jelenléti ívet a szervezetek elküldik az oktatási bizottság munkatársának. A naprakész feldolgozás érdekében kérjük, hogy a **jelenléti ívet lehetőség szerint egy-egy tanfolyam befejezését követően azonnal** küldjék el a központhoz.

A tanfolyamokról a résztvevők **ÉRTÉKELŐ LAP**-ot állítanak ki. Az értékelő lapokat a helyi szervezetek összesítik és feldolgozás után elküldik az oktatási bizottságnak.



A tanfolyam elvégzése után a résztvevők **IGAZOLÁS-t** kapnak **az első két nap teljesítéséről**. Az a tag, aki a tanfolyami képzést megkezdte, de 50 százaléknál kevesebbet volt jelen, igazolást a tanfolyam elvégzéséről nem kaphat. Ha a továbbképzésen részt vevő tag megszakítja – valamely ok miatt – a továbbképzésben való részvételét, akkor azt egy **másik tanfolyamon térítésmentesen** befejezheti.

Ha a tag a továbbképzés időpontjában nem tud részt venni az oktatáson – amennyiben erre lehetőség van – **kérheti új időpontra történő beosztását**, esetleg más helyi szervezet lebonyolításában is.

Azoknak a könyvvizsgálóknak, akik valamely oknál fogva nem tudtak a kötelező továbbképzésen részt venni, az oktatási bizottság a következő év elején **központilag megszervezett tanfolyam keretén belül** biztosítja az oktatás pótlását. Az oktatási anyag kiszállításáról az Oktatási Központ Kft. gondoskodik.

Továbbra is indokoltnak tartja az oktatási bizottság, hogy **az oktatás első két napját – a takarékosági szempontokat is figyelembe véve – hozzávetőleg 50 fős** csoportban szervezzék meg a helyi szervezetek. Ilyen létszám mellett még biztosítani lehet a csoport tagjainak aktív közreműködését.

A kötelező oktatási program 2005. évi teljesítésének **ellenőrzése elsősorban a helyi szervezetek feladata**, de az oktatási bizottság a továbbképzés szervezését, lebonyolítását az általa megbízott személlyel **ellenőrizheti**. Az ellenőrzések szűrőpróbaszerűen történnek. A tapasztalatokról írásos jelentést kell készíteni, amelynek 1 példányát a helyi szervezet vezetője, 1 példányát az oktatási bizottság kapja meg. Az ellenőrzéssel kapcsolatosan felmerülő költséget a kamara központja fedezi.

DR. PÁL TIBOR
oktatási alelnök

FEKETE IMRÉNE
szakmai alelnök

FELHÍVÁS

az Európai Számviteli Szövetség (EAA) éves kongresszusán való részvételre

Ezúton tájékoztatjuk, hogy az Európai Számviteli Szövetség (EAA) soron következő, 28. éves kongresszusát **Göteborgban, Svédországban** tartja.

A kongresszus időpontja: 2005. május 17–22.

Az utóbbi években az EAA kongresszusain kamaránk rendszeresen képviseltette magát, ezért idén is csoportos utazást szervezünk a kongresszusra.

- **Az utazás módja:** repülővel
- **Szállás:** 3*-os szállodában a város központjában
- **Regisztrációs díj:** • résztvevőknek: SEK 4310 (kb. 460 EUR)
• kísérőknek: SEK 1562,5 (kb. 174 EUR)

Regisztrációjakor kérjük feltétlenül tüntesse fel adószámát, hogy a fenti, áfa nélküli összeget tudjuk Önnek számlázni. Amennyiben nem tünteti fel adószámát, az áfa is felszámításra kerül. A szállás, a kísérő személyek díja és a kulturális programok minden esetben áfát tartalmaznak.

— **A regisztrációs díj magában foglalja:**

- a résztvevő személyek részére az ebédet, szünetek alatti kávé-/teafogyasztást, a 17-ei és 18-ai esti fogadást, a gálavacsorát, valamint a dokumentációs csomagot,
- a kísérő személyek számára a 17-ei és 18-ai esti fogadást, a gálavacsorát, valamint a belépőt a kiállításokra. A regisztrációs díj a tudományos konferenciára való belépésre, valamint a kávészünetekre nem jogosít,
- a 2006. évi EAA-tagdíjat (amely 2006. január 1-jétől érvényes).

- **Repülőjegy:** 79 000 Ft /fő
- **Szállás:** • 3*-os szállodában egyágyas szobában, reggelivel 37 770 Ft/fő/éj
• kétágyas szobában, reggelivel 20 885 Ft/fő/éj

Fakultatív hajós kirándulásra és városnézésre lehetőség van, melyeket Lappföldre, Koppenhágába és a környező svédországi nevezetességek környékére tervezünk. (A kirándulások ára kb. 50 EUR/nap/fő, 20 fő fölötti létszám esetén külön busszal, magyar idegenvezetővel.)

- **Jelentkezési határidő:** 2005. március 10.
- **A részvételi díjak nem tartalmazzák:**
 - a betegség-, baleset- és poggyászbiztosítást.

Bővebb tájékoztatásért és további információkért keresse fel a kongresszus honlapját www.eaa-online.org illetve érdeklődjön a Magyar Könyvvizsgálói Kamaránál, Mészáros Mártánál a 473-4500 telefonszámon, vagy az International@mekv.hu e-mail címen.