

EURÓPAI UNIÓ

Az Európai Unió Hivatalos Lapjának Kiegészítő Kiadványa 2, rue Mercier,
L-2985 Luxembourg Fax: (352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int Információ és on-line formanyomtatványok:
<http://simap.eu.int>

RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név , cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: [Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság](#)

Postai cím: [Kálmán I. u. 2.](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1055](#)

Ország: [HU](#)

Címzett: [Dr. Dencső Balázs](#)

Telefon: [+36-30-8307747](#)

E-mail: balazs.dencso@kehi.gov.hu

Fax: [+36-1-224-6968](#)

Az ajánlatkérő általános címe (URL):

A felhasználói oldal címe (URL):

További információk a következő címen szerezhetők be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.I mellékletet

A dokumentáció és további iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.II mellékletet

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.III mellékletet

I.2) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége vagy tevékenységei

Minisztérium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális és helyi szerveik

Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal

Regionális vagy helyi hatóság

Regionális vagy helyi iroda/hivatal

Közjogi szervezet

Európai intézmény/hatóság vagy nemzetközi szervezet

Egyéb

(nevezze meg): [központi szintű](#)

Általános közszolgáltatások

Védelem

Közrend és biztonság

Környezetvédelem

Gazdasági és pénzügyek

Egészségügy

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Szociális védelem

Szabadidő, kultúra és vallás

Oktatás

Egyéb

(nevezze meg): államháztartási pénzügyi ellenőrzés

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja a közbeszerzési eljárást? **nem**

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) Meghatározás

II.1.1)

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés **Ellenőrzési feladatok ellátása.**

II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye (Csak egy kategóriát válasszon – árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)

a)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

A teljesítés helye

NUTS-kód

b)

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja/Egyéb

A teljesítés helye

NUTS-kód

c)

Szolgáltatásmegrendelés

Szolgáltatási kategória 11

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a 2004/18/EK irányelv II. mellékletében)

A teljesítés helye **Ausztria, Bulgária, Görögország, Magyarország, Románia, Szlovákia, Szlovénia és Olaszország**

NUTS-kód **BG3, BG4, BGZ, ITC, ITD, ITE, ITF, ITG, ITZ, HU1, HU2, HU3, HUZ, AT1, AT2, AT3, ATZ, RO1, RO2, RO3, RO4, ROZ, SI0, SIZ, SK0, SKZ, GR1, GR2, GR3, GR4, GRZ**

II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul

Közbeszerzés megvalósítása

Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása

Keretmegállapodás megkötése

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek létszáma

VAGY, adott esetben, maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben:

vagy hónap(ok)ban:

Indoklás arra az esetre vonatkozóan, ha a megállapodás időtartama meghaladja a négy évet:

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal):

Becsült érték ÁFA nélkül:

Pénznem:

VAGY:

és között

Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):

II.1.5)

A szerződés meghatározása/tárgya [A Dél-kelet Európai Transznacionális Együtműködési Program, a Magyarország-Románia Határon Átnyúló Együtműködési Program 2007-2013 és a Magyarország-Szlovákia Határon Átnyúló Együtműködési Program 2007-2013 vonatkozásában az alábbi feladatok végrehajtása:](#)

1. Évente rendszer- és projekt ellenőrzések lefolytatása, ellenőrzési jelentések elkészítése
2. Nyomon követési eljárás
3. Dokumentumok hozzáférhetőségének biztosítása
4. Részvétel az Ellenőri Csoport ülésein, az ellenőrzési eredmények prezentációja, konzultáció, valamint kapcsolattartás és egyeztetés az Ellenőri Csoport tagjaival.

II.1.6)

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék

Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy: **79212100-4**

További tárgyak:

II.1.7)

A szerződés a Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik-e? **igen**

II.1.8)

Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható) **igen**

Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre **x**

II.1.9)

Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? **nem**

II. 2) Szerződés szerinti mennyiség vagy alkalmazási kör

II.2.1)

Teljes mennyiség (adott esetben, valamennyi részt, és opciót beleértve) **1. résztéma: a Dél-kelet Európai Transznacionális Együtműködési Program vonatkozásában az alábbi feladatok elvégzése:**

- Évente rendszer- és projekt ellenőrzések lefolytatása, ellenőrzési jelentések elkészítése

- Nyomon követési eljárás
 - Dokumentumok hozzáférhetőségének biztosítása
 - Részvétel az Ellenőri Csoport ülésein, az ellenőrzési eredmények prezentációja, konzultáció, valamint kapcsolattartás és egyeztetés az Ellenőri Csoport tagjaival.
2. résztema: a Magyarország-Románia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013 vonatkozásában az alábbi feladatok elvégzése:
- Évente rendszer- és projekt ellenőrzések lefolytatása, ellenőrzési jelentések elkészítése
 - Nyomon követési eljárás
 - Dokumentumok hozzáférhetőségének biztosítása
 - Részvétel az Ellenőri Csoport ülésein, az ellenőrzési eredmények prezentációja, konzultáció, valamint kapcsolattartás és egyeztetés az Ellenőri Csoport tagjaival.
3. résztema: a Magyarország-Szlovákia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013 vonatkozásában az alábbi feladatok elvégzése:
- Évente rendszer- és projekt ellenőrzések lefolytatása, ellenőrzési jelentések elkészítése
 - Nyomon követési eljárás
 - Dokumentumok hozzáférhetőségének biztosítása
 - Részvétel az Ellenőri Csoport ülésein, az ellenőrzési eredmények prezentációja, konzultáció, valamint kapcsolattartás és egyeztetés az Ellenőri Csoport tagjaival.
- A nyertes ajánlattevő kötelezettségei mindhárom résztema vonatkozásában az alábbiak a részvételi dokumentációban részletezettek alapján:
- az ellenőrzési szolgáltatás – hivatkozott jogszabályoknak, mintavételezési módszertani iránymutatásoknak és az Ellenőrzési Hatóság által megadott eljárásoknak megfelelő - végrehajtása jelen dokumentumban foglaltak szerint, tekintettel a programok sajátosságaira;
 - a szolgáltatás végrehajtása során köteles együttműködni az illetékes szervezetekkel, tájékoztatási kötelezettségének eleget tenni;
 - a jelentéseket a III. 5. pontban szereplő határidőknek megfelelően köteles az Ellenőrzési Hatóság és az illetékes szervezetek részére eljuttatni;
 - köteles tevékenysége körében tudomására jutott információkat, keletkezett dokumentumokat bizalmasan kezelni;
 - köteles titoktartását és pártatlanságát biztosítani;
 - köteles az ellenőrzésekkel kapcsolatos információk összességét rendszerező, megfelelő dokumentációt biztosító, az Ellenőrzési Hatóság által megadott tartalommal rendelkező nyilvántartást alkalmazni a teljesítés időtartama alatt;
 - köteles évente lefolytatni a rendszer- és mintavételes ellenőrzéseket, valamint az Ellenőrzési Hatóság által megadott tartalmú és formájú mintának megfelelően ellenőrzési jelentés tervezeteket készíteni, továbbá amennyiben szükséges, azokat az Ellenőrzési Hatóság, az Ellenőri Csoport tagjai és a kedvezményezettek észrevételei alapján átdolgozni;
 - köteles biztosítani a nyomon követési eljárást;
 - köteles a dokumentumokhoz való hozzáférést, azok megőrzését, valamint azok Ellenőrzési Hatóság részére történő átadását biztosítani;
 - köteles az Ellenőri Csoport ülésein részt venni, az ellenőrzési eredményeket prezentálni, konzultálni, valamint kapcsolatot tartani és egyeztetni az Ellenőri Csoport tagjaival;

- köteles a Bizottság és az Európai Számvevőszék vonatkozásában ellenőrzési tőrési kötelezettséget vállalni;
- a nyertes ajánlattevő valamennyi feladat teljesítése során köteles alkalmazni a nemzetközileg elfogadott ellenőrzési standardokat.

Ha ismert, becsült érték ÁFA nélkül (csak számokkal): 1.328.678

Pénznem: EUR

VAGY:

és között

Pénznem:

II.2.2)

Vételi jog (opció) (adott esetben) **nem**

Igen válasz esetén a vételi jog leírása:

Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje: hónapokban:

vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen):

vagy: és között

Ha ismert, az árubeszerzésre vagy szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő

jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett

idejét: hónapokban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés, a teljesítés határideje

Az időtartam hónap(ok)ban:

vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés (nap/hó/év)

befejezés 2015/12/31 (nap/hó/év)

III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és technikai információk

III.1) A szerződésre vonatkozó feltételek

III.1.1)

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben) **Késedelmi kötbér, megíúsulási kötbér a részvételi dokumentációban foglaltak szerint.**

III.1.2)

Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

Az ellenszolgáltatás teljesítése a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződésben

meghatározott módon és tartalommal való igazolt szerződésszerű teljesítéstől

számított 45 napon belül, kiállított számla ellenében a nyertes ajánlattevő

bankszámlájára történő átutalással történik, figyelemmel a Kbt. 305. §-ára.

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

III.1.3)

A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)

III.1.4)

Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? **nem** (adott esetben)

Ha igen, akülönleges feltételek meghatározása

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/a részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó

adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő

bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Kizáró okok:

a) ha a részvételre jelentkező vagy alvállalkozója, vagy erőforrást nyújtó szervezete a Kbt. 60. § (1) bekezdésben meghatározott kizáró okok valamelyikének hatálya alatt áll;

b) ha részvételre jelentkező vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet esetében a Kbt. 62. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok bármelyike fennáll.

A kizáró okokról a megkövetelt igazolási mód:

A részvételre jelentkezőnek, a közös részvételre jelentkezőnek, a 10 %-nál nagyobb mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak, valamint az erőforrást nyújtó szervezetnek a jelentkezésben a Kbt. 63. § (2)-(9) bekezdése szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik Kbt. 60. § (1) bekezdésének a-i) pontjai hatálya alá, figyelemmel a Közbeszerzések Tanácsa kizáró okok igazolása tárgyában kiadott tájékoztatóira (megtalálható a Közbeszerzések Tanácsa honlapján: www.kozbeszerzes.hu) az alábbiakra tekintettel.

Részvételre jelentkező a Kbt. 63. § (3) bekezdése vonatkozásában nyilatkozni köteles.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: A részvételre jelentkezéshez csatolni kell a részvételre jelentkező, illetőleg a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó:

1. valamennyi számlavezető pénzügyi intézete által a részvételi határidőt megelőzően 60 napnál nem régebben kiállított eredeti vagy másolati igazolást az alábbi tartalommal:

- számlaszám(ok) megjelölése

- számláján/számláin az igazolás kiállítását megelőző 12 hónapban volt-e 30 napot meghaladó sorban állás.

2. A részvételre jelentkezéshez csatolni kell a részvételre jelentkező, illetőleg a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó:

részvételi határidőt megelőző utolsó 1 lezárt üzleti év számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját egyszerű másolatban, amennyiben az utolsó 1 lezárt üzleti évének beszámoló adatai nem találhatóak meg a www.e-beszamolok.irm.hu honlapon.

Amennyiben az adatok megtalálhatóak a fent említett honlapon, Ajánlatkérő a Kbt 20.§ (7) bekezdés alapján a pénzügyi alkalmasságot e tekintetben maga ellenőrzi, a beszámolók csatolása nem szükséges.

{Kbt. 66. § (1) bek. b) pont}

Amennyiben a részvételre jelentkező, illetőleg a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója az 1. vagy 2. pont igazolásait azért nem tudja csatolni, mert az ajánlatkérő által kért teljes időszak kezdete után kezdte meg működését, a Kbt. 66. §-ának (2) bekezdése szerint az alkalmasságát az 1. és 2. pont tekintetében a működésének időszakáról szóló irat benyújtása mellett a közbeszerzés tárgyából (Európai Unió által finanszírozott bármely program(ok) vonatkozásában végzett projekt vagy rendszerellenőrzés) származó nettó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Ez esetben a

nettó árbevételnek a részvételre jelentkező működési ideje alatt el kell érnie a pályázott rész(ek)hez tartozó becsült értéket, vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó esetében a közbeszerzés tárgya szerinti (Európai Unió által finanszírozott bármely program(ok) vonatkozásában végzett projekt vagy rendszerellenőrzés) nettó árbevételnek a részvételre jelentkező működési ideje alatt részenként el kell érnie a pályázott rész(ek)hez tartozó becsült érték 10 %-át.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) (adott esetben): Alkalmatlan a részvételre jelentkező, illetőleg a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, ha:

1. bármely pénzügyi intézménynél vezetett számláján az igazolás kiállítását megelőző utolsó 12 hónapban 30 napot meghaladó sorban állás volt;
 2. saját vagy jogelődjének mérleg szerinti eredménye alapján a részvételi határidőt megelőző utolsó 1 lezárt üzleti év mérleg szerinti eredménye negatív volt;
- A részvételre jelentkezőnek és 10% feletti alvállalkozójának az 1.-2. feltételnek önállóan kell megfelelniük.

A Kbt. 65.§ (3) bekezdése és 69. § (8) bekezdése megfelelően alkalmazható.

Amennyiben a részvételre jelentkező a Kbt. 65. § (3) bekezdése szerinti szervezetet vesz igénybe az alkalmasság igazolásához, akkor a Kbt. 65.§ (4) bekezdés szerinti rendelkezésre állást igazoló dokumentum(ka)t is csatolni kell.

Az erőforrást nyújtó szervezet az alkalmasságát az adott alkalmassági feltétel tekintetében a részvételre jelentkezőre előírttal azonos módon igazolni köteles.

Amennyiben a részvételre jelentkező a Kbt. 69. § (8) bekezdése szerinti alvállalkozót vesz igénybe az alkalmasság igazolásához, az alvállalkozó alkalmasságát az adott alkalmassági feltétel tekintetében a részvételre jelentkezőre előírttal azonos módon igazolni köteles.

Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy a Kbt. 4. §-ának 3/E pontja alapján nem minősülhet erőforrásnak a 66. §-a (1) bekezdésének a)-d) pontja szerinti (így a fent rögzített két) körülmény, kivéve, ha a részvételre jelentkező és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn!

Közös részvételre jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők alkalmasságát ajánlatkérő a Kbt. 69.§-ának (9) bekezdése szerint vizsgálja.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: A részvételre jelentkezéshez csatolni kell a részvételre jelentkezőre, illetve a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóra vonatkozóan:

1. a részvételi határidőt megelőző 3 év Európai Unió által finanszírozott bármely program(ok) vonatkozásában végzett projekt vagy rendszerellenőrzés tárgyú szolgáltatásainak ismertetését, a Kbt. 67. §-a (3) bek. a) pontja alapján az alkalmassági minimumkövetelménynek megfelelően részletezett tartalommal, (legalább a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, továbbá az ellenszolgáltatás összege vagy a korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló más adat megjelölésével), a Kbt. 68. § (1) bek. szerinti igazolás csatolásával;
2. A Kbt 67. § (3) bekezdés d) pontja alapján a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberek bemutatását részenként külön-külön.

A jelentkezéshez csatolni kell a megkívánt végzettséget, képzettséget igazoló dokumentum egyszerű másolatát, valamint tartalmaznia kell a szakmai gyakorlatot igazoló, az adott szakember által aláírt szakmai önéletrajzt. A szakmai önéletrajznak tartalmaznia kell az adott szakember által a gyakorlat megállapítása szempontjából releváns adatokat az alkalmassági minimumkövetelménynek megfelelően részletezett tartalommal, mégpedig a feladat teljesítésének kezdő időpontjának (év, hónap) és a befejező időpontjának (év, hónap) megadásával együtt. Az önéletrajznak tartalmaznia kell továbbá az adott szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát, melyben nyilatkozik, hogy tárgyi közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítése alatt rendelkezésre fog állni. Ajánlatkérő a gyakorlati idő meglétét az önéletrajz alapján ellenőrzi. Ajánlatkérő felhívja részvételre jelentkezők figyelmét, hogy az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) (adott esetben): Alkalmatlan a részvételre jelentkező és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, ha:

1. a részvételi határidőt megelőző 3 évben nem rendelkezik legalább 1 db, Európai Unió által finanszírozott bármely program(ok) vonatkozásában végzett projekt vagy rendszerellenőrzés elvégzésére irányuló, befejezett, szerződésszerűen teljesített munkára vonatkozó, Kbt. 68. § (1) bek. szerint igazolt referenciával, ahol az ellenőrzött projekt legalább 50 millió Ft értékű volt;

Amennyiben a részvételre jelentkező több részre jelentkezik, ugyanazon referenciák bemutatathatók többször is. A referenciákat részekre történő jelentkezésenként elkülönülten kell bemutatni.

2. nem rendelkezik legalább

- 1 fő, az Európai Unió által finanszírozott bármely program(ok) ellenőrzésében szerzett legalább 5 éves tapasztalattal rendelkező szakemberrel (amely személy a munkacsoport vezetését fogja ellátni). aki szakmai képzettségét tekintve rendelkezik:

1) felsőfokú közgazdasági vagy pénzügyi vagy jogi végzettséggel vagy

2) nemzetközi számviteli és pénzügyi szakmai képesítéssel (ACCA / nemzetközi könyvvizsgálói képesítés) vagy

3) a Nemzetközi Belső Ellenőri Szervezet (IIA) által akkreditált képesített belső ellenőri (CIA) szakvizsgával,

fenti feltételeken túl, aki rendelkezik angol nyelvtudással szóban és írásban legalább CEFR szerinti B2-es szinten, továbbá az Ellenőrzési Hatóság székhelye szerinti nyelvtudással (magyar) annak érdekében, hogy megkönnyítse a szerződés teljesítését és az információáramlást,

- a programban érintett EU tagállamonként 2 fő az egyes tagállamok vonatkozó szabályozásának, számviteli szabályainak ismeretével, ellenőrzési szakmai ismeretekkel, és audit tevékenység területén szerzett legalább 3 éves ellenőrzési tapasztalattal rendelkező szakemberrel (amely szakemberek auditor szakértőként fognak részt venni a szerződés teljesítésében), akik szakmai képzettségüket tekintve rendelkeznek:

felsőfokú közgazdasági, vagy pénzügyi, vagy jogi végzettséggel,

illetve nyelvtudás tekintetében rendelkeznek angol nyelvtudással szóban és írásban legalább CEFR szerinti B2-es szinten, továbbá a tagállami ellenőrzéshez szükséges adott tagállam hivatalos nyelvének ismeretével.

Amennyiben a részvételre jelentkező több részre jelentkezik, ugyanazon 2. pont szerinti szakember több részre is bemutatható.

A Kbt. 65.§ (3) bekezdése és 69. § (8) bekezdése megfelelően alkalmazható.

Amennyiben a részvételre jelentkező a Kbt. 65. § (3) bekezdése szerinti szervezetet vesz igénybe az alkalmasság igazolásához, akkor a Kbt. 65.§ (4) bekezdés szerinti rendelkezésre állást igazoló dokumentum(ka)t is csatolni kell.

Az erőforrást nyújtó szervezet az alkalmasságát az adott alkalmassági feltétel tekintetében a részvételre jelentkezőre előírttal azonos módon igazolni köteles.

Amennyiben a részvételre jelentkező a Kbt. 69. §-ának (8) bekezdése szerinti alvállalkozót vesz igénybe az alkalmasság igazolásához, az alvállalkozó alkalmasságát az adott alkalmassági feltétel tekintetében a részvételre jelentkezőre előírttal azonos módon igazolni köteles.

Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy a Kbt. 4. §-ának 3/E pontja alapján nem minősülhet erőforrásnak a 67. § (3) a), d-f) pontja szerinti körülmény (jelen esetben a fenti 1. és 2. pontban foglaltak), kivéve, ha a részvételre jelentkező és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn!

Közös részvételre jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők alkalmasságát ajánlatkérő a Kbt. 69.§ (9) bekezdése szerint vizsgálja (együttes megfelelés).

III.2.4)

Fenntartott szerződések (adott esetben) **nem**

A szerződés védett műhelyek számára fenntartott

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik

III. 3) Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1)

A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve?
nem

Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

III.3.2)

A szervezeteknek közölniük kell-e a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét? **igen**

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás fajtája

IV.1.1) Az eljárás fejtája

Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos

A gyorsított eljárás alkalmazásának indokolása:

Tárgyalásos **x**

Megtörtént-e már a részvételre jelentkezők kiválasztása, megjelölése? **nem**

Igen válasz esetén a kiválasztott részvételre jelentkezők nevét és címét a VI.3.,

További információk rovatban kell megadni

Gyorsított tárgyalásos

A gyorsított eljárás alkalmazásának indoklása:

Versenypárbeszéd

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd esetén)

Létszám

VAGY: minimum

és, adott esetben, maximum

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a

versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vették-e a többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát? **nem**

IV. 2) Bírálati szempontok

IV.2.1) Bírálati szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint **x**

x az alábbiakban megadott részszerzőpontok (a részszerzőpontokat súlyozással vagy – ha súlyozásra bizonyíthatóan nincs lehetőség – csökkenő fontossági sorrendben kell megadni)

a dokumentációban, az ajánlati/részvételi felhívásban, az ajánlattételi felhívásban illetve az ismertetőben meghatározott szempontok

Szerzőpont

Súlyszám

rendszervizsgálat díja Euró/db

IV.2.2)

Elektronikus árverést alkalmaznak-e? **nem**

Ha igen, további információk az elektronikus árverésről (ha szükséges)

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1)

Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2)

Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? **nem**

Igen válasz esetén

Előzetes összesített tájékoztató

Felhasználói oldalon közzétett hirdetemény

Hirdetemény száma a HL-ben:

/S

-

(nap/hó/év)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

Hirdetemény száma a HL-ben:

/S

-

(nap/hó/év)

Hirdetemény száma a HL-ben:

/S

-

(nap/hó/év)

IV.3.3) A dokumentáció és egyéb iratok (a DBR kivételével) vagy ismertető (versenypárbeszéd esetében) beszerzésének feltételei

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: [2011/04/29](#) (nap/hó/év)

Időpont: [10.00 óra](#)

Kell-e fizetni a dokumentációért? [nem](#)

Igen válasz esetén, Ár (számokkal):

Pénznem:

A fizetés feltételei és módja:

IV.3.4) Az ajánlattételi határidő, illetve a részvételi határidő

Dátum: [2011/04/29](#) (nap/hó/év)

Időpont: [10.00](#)

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (ha ismert) (m eghívásos és tárgyalásos eljárás, valamint versenypárbeszéd esetén)

Dátum: [2011/05/04](#) (nap/hó/év)

IV.3.6)

Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók [EN,HU](#)

Egyéb:

IV.3.7)

Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (nyílt eljárás esetén)

-ig (nap/hó/év)

VAGY hónap(ok)ban: vagy nap(ok)ban: (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: (nap/hó/év) Időpont:

Hely (adott esetben):

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek? (adott esetben)

VI. szakasz: kiegészítő információk

VI.1)

A KÖZBESZERZÉS Ismétlődő jellegű-e? (adott esetben) [nem](#)

Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

VI.2)

a szerződés eu-alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos?
[igen](#)

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb használható hivatkozási alapot: [Délkelet-európai Transznacionális Együttműködési Program,](#)

[Magyarország-Románia Határon Átnyúló Együttműködési Program,](#)

[Magyarország-Szlovákia Határon Átnyúló Együttműködési Program](#)

VI.3) További információk (adott esetben)

A részvételre jelentkezések bontásának időpontja: 2011. április 29., 10.00 óra, helye: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4., 007. sz. tárgyaló, a bontáson jelenlétre jogosult személyek: a Kbt. 80.§-ának (2) bekezdésében foglalt személyek.

2. A részvételre jelentkezés benyújtásának feltétele a részvételi dokumentáció jelentkező vagy 10% feletti alvállalkozója általi átvétele. A dokumentáció személyesen átvehető munkanapokon 9.00-12.00 óra között, a részvételi határidő lejárt napján 9.00-10.00 óráig az „A” mellékletben meghatározott címen.

A dokumentáció másra nem ruházható át és nem tehető közzé. A Kbt. 54.§

(4) bekezdése megfelelően irányadó. Amennyiben a részvételre jelentkező a dokumentáció megküldését kéri, úgy azt megteheti az „A” mellékletben megjelölt e-mail címre történő, erre irányuló kérés megküldésével.

3. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 83. §-ában foglaltak szerint biztosítja.

4. Részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 70. §-ának (2) bekezdése, 71. §-ának (1) bekezdése, és a Kbt. 53/A. §-ának (5) bekezdése szerint. A Kbt. 71. §-ának (1) bekezdése vonatkozásában kérjük a nemleges nyilatkozatot is csatolni!

5. Eredményhirdetés tervezett időpontja: 2011.05.04. 15.00 óra

6. Szerződéskötés tervezett időpontja: 2011.06. 13, 11.00 óra.

7. Ajánlatkérő a pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetve szakmai alkalmasság feltételeit és igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.

8. A jelentkezés részeként csatolni kell a részvételre jelentkező és a 10 % feletti alvállalkozó, erőforrást nyújtó szervezet nevében aláíró és szignáló személy aláírási címpéldányának eredeti vagy másolati példányát. Amennyiben a cégjegyzésre jogosult és a kötelezettségvállaló, ill. szignáló személye különböző, a kötelezettségvállaló, a szignáló aláírását is tartalmazó meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát csatolni kell a dokumentációban foglaltak szerint.

9. Közös részvételre jelentkezés esetén a vezető céget meg kell jelölni, és közös jelentkezőknek egyetemleges felelősséget kell vállalniuk, valamint konzorciumi megállapodást kell kötni a dokumentációban foglaltak szerint.

10. A részvételre jelentkezéshez csatolni kell a részvételre jelentkező, valamint 10 % feletti alvállalkozója, illetve az erőforrást nyújtó szervezet nyilatkozatát arról, hogy valamennyi pénzforgalmi számlájáról a pénzügyi alkalmasság igazolására előírt pénzügyi intézmények nyilatkozata(i)t becsatolta, a jelentkezésben szereplő okirattal igazolt számlavezető pénzügyi intézményeken kívül más pénzügyi intézménynél számlát nem vezet, illetőleg az ott megjelölteken kívül más számlát nem vezet.

11. Amennyiben a részvételre jelentkező, 10% feletti alvállalkozója, vagy erőforrás-szervezete a részvételre jelentkezésben – átalakulásra hivatkozással - jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, a jelentkezéshez csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.

12. A részvételre jelentkezést 1 db eredeti és 3 db másolati példányban kell benyújtani.

13. Nem magyarországi letelepedésű részvételre jelentkezők/10% feletti alvállalkozók/erőforrást nyújtó szervezetek esetében a jelentkezéshez csatolni kell egy nyilatkozatot a kizáró okok igazolási módjáról, kizáró okonként a csatolt igazolások fajtájának megjelölése és azok részvételre jelentkezésben történő elhelyezésének (oldalszám) megjelölése mellett.

14. Magyarországi letelepedésű részvételre jelentkezők/10% feletti alvállalkozók/erőforrást nyújtó szervezetek esetében jelentkezéshez nyilatkozatot kell csatolni arról, hogy a részvételre jelentkezők /10% feletti alvállalkozó/erőforrást nyújtó szervezet a köztartozás mentes adózói adatbázisban szerepel-e.

15. A tárgyalásos eljárás alkalmazásának indoka: a Kbt. 124. §-a (2) bekezdésének d) pontja alapján, a szolgáltatás természete miatt a szerződéses feltételek meghatározása nem lehetséges olyan pontossággal, amely lehetővé tenné a nyílt, vagy a meghívásos eljárásban a legkedvezőbb ajánlat kiválasztását.

Jelen eljárásban számos, a feladat elvégzését, a cél hatékony megvalósítását meghatározó tényező kizárólag az ajánlattevők által tett ajánlatok alapján, a tárgyalások során határozható meg, illetve végelemezhető, így az ellenőrzés teljes folyamata, az ellenőrzési program mintája, az alkalmazandó munkadokumentumok részletes mintájának kialakítása (munkalapok, jelentések), az alkalmazandó ellenőrzési listák végleges tartalma, a mintavételezés módszertana, a belső minőségbiztosítás tartalma, az intézkedési tervek nyomon követési módja, az Ellenőri Csoport tagjaival való kapcsolattartás módja.

16. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárást az EU-ból származó támogatási forrásból kívánja megvalósítani, amelynek érdekében támogatási igényt nyújtott be. Ennek megfelelően Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 48. §-ának (3) és (4) bekezdése alkalmazására, azaz a támogatási igény el nem fogadása esetén ezen körülmény a Kbt. 99./A. §-ának (1) bekezdésében foglalt körülménynek minősül.

17. A jelentkezések elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő mindennemű költség a részvételre jelentkezőt terheli.

18. A részvételre jelentkezők kérdéseiket kizárólag írásban, az ajánlatkérőhöz címzett postai vagy elektronikus levél (e-mail) útján tehetik fel a jelen részvételi felhívás A.I. pontjában meghatározott címre, a Kbt. 103. §-ában rögzítettek szerint. Ajánlatkérő az összes részvételre jelentkező egyidejű értesítése mellett – írásban válaszol minden egyes kérdésre.

19. Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10.

Az ajánlatkérő a részszerpontokra adott ajánlati elemeket azonos módszer szerint értékeli úgy, hogy a legkedvezőbb ajánlati tartalmi elemre a maximális 10 pontot, a többi ajánlat ugyanazon részszerpont szerinti tartalmi elemére pedig arányosan kevesebb pontszámot ad. Az ajánlatkérő a pontszámokat - törtek esetén - két tizedesjegyre kerekíti.

A módszer részletes leírását az részvételi dokumentáció tartalmazza.

20. Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy jelen részvételi szakaszban nem tehetnek ajánlatot, ellenkező esetben a részvételre jelentkezés a Kbt. 114. §-a (1) bekezdésének b) pontja alapján érvénytelen!

21. A jelen felhívásban nem rögzített kérdésekben a Kbt. rendelkezései az irányadóak.

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név: Közbeszerzési Döntőbizottság

Postai cím: Margit krt. 85.

Város/Község: Budapest

Postai irányítószám: 1024

Ország: HU

Telefon: +36-1-336-7776

E-mail: dontobizottsag@kozbeszerzesek-tanacsa.hu

Fax: +36-1-226-7778

Internetcím (URL):

A békéltetési eljárást lebonyolító szerv (adott esetben)

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

VI.4.2) Jogorvoslati kérelmek benyújtása (kérjük kitölteni a VI.4.2. rovatot VAGY szükség esetén a VI.4.3. rovatot)

A jogorvoslati kérelem benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: [A Kbt. \(2003. évi CXXIX. törvény\) 323. §-a szerint.](#)

VI.4.3) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be

Hivatalos név: [Közbeszerzési Döntőbizottság](#)

Postai cím: [Margit krt. 85.](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1024](#)

Ország: [HU](#)

Telefon: [+36-1-336-7776](#)

E-mail: dontobizottsag@kozbeszerzesek-tanacsa.hu

Fax: [+36-1-226-7778](#)

Internetcím (URL):

VI.5)

E hirdetés feladásának dátuma: [2011/03/29](#) (nap/hó/év)

A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információk a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhetők be

Hivatalos név: [Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság](#)

Postai cím: [József nádor tér 2-4., 120.sz. irodahelyiség](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1051](#)

Ország: [HU](#)

Címzett: [Dr. Dencső Balázs](#)

Telefon: [+36-30-8307747](#)

E-mail: balazs.dencso@ngm.gov.hu

Fax:

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) beszerezhetők

Hivatalos név: [Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság](#)

Postai cím: [József nádor tér 2-4., 120.sz. irodahelyiség](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1051](#)

Ország: [HU](#)

Címzett: [Dr. Dencső Balázs](#)

Telefon: [+36-30-8307747](#)

E-mail: balazs.dencso@ngm.gov.hu

Fax:

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név: Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság

Postai cím: József nádor tér 2-4., 120.sz. irodahelyiség

Város/Község: Budapest

Postai irányítószám: 1051

Ország: HU

Címzett: Dr. Dencső Balázs

Telefon: +36-30-8307747

E-mail: balazs.dencso@ngm.gov.hu

Fax:

Internetcím (URL):

B. MELLÉKLET

A részekre vonatkozó információk

A rész száma 1

meghatározás Dél-kelet Európai Transznacionális Együtműködési Program

1)

A rész meghatározása A Dél-kelet Európai Transznacionális Együtműködési Program vonatkozásában az alábbi feladatok elvégzése:

- Évente rendszer- és projekt ellenőrzések lefolytatása, ellenőrzési jelentések elkészítése

- Nyomon követési eljárás

- Dokumentumok hozzáférhetőségének biztosítása

- Részvétel az Ellenőri Csoport ülésein, az ellenőrzési eredmények prezentációja, konzultáció, valamint kapcsolattartás és egyeztetés az Ellenőri Csoport tagjaival.

2)

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék

Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy: **79212100-4**

További

tárgyak:

3)

Mennyiség A nyertes ajánlattevő részletes kötelezettségei az alábbiak a részvételi dokumentációban részletezettek alapján:

- az ellenőrzési szolgáltatás – hivatkozott jogszabályoknak, mintavételezési

módszertani iránymutatásoknak és az Ellenőrzési Hatóság által megadott eljárásoknak megfelelő - végrehajtása jelen dokumentumban foglaltak szerint, tekintettel a programok sajátosságaira;

- a szolgáltatás végrehajtása során köteles együttműködni az illetékes szervezetekkel, tájékoztatási kötelezettségének eleget tenni;

- a jelentéseket a III. 5. pontban szereplő határidőknek megfelelően köteles az Ellenőrzési Hatóság és az illetékes szervezetek részére eljuttatni;

- köteles tevékenysége körében tudomására jutott információkat, keletkezett dokumentumokat bizalmasan kezelni;

- köteles titoktartását és pártatlanságát biztosítani;

- köteles az ellenőrzésekkel kapcsolatos információk összességét rendszerező, megfelelő dokumentációt biztosító, az Ellenőrzési Hatóság által megadott tartalommal rendelkező nyilvántartást alkalmazni a teljesítés időtartama alatt;
- köteles évente lefolytatni a rendszer- és mintavételes ellenőrzéseket, valamint az Ellenőrzési Hatóság által megadott tartalmú és formájú mintának megfelelően ellenőrzési jelentés tervezeteket készíteni, továbbá amennyiben szükséges, azokat az Ellenőrzési Hatóság, az Ellenőri Csoport tagjai és a kedvezményezettek észrevételei alapján átdolgozni;
- köteles biztosítani a nyomon követési eljárást;
- köteles a dokumentumokhoz való hozzáférést, azok megőrzését, valamint azok Ellenőrzési Hatóság részére történő átadását biztosítani;
- köteles az Ellenőri Csoport ülésein részt venni, az ellenőrzési eredményeket prezentálni, konzultálni, valamint kapcsolatot tartani és egyeztetni az Ellenőri Csoport tagjaival;
- köteles a Bizottság és az Európai Számvevőszék vonatkozásában ellenőrzési tűrési kötelezettséget vállalni;
- a nyertes ajánlattevő valamennyi feladat teljesítése során köteles alkalmazni a nemzetközileg elfogadott ellenőrzési standardokat.

Ha ismert, becsült érték ÁFA nélkül (csak számokkal): 894.864

Pénznem: EUR

VAGY:

és között

Pénznem:

4) A szerződés időtartama vagy eltérő kezdési/teljesítési határidőfeltüntetése (adott esetben)

Az időtartam hónapban:

vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY Kezdés (nap/hó/év)

Befejezés 2015/12/31 (nap/hó/év)

5) További információ a részekről

B. MELLÉKLET

A részekre vonatkozó információk

A rész száma 2

meghatározás Magyarország-Románia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013

1)

A rész meghatározása A Magyarország-Románia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013 vonatkozásában az alábbi feladatok elvégzése:

- Évente rendszer- és projekt ellenőrzések lefolytatása, ellenőrzési jelentések elkészítése

- Nyomon követési eljárás

- Dokumentumok hozzáférhetőségének biztosítása

- Részvétel az Ellenőri Csoport ülésein, az ellenőrzési eredmények prezentációja, konzultáció, valamint kapcsolattartás és egyeztetés az Ellenőri Csoport tagjaival.

2)

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék

Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy: **79212100-4**

További
tárgyak:

3)

Mennyiség A nyertes ajánlattevő részletes kötelezettségei az alábbiak a részvételi dokumentációban részletezettek alapján:

- az ellenőrzési szolgáltatás – hivatkozott jogszabályoknak, mintavételezési módszertani iránymutatásoknak és az Ellenőrzési Hatóság által megadott eljárásoknak megfelelő - végrehajtása jelen dokumentumban foglaltak szerint, tekintettel a programok sajátosságaira;
- a szolgáltatás végrehajtása során köteles együttműködni az illetékes szervezetekkel, tájékoztatási kötelezettségének eleget tenni;
- a jelentéseket a III. 5. pontban szereplő határidőknek megfelelően köteles az Ellenőrzési Hatóság és az illetékes szervezetek részére eljuttatni;
- köteles tevékenysége körében tudomására jutott információkat, keletkezett dokumentumokat bizalmasan kezelni;
- köteles titoktartását és pártatlanságát biztosítani;
- köteles az ellenőrzésekkel kapcsolatos információk összességét rendszerező, megfelelő dokumentációt biztosító, az Ellenőrzési Hatóság által megadott tartalommal rendelkező nyilvántartást alkalmazni a teljesítés időtartama alatt;
- köteles évente lefolytatni a rendszer– és mintavételes ellenőrzéseket, valamint az Ellenőrzési Hatóság által megadott tartalmú és formájú mintának megfelelően ellenőrzési jelentés tervezeteket készíteni, továbbá amennyiben szükséges, azokat az Ellenőrzési Hatóság, az Ellenőri Csoport tagjai és a kedvezményezettek észrevételei alapján átdolgozni;
- köteles biztosítani a nyomon követési eljárást;
- köteles a dokumentumokhoz való hozzáférést, azok megőrzését, valamint azok Ellenőrzési Hatóság részére történő átadását biztosítani;
- köteles az Ellenőri Csoport ülésein részt venni, az ellenőrzési eredményeket prezentálni, konzultálni, valamint kapcsolatot tartani és egyeztetni az Ellenőri Csoport tagjaival;
- köteles a Bizottság és az Európai Számvevőszék vonatkozásában ellenőrzési tűrési kötelezettséget vállalni;
- a nyertes ajánlattevő valamennyi feladat teljesítése során köteles alkalmazni a nemzetközileg elfogadott ellenőrzési standardokat.

Ha ismert, becsült érték ÁFA nélkül (csak számokkal): 195.540

Pénznem: EUR

VAGY:

és között

Pénznem:

4) A szerződés időtartama vagy eltérő kezdési/teljesítési határidőfeltüntetése (adott esetben)

Az időtartam hónapban:

vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY Kezdés (nap/hó/év)

Befejezés 2015/12/31 (nap/hó/év)

5) További információ a részekről

B. MELLÉKLET

A részekre vonatkozó információk

A rész száma 3

meghatározás Magyarország-Szlovákia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013

1)

A rész meghatározása A Magyarország-Szlovákia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013 vonatkozásában az alábbi feladatok elvégzése:

- Évente rendszer- és projekt ellenőrzések lefolytatása, ellenőrzési jelentések elkészítése
- Nyomon követési eljárás
- Dokumentumok hozzáférhetőségének biztosítása
- Részvétel az Ellenőri Csoport ülésein, az ellenőrzési eredmények prezentációja, konzultáció, valamint kapcsolattartás és egyeztetés az Ellenőri Csoport tagjaival.

2)

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék

Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy: **79212100-4**

További
tárgyak:

3)

Mennyiség A nyertes ajánlattevő részletes kötelezettségei az alábbiak a részvételi dokumentációban részletezettek alapján:

- az ellenőrzési szolgáltatás – hivatkozott jogszabályoknak, mintavételezési módszertani iránymutatásoknak és az Ellenőrzési Hatóság által megadott eljárásoknak megfelelő - végrehajtása jelen dokumentumban foglaltak szerint, tekintettel a programok sajátosságaira;
- a szolgáltatás végrehajtása során köteles együttműködni az illetékes szervezetekkel, tájékoztatási kötelezettségének eleget tenni;
- a jelentéseket a III. 5. pontban szereplő határidőknek megfelelően köteles az Ellenőrzési Hatóság és az illetékes szervezetek részére eljuttatni;
- köteles tevékenysége körében tudomására jutott információkat, keletkezett dokumentumokat bizalmasan kezelni;
- köteles titoktartását és pártatlanságát biztosítani;
- köteles az ellenőrzésekkel kapcsolatos információk összességét rendszerező, megfelelő dokumentációt biztosító, az Ellenőrzési Hatóság által megadott tartalommal rendelkező nyilvántartást alkalmazni a teljesítés időtartama alatt;
- köteles évente lefolytatni a rendszer- és mintavételes ellenőrzéseket, valamint az Ellenőrzési Hatóság által megadott tartalmú és formájú mintának megfelelően ellenőrzési jelentés tervezeteket készíteni, továbbá amennyiben szükséges, azokat az Ellenőrzési Hatóság, az Ellenőri Csoport tagjai és a kedvezményezettek észrevételei alapján átdolgozni;
- köteles biztosítani a nyomon követési eljárást;
- köteles a dokumentumokhoz való hozzáférést, azok megőrzését, valamint azok Ellenőrzési Hatóság részére történő átadását biztosítani;

- köteles az Ellenőri Csoport ülésein részt venni, az ellenőrzési eredményeket prezentálni, konzultálni, valamint kapcsolatot tartani és egyeztetni az Ellenőri Csoport tagjaival;
- köteles a Bizottság és az Európai Számvevőszék vonatkozásában ellenőrzési tūrés kötelezettséget vállalni;
- a nyertes ajánlattevő valamennyi feladat teljesítése során köteles alkalmazni a nemzetközileg elfogadott ellenőrzési standardokat.

Ha ismert, becsült érték ÁFA nélkül (csak számokkal): 238,274

Pénznem: EUR

VAGY:

és között

Pénznem:

4) A szerződés időtartama vagy eltérő kezdési/teljesítési határidőfeltűntetése (adott esetben)

Az időtartam hónapban:

vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY Kezdés (nap/hó/év)

Befejezés 2015/12/31 (nap/hó/év)

5) További információ a részekről